

**Manifesto degli Studi
ISIA Roma Design
a.a. 2023-2024**

INDICE

PARTE PRIMA

1. CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN

- 1.1. Obiettivi formativi
- 1.2. Titolo di studio rilasciato
- 1.3. Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1. Titoli di studio richiesti
- 2.2. Prova di ammissione
- 2.3. Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4. Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

- 3.1. Studenti residenti in Italia
- 3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1. Re-iscrizioni
- 5.2. Fuori corso
- 5.3. Riconizioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno
- 6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno
 - 6.2.1. Imposte
- 6.3. DISCO Lazio
- 6.4. Esoneri
 - 6.4.1. Esoneri previsti dalla legge 232/2016
 - 6.4.2. Esonero portatori di handicap
 - 6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 6.4.4. Presentazione richieste di esonero
- 6.5. Iscrizione con riserva
- 6.6. Rimborsi
- 6.7. Limiti di importo ISEE

6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1.Sospensione degli studi
- 7.2.Interruzione degli studi
- 7.3.Decadenza
- 7.4.Rinuncia
- 7.5.Trasferimento ad altre Istituzioni
- 7.6.Trasferimento da altre Istituzioni

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1.Piano degli studi 2023/2024
- 8.2.Frequenza dei corsi
- 8.3.Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.4.Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.5.Esami e verifiche
 - 8.5.1. Ammissione agli esami
 - 8.5.2. Articolazione degli esami
- 8.6.Attività autonoma
- 8.7.Attività di tirocinio
- 8.8.Erasmus e periodi di studio all'estero
- 8.9.Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti
- 8.10.Prova finale di I livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE SECONDA

1. CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN DEL PRODOTTO Corso di Pordenone

- 1.1.Obiettivi formativi
- 1.2.Titolo di studio rilasciato
- 1.3.Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1.Titoli di studio richiesti
- 2.2.Prova di ammissione
- 2.3.Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4.Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

- 3.1. Studenti residenti in Italia
- 3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1. Re-iscrizioni
- 5.2. Fuori corso
- 5.3. Ricognizioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno
- 6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno
 - 6.2.1. Imposte
- 6.3. DISCO Lazio
- 6.4. Esoneri
 - 6.4.1. Esoneri previsti dalla legge 232/2016
 - 6.4.2. Esonero portatori di handicap
 - 6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 6.4.4. Presentazione richieste di esonero
- 6.5. Iscrizione con riserva
- 6.6. Rimborsi
- 6.7. Limiti di importo ISEE
- 6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1. Sospensione degli studi
- 7.2. Interruzione degli studi
- 7.3. Decadenza
- 7.4. Rinuncia
- 7.5. Trasferimento ad altre Istituzioni
- 7.6. Trasferimento da altre Istituzioni

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1. Piano degli studi 2023/2024
- 8.2. Frequenza dei corsi
- 8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.5. Esami e verifiche
 - 8.5.1. Ammissione agli esami

- 8.5.2. Articolazione degli esami
- 8.6. Attività autonoma
- 8.7. Attività di tirocinio
- 8.8. Erasmus e periodi di studio all'estero
- 8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti
- 8.10. Prova finale di I livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE TERZA

1. CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN COMUNICAZIONE

- 1.1. Obiettivi formativi
- 1.2. Titolo di studio rilasciato
- 1.3. Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1. Titoli di studio richiesto
- 2.2. Prova di ammissione
- 2.3. Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4. Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

- 3.1. Studenti residenti in Italia
- 3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1. Re-iscrizioni
- 5.2. Fuori corso
- 5.3. Riconizioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno
- 6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno
 - 6.2.1. Imposte
- 6.3. DISCO Lazio
- 6.4. Esoneri
 - 6.4.1. Esoneri previsti dalla legge 232/2016

- 6.4.2. Esonero portatori di handicap
- 6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria
- 6.4.4. Presentazione richieste di esonero
- 6.5. Iscrizione con riserva
- 6.6. Rimborsi
- 6.7. Limiti di importo ISEE
- 6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1. Sospensione degli studi
- 7.2. Interruzione degli studi
- 7.3. Decadenza
- 7.4. Rinuncia
- 7.5. Trasferimento ad altre Istituzioni
- 7.6. Trasferimento da altre Istituzioni

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1. Piano degli studi 2023/2024
- 8.2. Frequenza dei corsi
- 8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.5. Esami e verifiche
 - 8.5.1. Ammissione agli esami
 - 8.5.2. Articolazione degli esami
- 8.6. Attività autonoma
- 8.7. Attività di tirocinio
- 8.8. Erasmus e periodi di studio all'estero
- 8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti
- 8.10. Prova finale di II livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE QUARTA

1. CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN SERVIZI E PRODOTTI

- 1.1. Obiettivi formativi
- 1.2. Titolo di studio rilasciato
- 1.3. Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1. Titoli di studio richiesto

- 2.2.Prova di ammissione
- 2.3.Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4.Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

- 3.1.Studenti residenti in Italia
- 3.2.Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3.Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1.Re-iscrizioni
- 5.2.Fuori corso
- 5.3.Ricognizioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1.Immatricolazione e iscrizione al primo anno
- 6.2.Iscrizioni al secondo e al terzo anno
 - 6.2.1. Imposte
- 6.3. DISCO Lazio
- 6.4. Esoneri
 - 6.4.1. Esoneri previsti dalla legge 232/2016
 - 6.4.2. Esonero portatori di handicap
 - 6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 6.4.4. Presentazione richieste di esonero
- 6.5. Iscrizione con riserva
- 6.6. Rimborsi
- 6.7. Limiti di importo ISEE
- 6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1.Sospensione degli studi
- 7.2.Interruzione degli studi
- 7.3.Decadenza
- 7.4.Rinuncia
- 7.5.Trasferimento ad altre Istituzioni
- 7.6.Trasferimento da altre Istituzioni

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1.Piano degli studi 2023/2024
- 8.2.Frequenza dei corsi

- 8.3.Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.4.Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.5.Esami e verifiche
 - 8.5.1. Ammissione agli esami
 - 8.5.2. Articolazione degli esami
- 8.6.Attività autonoma
- 8.7.Attività di tirocinio
- 8.8.Erasmus e periodi di studio all'estero
- 8.9.Iniziativa extra-curricolari a favore degli studenti
- 8.10.Prova finale di II livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE QUINTA

1. CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN PRODUCT SYSTEM DESIGN

Corso di Pordenone

- 1.1.Obiettivi formativi
- 1.2.Titolo di studio rilasciato
- 1.3.Profili professionali del diplomato

2. AMMISSIONE AL CORSO

- 2.1.Titoli di studio richiesto
- 2.2.Prova di ammissione
- 2.3.Iscrizione alla prova di ammissione
- 2.4.Articolazione della prova di ammissione

3. IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

- 3.1.Studenti residenti in Italia
- 3.2.Studenti residenti in Paesi comunitari
- 3.3.Studenti residenti in Paesi non comunitari

4. ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

5. RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

- 5.1.Re-iscrizioni
- 5.2.Fuori corso
- 5.3.Ricognizioni

6. TASSE E CONTRIBUTI

- 6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno
- 6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno
 - 6.2.1. Imposte
- 6.3. DISCO Lazio
- 6.4. Esoneri
 - 6.4.1. Esoneri previsti dalla legge 232/2016
 - 6.4.2. Esonero portatori di handicap
 - 6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria
 - 6.4.4. Presentazione richieste di esonero
- 6.5. Iscrizione con riserva
- 6.6. Rimborsi
- 6.7. Limiti di importo ISEE
- 6.8. Detraibilità oneri

7. STATUS DELLO STUDENTE

- 7.1. Sospensione degli studi
- 7.2. Interruzione degli studi
- 7.3. Decadenza
- 7.4. Rinuncia
- 7.5. Trasferimento ad altre Istituzioni
- 7.6. Trasferimento da altre Istituzioni

8. PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

- 8.1. Piano degli studi 2023/2024
- 8.2. Frequenza dei corsi
- 8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)
- 8.5. Esami e verifiche
 - 8.5.1. Ammissione agli esami
 - 8.5.2. Articolazione degli esami
- 8.6. Attività autonoma
- 8.7. Attività di tirocinio
- 8.8. Erasmus e periodi di studio all'estero
- 8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti
- 8.10. Prova finale di II livello

9. QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

PARTE PRIMA

1 CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Primo livello in Design
(equipollente alla Laurea L4).

Durata:

3 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero, riconosciuto equipollente

Posti disponibili:

25 + 25

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

180 CFA

1.1. Obiettivi formativi

Il corso di Diploma Accademico di primo livello in “**Design**” si articola in un piano degli studi di durata triennale. L'accesso sarà consentito agli studenti in possesso di maturità quinquennale o titolo equivalente, previo superamento della prova di selezione attitudinale. Il corso ha l'obiettivo di fornire strumenti, conoscenze e competenze per la preparazione alla professione nel campo del design, finalizzata alla progettazione e alla verifica di fattibilità dei prodotti industriali ma anche dei prodotti grafici e della comunicazione.

I principali obiettivi formativi del corso triennale sono:

- Acquisire conoscenze e competenze di cultura di base di carattere storico-critico, scientifico, metodologico e informatico finalizzate alla capacità di gestione del progetto;
- Acquisire conoscenze, competenze e capacità di comunicazione del progetto a differenti livelli espressivi di tecnica, linguaggio e strumentazione;
- Acquisire conoscenze e competenze di carattere tecnico e tecnologico finalizzate alla progettazione e alla verifica di fattibilità di prodotti industriali e grafici;
- Capacità di analisi tipologica dei prodotti industriali e della comunicazione finalizzata alla comprensione dei contesti produttivi e socioeconomici di riferimento.

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso triennale è rilasciato un Diploma Accademico di I livello in Design. Per conseguire il Diploma Accademico di I livello lo studente deve aver acquisito 180 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei tre anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I profili professionali del diplomato sono compatibili con le seguenti attività:

- di studio professionale, in proprio o in forma associata o in forma dipendente, per l'esercizio della professione del designer del prodotto e della comunicazione;
- di piccola e media azienda industriale, nel settore aziendale del design e della comunicazione, per la gestione del progetto in raccordo con la produzione, il marketing ed

- i tecnici, compresa la realizzazione del prototipo e le opportune verifiche di fattibilità, in concorso con gli enti aziendali;
- di grande azienda, nell'ufficio aziendale di design e comunicazione, anche in raccordo con eventuali fornitori esterni di *concept design*, per la gestione del progetto anche in ambiti organizzativi aziendali di specializzazione di sottosistema in sistemi complessi.

2 AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2023/2024 si conferma la possibilità di ammissione di 50 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto.

2.1. Titoli di studio richiesti

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Primo Livello in "Design" è necessario essere in possesso di un titolo di studio di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero, riconosciuto equipollente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti Ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Primo Livello, potrà essere prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova, ove prevista, sono stabiliti dal Consiglio Accademico e contenuti in un apposito bando pubblicato all'Albo dell'ISIA di Roma. La prova di ammissione, se effettuata, avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in una prova scritta ed un successivo colloquio di verifica culturale ed attitudinale. Per l'A.A. 2023/2024 le prove di Ammissione si svolgeranno in due turni.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione dovrà essere presentata online a partire dalla data di pubblicazione del Bando di Ammissione.

Le procedure di Ammissione si svolgeranno **in due turni**, mediante **domanda** da presentare *on line* entro i seguenti termini:

- **Primo turno** entro il termine perentorio **lunedì 10 luglio 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it;
- **Secondo turno** entro il termine perentorio **lunedì 18 settembre 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it.

Il Candidato dovrà allegare (in formato *.pdf*, *.jpeg*) la seguente documentazione alla domanda di ammissione:

- stampa pdf della domanda di ammissione, debitamente firmata e datata;
- scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;

- scansione attestazione del versamento di € 15,13 sul c/c n. 1016, intestato all’Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara, quale tassa statale indicando come causale “*Tassa per la selezione di ammissione al Corso triennale ISIA Roma A.A. 2023/2024 + nominativo del candidato*”;
- per i titoli di studio ottenuti all’estero: scansione della copia autenticata del titolo di studio (legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio e munita di “dichiarazione di valore in loco” a cura della stessa e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana).
- le eventuali certificazioni (riguardanti disabilità o DSA) potranno essere allegate alla domanda di ammissione.

2.4. Articolazione della prova di ammissione

2.4.1. La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di I livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate nell’apposito Bando è così articolata:

- una prova scritta, in presenza, con la finalità di verificare le competenze culturali e attitudinali del Candidato, consistente in un test scritto;
- un successivo colloquio accertante il possesso delle basi culturali e attitudinali del candidato, e riguarderà argomenti di cultura generale, logica, storia del design e rappresentazione.

2.4.2. Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- a) Del punteggio ottenuto con lo svolgimento della prova scritta;
- b) Del punteggio ottenuto con lo svolgimento del colloquio.

La graduatoria definitiva individuerà i 50 studenti ammessi al primo anno del Corso Triennale in “Design”; i Candidati risultati idonei oltre i complessivi 50 ammessi, costituiranno la graduatoria delle riserve che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi.

In caso di parità di punteggio costituito dalla sommatoria dei criteri riportati all’Art.2.4.2 del presente Manifesto degli Studi, precederà il Candidato più giovane di età, salvo nuove deliberazioni degli Organi di governo dell’Istituto.

Qualora al termine dell’esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di cinquanta studenti iscritti potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell’ISIA di Roma www.isiaroma.it

2.4.3. Le prove di Ammissioni si svolgeranno nelle seguenti date:

PRIMO TURNO:

- Prova scritta in presenza: **17 e 18 luglio 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all’Albo e sul sito dell’ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro il 12 luglio 2023 ore 12.00.**
Saranno ammessi all’orale i primi 60 candidati risultati idonei.
- Prova orale (colloquio) in presenza: **20 e 21 luglio 2023** secondo apposito calendario pubblicato all’Albo e sul sito dell’ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **il 19 luglio 2023.**

SECONDO TURNO:

- Prova scritta in presenza: **25 e 26 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro mercoledì 20 settembre 2023 ore 12.00.**

Saranno ammessi all'orale i primi 60 candidati risultati idonei.

Prova orale (colloquio) in presenza: **28 e 29 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata calendario pubblicato all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro il 27 settembre 2022.**

3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

L'elenco degli Ammessi al Corso triennale sarà affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale www.isiaroma.it **entro le seguenti date:**

- **PUBBLICAZIONE AMMESSI PRIMO TURNO:** mercoledì 26 luglio 2023.

I primi **25 Candidati** risultati idonei e ammessi al primo turno dovranno effettuare l'iscrizione *on line* sul sito www.isidata.net **entro il giorno giovedì 3 agosto 2023 (ore 23:59).** **La mancata iscrizione entro tale termine sarà interpretata come rinuncia.**

Gli ulteriori Candidati risultati idonei al primo turno saranno inseriti in una "Lista di idonei" che sarà valutata con il secondo turno delle ammissioni in base al punteggio ottenuto, e non dovranno sostenere nuovamente la prova.

I candidati risultati non idonei nel primo turno non potranno ripetere la prova di Ammissione nel secondo turno.

- La mancata immatricolazione dei primi 25 Candidati Ammessi al primo turno, comporterà la disponibilità ulteriore di posti fino a copertura dei 50 immatricolati complessivi previsti da Bando, da completare con lo svolgimento del secondo turno.

- **PUBBLICAZIONE AMMESSI SECONDO TURNO:** il giorno giovedì 5 ottobre 2023.

Gli ulteriori 25 Candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione *on line* sul sito www.isidata.net **entro il giorno giovedì 12 ottobre 2023 (ore 23:59).** **La mancata iscrizione entro tale termine sarà interpretata come rinuncia.**

I Candidati risultati idonei oltre i complessivi 50 ammessi, costituiranno la graduatoria delle riserve.

3.1. Studenti residenti in Italia

Per gli **studenti residenti in Italia** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93.**

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

Alla domanda bisognerà allegare anche eventuali documentazioni attestanti l'esonero e/o la riduzione (ad esempio ISEE-U ecc) e l'autocertificazione del Diploma di maturità in un corso di studi della durata legale di cinque anni o equipollente (modulo di autocertificazione disponibile sul sito www.isiaroma.it).

3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio;
- Copia del documento di identità;
- Copia del codice fiscale;
- 4 foto formato tessera;
- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi non comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);
- Copia del documento di identità;
- Copia del codice fiscale;
- 4 foto formato tessera;
- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme Manuale d'Iscrizione.

4 ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

Gli studenti che abbiano conseguito almeno 54 (cinquantaquattro) Crediti Formativi Accademici (CFA) sui 60 relativi all'anno accademico appena frequentato, entro la sessione autunnale dell'Anno Accademico in corso, possono iscriversi all'anno successivo.

Gli eventuali debiti formativi devono comunque essere azzerati nel corso della prima sessione invernale di esami, pena l'iscrizione come ripetenti all'ultimo anno di corso già frequentato.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria Didattica entro e non oltre il **22/09/2023** consegnando i seguenti documenti:

- a) Domanda di iscrizione;
- b) Attestazione del pagamento dei contributi richiesti (vedi capitolo Tasse e contributi).

5 RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-isciversi ad un anno del Corso triennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2. Fuori corso

Gli studenti fuori-corso devono versare solo la prima rata del Contributo Studentesco del terzo anno del Corso triennale secondo i medesimi importi e modalità previste dal presente Manifesto degli Studi.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in €250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse e del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6 TASSE E CONTRIBUTI

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in due rate. In caso di ritardi nei versamenti, non autorizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma, non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto quali partecipazioni al progetto Erasmus+, agli esami, alla tesi, non si potranno ottenere certificazioni, e dovrà essere versata una mora da ritardo pagamento secondo quanto previsto nella Rideterminazione del Contributo studentesco pubblicata sul Sito web dell'ISIA di Roma.

6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno

Gli studenti ammessi al primo anno di Corso triennale in Design dovranno versare i contributi previsti in due rate:

PRIMO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 03/08/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

SECONDO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 12/10/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

Tabella A

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio – REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	PRIMO TURNO 03/08/2022 SECONDO TURNO 12/10/2022 stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	PRIMO TURNO 03/08/2022 SECONDO TURNO 12/10/2022 stessa scadenza per presentazione ISEE-U

Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza - STATO	€ 102,93	<p>- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali;</p> <p>- attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R0760103200000000001016</p> <p><u>Intestato a:</u> "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ;</p> <p><u>Causale:</u> "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza - ISIA Roma" - <nominativo <u>studente</u>>".</p>	<p>PRIMO TURNO 03/08/2022</p> <p>SECONDO TURNO 12/10/2022</p> <p>stessa scadenza per presentazione ISEE-U</p>
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	<p>PRIMO TURNO 03/08/2022</p> <p>SECONDO TURNO 12/10/2022</p> <p>stessa scadenza per presentazione ISEE-U</p>

Tabella B

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	09/02/2024

6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno

Gli studenti che si iscrivono al secondo e al terzo anno di Corso triennale in Design dovranno versare i contributi previsti di norma in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il **22/09/2023** (tabella C)

Seconda rata: entro e non oltre il **09/02/2024** (tabella D).

Tabella C

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	22/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	
Tassa di iscrizione e frequenza - STATO	€ 72,67	<p>- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali;</p> <p>- attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R0760103200000000001016</p> <p>Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ;</p> <p>Causale: "Tassa iscrizione e frequenza - ISIA Roma - <nominativo studente>".</p>	
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	

Tabella D

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	09/02/2024

6.2.1. Imposte

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme sulla Tassa regionale per il diritto allo studio, eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, per le imposte erariali ecc...

6.3. DISCo Lazio

Gli studenti iscritti all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda a DISCo Lazio – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza della Regione Lazio per l'ottenimento di una borsa di studio.

Ove all'atto dell'iscrizione non siano ancora state pubblicate le graduatorie dei vincitori o idonei per l'ottenimento delle borse di studio regionali, lo studente è tenuto al pagamento delle rate entro i termini previsti, salvo il diritto al rimborso successivo se incluso in dette graduatorie.

Gli importi rimborsabili sono esclusivamente quelli versati sui conti correnti dell'ISIA di Roma in quanto Ente pubblico.

6.4. Esoneri

6.4.1 Esoneri previsti dalla Legge n.232/2016

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

Appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159, nonché dall'articolo 2-sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n.89, è inferiore o uguale a 13.000 euro;

Sono iscritti all'ISIA di Roma da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;

Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10

agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 CFA. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra i 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale è quantificato al 7 per cento della quota ISEE eccedente i 13.000 euro.

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), il contributo non può superare quello determinato ai sensi dei precedenti commi, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro.

Nel calcolo del contributo, lo stesso dovrà essere versato con arrotondamento a favore dello studente per difetto all'unità inferiore (ad esempio per un Contributo calcolato e dovuto in euro 236,85 l'importo dovuto sarà 236,00).

6.4.2. Esonero totale per portatori di handicap (Legge 104/1992) o con invalidità almeno del 66%

Lo studente deve richiedere tale esonero nella domanda di iscrizione, allegando documentazione ufficiale della propria invalidità in copia conforme e mostrando l'originale. Lo studente ha diritto all'esonero totale delle tasse universitarie e di quelle erariali.

6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di Studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, non si applicano le esenzioni previste nel presente Regolamento ed il Contributo deve essere versato per intero (ai sensi dell'art.1, comma 261 della Legge n.232/2016, in quanto risulterebbe inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159).

6.4.4. Presentazione richieste di esonero

Le richieste di esonero e la relativa documentazione, dovranno essere presentate pena la non accettazione, entro il termine perentorio indicato nelle Tabelle A e C, per il pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione al primo anno ed agli anni successivi al primo.

6.5. Iscrizione con riserva

Se lo studente si iscrive con riserva ad un anno accademico e poi tale iscrizione decade lo studente potrà utilizzare l'eventuale differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto, come credito per l'iscrizione all'anno successivo; nel caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.6. Rimborsi

I contributi già versati non possono essere in alcun modo rimborsati, salvo ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse e salvo mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione o per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.7. Limiti di importo ISEE

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE saranno aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n.232/2016.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Roma sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7 STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente può avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi.

Lo studente ha facoltà di chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;
- c) nascita di prole per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita. La sospensione può essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore.

La sospensione degli studi deve essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione.

Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione per almeno un anno accademico, al di fuori dei casi di cui al precedente art. 7.1, interrompe gli studi; qualora intenda riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera ed è tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione (Art. 5.3.).

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione è dovuto per le domande prodotte dopo due anni di interruzione.

Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi.

La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano completato il proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione previsti dall'articolo 7.1.

Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorrono dall'anno accademico di entrata in vigore del Regolamento Didattico dell'ISIA di Roma.

La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a iscriversi. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e con allegato il libretto dei voti se previsto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria Didattica, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico.

Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso il quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

È possibile accedere ai corsi dell'ISIA di Roma, ove vi siano posti disponibili in ingresso agli anni successivi al primo, anche da parte di studenti di altre Istituzioni secondo le seguenti modalità:

- Il Consiglio Accademico si pronuncia sulla prosecuzione degli studi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Didattico, dandone comunicazione in formato elettronico o cartaceo all'interessato; in particolare il Consiglio Accademico stabilisce quali e quanti CFA (o CFU) acquisiti dagli studenti provenienti da altre Istituzioni con altri titoli di studio, possano essere riconosciuti.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

8 PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso triennale di Diploma Accademico di I livello in Design sarà così articolata:

- Inizio corsi:
- 1° semestre- data inizio: 16.10.2023 - 02.02.2024
- 2° semestre – data inizio: 04.03.2024 – 31.05.2024

8.1. Piano degli studi Anno Accademico 2023/2024

Il Corso si articola in tre anni (sei semestri).

Ogni anno devono essere conseguiti dallo studente 60 Crediti Formativi Accademici (CFA); di questi, 54 devono essere conseguiti entro la sessione di esami autunnale dell'anno in corso pena la mancata iscrizione all'anno successivo.

I corsi si articolano in:

- Corsi Teorici (T)
- Corsi Teorico/Pratici (T/P)
- Corsi Laboratoriali (L)

Gli esami e i colloqui si articolano in:

- Esame semestrale (E)
- Esame annuale (Ea)
- Colloqui (C)

ISIA DI ROMA										
Dipartimento di Disegno industriale										
DIPL02 – Scuola di design – Diploma Accademico di primo livello in “DESIGN”										
PRIMO ANNO										
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/c rediti	ore di lezione	tipo di valutazione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE E RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Storia dell'arte e del design	ISSC/01	Storia e cultura del design	Storia e cultura del design 1	T	6	8	48	E	25
	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Logica per il design	T	4	8	32	ID	
	Design della comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Semiotica	T	4	8	32	ID	
	Scienza tecnologia per il design	ISST/02	Tecnologie della produzione	Tecnologie per il design 1	T/P	4	12	48	E	

	Design della comunicazione	ISDC/06	Tecniche di produzione grafica	Tecniche fotografiche	L	2	24	48	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/02	Metodi e strumenti per la rappresentazione	Geometria descrittiva	T/P	5	12	60	E	
ATTIVITÀ FORMATIV E CARATTERI ZZANTI	Metaprogettazione	ISME/02	Basic design	Basic design	T/P	8	12	96	E	35
	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del Prodotto 1	T/P	8	12	96	E	
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione Visiva 1	T/P	6	12	72	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Disegno e rappresentazione 1	L	2	24	48	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Tecniche di comunicazione del progetto	T/P	3	12	36	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Computer grafica	L	2	24	48	ID	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellazione digitale 1	L	2	24	48	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellistica	L	2	24	48	E	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/02	Gestione dell'attività professionale	Lingua inglese	T/P	2	12	24	ID	
TOTALE PRIMO ANNO						60	228	784		60

SECONDO ANNO										
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/c rediti	ore di lezione	tipo di valutazione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA	Storia dell'arte e del design	ISSC/01	Storia e cultura del design	Storia e cultura del design 2	T	6	8	48	E	25

FORMAZIONE DI BASE	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Strutture e modelli matematici per il design	T	4	8	32	E	
	Design della comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Semiotica 2	T	4	8	32	E	
	Scienze umane e sociali	ISSU/03	Psicologia per il Design e la comunicazione	Psicologia per il design	T/P	4	12	48	E	
	Scienze umane e sociali	ISSU/04	Ergonomia	Ergonomia 1	T/P	3	12	36	ID	
	Scienza tecnologia per il design	ISST/02	Tecnologie della produzione	Tecnologie per il design 2	T/P	4	12	48	E	
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Metaprogettazione	ISME/02	Basic design	Teoria della forma	T/P	8	12	96	E	35
	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del Prodotto 2	T/P	8	12	96	E	
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione Visiva 2	T/P	6	12	72	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Disegno e rappresentazioni e 2	L	2	24	48	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellazione digitale 2	L	4	24	96	E	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e gestione delle imprese	Economia industriale	T/P	5	12	60	E	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/02	Gestione dell'attività professionale	Lingua inglese	T/P	2	12	24	E	
TOTALE SECONDO ANNO						60	168	736		

TERZO ANNO										
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico- disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/cr editi	ore di lezione	tipo di valutazione	CFA totali

ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Storia dell'arte e del design	ISSC/01	Storia e cultura del design	Storia e Critica del Design contemporaneo	T/P	3	12	36	E	8	
	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Sistemica	T/P	2	12	24	ID		
	Scienze umane e sociali	ISSU/04	Ergonomia	Ergonomia 2	T/P	3	12	36	E		
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del prodotto 3	T/P	8	12	96	E	28	
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione Visiva 3	T/P	6	12	72	E		
	Design del prodotto	ISDE/03	Design dei Sistemi	Analisi dei sistemi	L	2	24	48	E		
	<i>Una a scelta tra:</i>										
	Design del prodotto	ISDE/04	Ingegnerizzazione del prodotto	Ingegnerizzazioni e del prodotto (P)	T/P	3	12	36	E		
	Design della comunicazione	ISDC/03	Progettazione grafica dell'immagine	Tecniche grafiche sperimentali (C)							
	<i>Una a scelta tra:</i>										
	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design Sostenibile (P)	T/P	6	12	72	E		
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Information design (C)							
	<i>Una a scelta tra:</i>										
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellazione digitale 3 (P)	L	3	24	72	E		
Design della comunicazione	ISDC/04	Progettazione multimediale	Linguaggi e applicazioni multimediali (C)								
ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE				Attività autonoma	T/P	9				9	
TESI/LINGUA INGLESE				Prova finale	T/P	4			PF	6	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/02	Gestione dell'attività professionale	Lingua inglese professionale	T/P	2	12	24	PF		

TIROCINIO R&D				Tirocinio	T/P	9				9
ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE										
TOTALE TERZO ANNO						60	144	516		60
TOTALE GENERALE						180	540	2036		

8.2. Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80%; la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La frequenza ai corsi costituirà il requisito minimo per l'accesso agli esami di profitto che sarà stabilito dal Collegio dei Docenti sulla base delle presenze riportate dal singolo studente.

Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio Accademico, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti, attività autonome o iniziative dell'ISIA di Roma, su autorizzazione scritta del Direttore e/o del docente coordinatore dell'attività.

8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 24. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il regolamento didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica di profitto stabilita dai regolamenti dei Corsi di studi, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi per le idoneità.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Roma può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento del Corso, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Roma abbia concorso.

I regolamenti dei Corsi di studi afferenti alle Scuole possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; si possono altresì riconoscere i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Roma.

8.5. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, i Regolamenti dei Corsi di studi stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, che ne è anche il Presidente, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da due membri, il primo dei quali (Presidente) è sempre il titolare del Corso di insegnamento. Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto.

La valutazione dei colloqui viene espressa in giudizi; il giudizio minimo è sufficiente e il massimo è eccellente.

8.5.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è stabilita dal Collegio dei Docenti sulla base delle effettive presenze riportate nei singoli corsi da parte dello studente.

Il Collegio dei Docenti può ammettere agli esami anche quegli studenti che, pur non raggiungendo il quorum della frequenza fissato purché abbiano preventivamente presentato motivazioni ritenute valide e siano comunque ritenuti idonei all'ammissione agli esami da parte del Docente del corso e del Collegio dei Docenti.

Nel caso in cui gli studenti non abbiano rispettato il limite minimo dell'80% di frequenza obbligatoria relativamente a una o a più discipline e non siano stati ammessi ai relativi esami, possono essere iscritti come ripetenti al precedente Anno Accademico e dovranno rifrequentare tutti gli insegnamenti per i quali non abbiano sostenuto positivamente l'esame finale.

8.5.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in tre sessioni, di norma sono:

Invernale 2022/2023 e Semestrale 2023/2024: dal 12 febbraio 2024 al 1 marzo 2024

Estiva 2023/2024: dal 10 giugno 2024 al 10 luglio 2024

Autunnale 2023/2024: dal 9 settembre 2024 al 11 ottobre 2024.

Il calendario specifico degli appelli d'esame sarà approvato dal Direttore e dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiaroma.it

Le date riportate nel presente Manifesto degli Studi potranno subire variazioni a seguito di nuove ed ulteriori deliberazioni da parte del Consiglio Accademico.

8.6. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, si costituisce di tutte le esperienze interne alla vita didattica dell'Istituto ed esterne ad esso svolte dallo studente.

Tali attività dovranno essere affini con le tematiche principali del Corso stesso e dovranno arricchire il patrimonio culturale e professionale dello studente. Sono ritenute valide le partecipazioni a concorsi, in forma singola o in gruppo, convegni, conferenze, seminari e workshop che si svolgano temporalmente nell'arco dell'anno accademico. L'attività autonoma dovrà essere autocertificata dallo studente, controfirmata dal Coordinatore delle attività in caso di attività interne all'ISIA di Roma o, per attività esterne, da un docente dell'ISIA di Roma.

L'autocertificazione deve essere consegnata alla segreteria prima dei documenti di richiesta della prova di sintesi finale di I livello al fine della validazione da parte del Direttore e la relativa attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.7. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo triennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti.

Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà individuare un Docente dell'ISIA di Roma, referente interno per l'attività di tirocinio e che firmerà l'apposita domanda di tirocinio predisposta dalla Segreteria Didattica e che sarà presentata al Direttore dell'Istituto, prima dell'avvio dell'attività; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998.

Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del terzo e ultimo anno di corso triennale.

Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.8. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso triennale in Design possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Roma favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Roma aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+; gli studenti interessati potranno frequentare corsi di studio presso istituti stranieri, o stage formativi presso aziende o studi stranieri, per una parte o per l'intero anno accademico. I requisiti e le modalità di partecipazione sono determinate dalla normativa nazionale di riferimento.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico, sulla base di adeguata documentazione attestante i contenuti dei Corsi seguiti, le modalità di svolgimento degli stessi, la valutazione finale conseguita e tutti gli altri elementi che lo studente ritenga opportuno produrre. Tale riconoscimento non è necessario nel caso in cui sussista apposita convenzione oppure nel caso in cui il Consiglio Accademico abbia approvato, nell'ambito di altri programmi di scambio, tabelle di equivalenza con Corsi e seminari tenuti presso l'Istituzione partner. La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate. Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero. Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Roma promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- a) Collaborazioni a tempo parziale;
- b) Premi e Borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto.

L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi di governo, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore. Gli studenti saranno coinvolti nelle attività di ricerca con aziende ed enti terzi, attraverso apposite procedure individuate dagli organi di governo, finalizzate al conseguimento di crediti formativi o all'attribuzione di un compenso.

Congiuntamente all'attività curricolare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro:
intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;
- b) Seminario:
evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;
- c) Workshop:
evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;
- d) Conferenza:
interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;
- e) Progetti/Mostre:
attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;
- f) Viaggi di istruzione:
visite organizzate presso luoghi di interesse didattici e culturale, anche finalizzato alla realizzazione di progetti.
- g) Eventi complessi:
eventi di particolare rilievo per l'Istituzione, con caratteristiche di complessità organizzativa per vastità e tipologia, in cui la componente studentesca sia chiamata a dare un contributo ideativo e operativo (RDE-Roma Design Experience, anniversari dell'Istituto, Inaugurazione A.A., etc).

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estendere la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previa autorizzazione del Direttore. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri vengono considerate in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Ciascun evento potrà determinare l'attribuzione di crediti formativi accademici, spendibili nell'ambito del piano di studi di ciascun partecipante, anche esterno, secondo parametri stabiliti dal Consiglio Accademico.

8.10. Prova finale di I livello

La prova finale di primo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di I livello sono fissate annualmente dal Direttore e dal Consiglio Accademico, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, luglio, ottobre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) aver superato tutti gli esami di profitto;
- b) aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse;
- d) essere in regola con il prestito della biblioteca;
- e) aver consegnato in segreteria il proprio libretto personale, se previsto
- f) compilazione questionario di valutazione.

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di I livello dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9 QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Roma; il questionario viene redatto da Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Roma e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MIUR.

Le disposizioni contenute nel presente Manifesto verranno automaticamente adattate ad eventuali nuove disposizioni superiori; per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE SECONDA

1 CORSO TRIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO IN DESIGN DEL PRODOTTO

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Primo livello in Design del Prodotto (equipollente alla Laurea L4).

Durata:

3 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero, riconosciuto equipollente

Posti disponibili:

76

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

180 CFA

1.1. Obiettivi formativi

Il corso di Diploma Accademico di primo livello in **“Design del Prodotto”** si articola in un piano degli studi di durata triennale. L'accesso sarà consentito agli studenti in possesso di maturità quinquennale o titolo equivalente, previo superamento della prova di selezione attitudinale. Il corso ha l'obiettivo di fornire strumenti, conoscenze e competenze per la preparazione alla professione nel campo del design, finalizzata alla progettazione e alla verifica di fattibilità dei prodotti industriali ma anche dei prodotti grafici e della comunicazione.

I principali obiettivi formativi del corso triennale sono:

- Acquisire conoscenze e competenze di cultura di base di carattere storico-critico, scientifico, metodologico e informatico finalizzate alla capacità di gestione del progetto;
- Acquisire conoscenze, competenze e capacità di comunicazione del progetto a differenti livelli espressivi di tecnica, linguaggio e strumentazione;
- Acquisire conoscenze e competenze di carattere tecnico e tecnologico finalizzate alla progettazione e alla verifica di fattibilità di prodotti industriali e grafici;
- Capacità di analisi tipologica dei prodotti industriali e della comunicazione finalizzata alla comprensione dei contesti produttivi e socioeconomici di riferimento;

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso triennale è rilasciato un Diploma Accademico di I livello in Design del Prodotto. Per conseguire il Diploma Accademico di I livello lo studente deve aver acquisito 180 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei tre anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I profili professionali del diplomato sono compatibili con le seguenti attività:

- di studio professionale, in proprio o in forma associata o in forma dipendente, per l'esercizio della professione del designer del prodotto e della comunicazione;
- di piccola e media azienda industriale, nel settore aziendale del design e della comunicazione, per la gestione del progetto in raccordo con la produzione, il marketing ed

- i tecnici, compresa la realizzazione del prototipo e le opportune verifiche di fattibilità, in concorso con gli enti aziendali;
- di grande azienda, nell'ufficio aziendale di design e comunicazione, anche in raccordo con eventuali fornitori esterni di *concept design*, per la gestione del progetto anche in ambiti organizzativi aziendali di specializzazione di sottosistema in sistemi complessi.

2 AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2023/2024 si conferma la possibilità di ammissione di 76 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto. Nel caso in cui il numero di candidati ecceda i 76 (settantasei) verrà effettuata una prova selettiva, salvo diverse disposizioni, le cui modalità e tempistiche saranno pubblicate successivamente sul sito ufficiale www.isiaroma.it

2.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Primo Livello in "Design del Prodotto" è necessario essere in possesso di un titolo di studio di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito in Italia o all'estero, riconosciuto equipollente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti Ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Primo Livello, potrà essere prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova, ove prevista, sono stabiliti dal Consiglio Accademico e contenuti in un apposito bando pubblicato all'Albo dell'ISIA di Roma. La prova di ammissione, se effettuata, avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in un test in forma scritta, e i Candidati che avranno superato la prova scritta sosterranno un colloquio che riguarderà argomenti di cultura generale, logica, storia del design e rappresentazione.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione dovrà essere presentata online a partire dalla data di pubblicazione del Bando di Ammissione, entro il termine perentorio del **18 settembre 2023** registrandosi sul sito www.isidata.net, seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it;

Il Candidato dovrà allegare (in formato *.pdf*, *.jpeg*) la seguente documentazione alla domanda di ammissione:

- stampa pdf della domanda di ammissione, debitamente firmata e datata;
- scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- scansione attestazione del versamento di € 15,13 sul c/c n. 1016, intestato all'Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara, quale tassa statale indicando come causale "*Tassa per la selezione di ammissione al Corso triennale ISIA Roma a PN A.A. 2023/2024 + nominativo del candidato*";

- per i titoli di studio ottenuti all'estero: scansione della copia autenticata del titolo di studio (legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio e munita di "dichiarazione di valore in loco" a cura della stessa e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana).
- le eventuali certificazioni (riguardanti disabilità o DSA) potranno essere allegate alla domanda di ammissione.

2.4. Articolazione della prova di ammissione

2.4.1. La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di I livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate nell'apposito Bando è così articolata:

- Prova scritta in presenza, con la finalità di verificare le competenze culturali e attitudinali del Candidato.
- Colloquio di verifica culturale e attitudinale che riguarderà argomenti di cultura generale, logica, storia del design e rappresentazione.
- Gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell'attitudine del candidato.

2.4.2. Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- a) Del punteggio ottenuto con lo svolgimento della prova scritta;
- b) Del punteggio ottenuto con lo svolgimento del colloquio.

2.4.3. La graduatoria individuerà i 76 studenti ammessi al primo anno del corso triennale in Design e i candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. In caso di parità di punteggio costituito dalla sommatoria dei criteri riportati all'Art.2.4.2 del presente Manifesto degli Studi, precederà il Candidato più giovane di età, salvo nuove deliberazioni degli Organi di governo dell'Istituto.

Qualora al termine dell'esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di 76 studenti iscritti potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Roma www.isiaroma.it

Le date delle prove di ammissioni sono le seguenti:

- Prova scritta in presenza: **lunedì 25 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro mercoledì 20 settembre 2023**.
- Prova orale (colloquio) in presenza: **giovedì 28 e venerdì 29 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro mercoledì 27 settembre 2023**.

L'elenco degli Ammessi al Corso triennale sarà affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale www.isiaroma.it **entro il giorno lunedì 2 ottobre 2023**.

3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I candidati ammessi dovranno effettuare l'iscrizione online sul sito www.isidata.net entro e non oltre il termine perentorio del 9 ottobre 2023(ore 23.59), salvo diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'ISIA di Roma.

3.1. Studenti residenti in Italia

Per gli **studenti residenti in Italia** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

Alla domanda bisognerà allegare anche eventuali documentazioni attestanti l'esonero e/o la riduzione (ad esempio ISEE-U ecc) e l'autocertificazione del Diploma di maturità in un corso di studi della durata legale di cinque anni o equipollente (modulo di autocertificazione disponibile sul sito www.isiaroma.it).

3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio;

- Copia del documento di identità;
- Copia del codice fiscale;
- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi non comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);
- Copia del documento di identità;
- Copia del codice fiscale;
- 4 foto formato tessera;
- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.100,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme Manuale d'Iscrizione.

4 ISCRIZIONE AL SECONDO E AL TERZO ANNO

Gli studenti che abbiano conseguito almeno 54 (cinquantaquattro) Crediti Formativi Accademici (CFA) sui 60 relativi all'anno accademico appena frequentato, entro la sessione autunnale dell'Anno Accademico in corso, possono iscriversi all'anno successivo.

Gli eventuali debiti formativi devono comunque essere azzerati nel corso della prima sessione invernale di esami, pena l'iscrizione come ripetenti all'ultimo anno di corso già frequentato.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria Didattica entro e non oltre il 02/02/2024, consegnando i seguenti documenti:

- a) Domanda di iscrizione;
- b) Attestazione del pagamento dei contributi richiesti (vedi capitolo Tasse e contributi).

5 RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-isciversi ad un anno del Corso triennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2. Fuori corso

Gli studenti fuori-corso devono versare solo la prima rata del Contributo studentesco del terzo anno del Corso triennale secondo i medesimi importi e modalità previste dal presente Manifesto degli Studi.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno

e determinato in €250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6 TASSE E CONTRIBUTI

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in due rate. In caso di ritardi nei versamenti, non autorizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma, non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto quali partecipazioni al progetto Erasmus+, agli esami, alla tesi e non si potranno ottenere certificazioni, e dovrà essere versata una mora da ritardo pagamento secondo quanto previsto nella Rideterminazione del Contributo studentesco pubblicata sul Sito web dell'ISIA di Roma.

6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno

Gli studenti ammessi al primo anno di Corso triennale in Design dovranno versare i contributi previsti in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 09/10/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 02/02/2024 (tabella B).

Tabella A

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa statale di immatricolazione	€ 30,26	Versamento tramite c/c postale n. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara	Entro il 09/10/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE- U
Tassa regionale ADSU per il Diritto agli studi universitari di Chieti	€ 140,00	Versamento tramite Sistema PagoPA - Link: http://www.laziodisco.it/pagopa/	
Tassa statale di frequenza	€ 72,67	Versamento tramite c/c postale n. 1016 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara	
Prima rata contributo annuale degli studenti	€ 1.100,00	Versamento tramite c/c bancario presso la BCC Pordenonese e Monsile, IBAN:IT 61 W 08356 12500 000000072520	

Tabella B

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Seconda rata contributo annuale degli studenti	€ 1.100,00	Versamento tramite c/c bancario presso la BCC Pordenonese e Monsile, IBAN:IT 61 W 08356 12500 000000072520	Entro il 02/02/2024

6.2. Iscrizioni al secondo e al terzo anno

Gli studenti che si iscrivono al secondo e al terzo anno di Corso triennale in Design del Prodotto dovranno versare i contributi previsti di norma in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 22/09/2023 (tabella C)

Seconda rata: entro e non oltre il 02/02/2024 (tabella D).

Tabella C

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	Entro il 22/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE- U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	
Tassa di iscrizione e frequenza - STATO	€ 72,67	- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali; - attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R0760103200000000001016 Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ; Causale: "Tassa iscrizione e frequenza - ISIA Roma - <nominativo studente>".	

Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	
--	------------	--	--

Tabella D

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.100,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	Entro il 03/02/2023

6.2.1. Imposte

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme sulla Tassa regionale per il diritto allo studio, eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, per le imposte erariali ecc...

6.3. DISCo Lazio

Gli studenti iscritti all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda a DISCo Lazio – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza della Regione Lazio per l'ottenimento di una borsa di studio.

Ove all'atto dell'iscrizione non siano ancora state pubblicate le graduatorie dei vincitori o idonei per l'ottenimento delle borse di studio regionali, lo studente è tenuto al pagamento delle rate entro i termini previsti, salvo il diritto al rimborso successivo se incluso in dette graduatorie. Gli importi rimborsabili sono esclusivamente quelli versati sui conti correnti dell'ISIA di Roma in quanto Ente pubblico.

6.4.Esoneri

6.4.1. Esoneri previsti dalla Legge n.232/2016

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

Appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159, nonché dall'articolo 2-sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n.89, è inferiore o uguale a 13.000 euro;

Sono iscritti all'ISIA di Roma da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;

Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 CFA. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra i 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale è quantificato al 7 per cento della quota ISEE eccedente i 13.000 euro.

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), il contributo non può superare quello determinato ai sensi dei precedenti commi, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro.

Nel calcolo del contributo, lo stesso dovrà essere versato con arrotondamento a favore dello studente per difetto all'unità inferiore (ad esempio per un Contributo calcolato e dovuto in euro 236,85 l'importo dovuto sarà 236,00).

6.4.2. Esonero totale per portatori di handicap (Legge 104/1992) o con invalidità almeno del 66%

Lo studente deve richiedere tale esonero nella domanda di iscrizione, allegando documentazione ufficiale della propria invalidità in copia conforme e mostrando l'originale. Lo studente ha diritto all'esonero totale delle tasse universitarie e di quelle erariali.

6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di Studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, non si applicano le esenzioni previste nel presente Regolamento ed il Contributo deve essere versato per intero (ai sensi dell'art.1, comma 261 della Legge n.232/2016, in quanto risulterebbe inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159).

6.4.4. Presentazione richieste di esonero

Le richieste di esonero e la relativa documentazione, dovranno essere presentate pena la non accettazione, entro il termine perentorio indicato nelle Tabelle A e C per il pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione al primo anno ed agli anni successivi al primo.

6.5. Iscrizione con riserva

Se lo studente si iscrive con riserva ad un anno accademico e poi tale iscrizione decade lo studente potrà utilizzare l'eventuale differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto, come credito per l'iscrizione all'anno successivo; nel caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.6. Rimborsi

I contributi già versati non possono essere in alcun modo rimborsati, salvo ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse e salvo mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione o per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.7. Limiti di importo ISEE

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE saranno aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n.232/2016.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Roma sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7 STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente può avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi.

Lo studente ha facoltà di chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;
- c) nascita di prole per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita. La sospensione può essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore.

La sospensione degli studi deve essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione.

Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione per almeno un anno accademico, al di fuori dei casi di cui al precedente art. 7.1, interrompe gli studi; qualora intenda riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera ed è tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione (Art. 5.3.).

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione è dovuto per le domande prodotte dopo due anni di interruzione.

Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi.

La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano completato il proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione previsti dall'articolo 7.1.

Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorrono dall'anno accademico di entrata in vigore del Regolamento Didattico dell'ISIA di Roma.

La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a iscriversi. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e con allegato il libretto dei voti se previsto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria Didattica, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico.

Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso il quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

È possibile accedere ai corsi dell'ISIA di Roma, ove vi siano posti disponibili in ingresso agli anni successivi al primo, anche da parte di studenti di altre Istituzioni secondo le seguenti modalità:

- Il Consiglio Accademico si pronuncia sulla prosecuzione degli studi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Didattico, dandone comunicazione in formato elettronico o cartaceo all'interessato; in particolare il Consiglio Accademico stabilisce quali e quanti CFA (o CFU) acquisiti dagli studenti provenienti da altre Istituzioni con altri titoli di studio, possano essere riconosciuti.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

8 PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso triennale di Diploma Accademico di I livello in Design del Prodotto sarà così articolata:

- Inizio corsi:
- 1° semestre- data inizio: 16.10.2023 - 02.02.2024
- 2° semestre – data inizio: 04.03.2024 – 31.05.2024

8.1. Piano degli studi Anno Accademico 2023/2024

Il Corso si articola in tre anni (sei semestri).

Ogni anno devono essere conseguiti dallo studente 60 Crediti Formativi Accademici (CFA); di questi, 54 devono essere conseguiti entro la sessione di esami autunnale dell'anno in corso pena la mancata iscrizione all'anno successivo.

I corsi si articolano in:

- Corsi Teorici (T)
- Corsi Teorico/Pratici (T/P)
- Corsi Laboratoriali (L)

Gli esami e i colloqui si articolano in:

- Esame semestrale (E)
- Esame annuale (Ea)
- Colloqui (C)

ISIA DI ROMA								
<i>Dipartimento di Disegno industriale</i>								
<i>DIPL02 – Scuola di design – Diploma Accademico di primo livello in “DESIGN DEL PRODOTTO”</i>								
PRIMO ANNO								
Tipologia delle attività	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	Attività formative	CFA	Rapporto ore/crediti	Ore di lezione

formative								
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE E ALLA FORMAZIONE DI BASE	Storia dell'arte e del design	ISSC/01	Storia e cultura del design	Storia e cultura del design 1	T	4	8	32
	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Matematica per il design 1	T	4	8	32
	Design della comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Semiotica del design 1	T	4	8	32
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/02	Metodi e strumenti per la rappresentazione	Geometria descrittiva	T/P	6	12	72
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del prodotto 1	T/P	8	12	96
	Metaprogettazione	ISME/02	Basic design	Basic design	T/P	8	12	96
	Scienza tecnologia per il design	ISST/03	Tecnologie della produzione	Tecnologie per il design	T/P	4	12	48
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Disegno e rappresentazione 1	T/P	4	12	48
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Computer grafica 1	T/P	6	12	72
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Laboratorio di computer grafica 1	L	2	24	48
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione Visiva 1	T/P	4	12	48
	Design della comunicazione	ISDC/03	Progettazione grafica dell'immagine	Laboratorio dell'immagine	L	1	24	24

	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Laboratorio di modellistica	L	1	24	24
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e gestione delle imprese	Economia industriale	T	4	8	32
TOTALE PRIMO ANNO						60	188	704

SECONDO ANNO								
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	Attività formative	CF A	Rapporto ore/crediti	Ore di lezione
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Storia dell'arte e del design	ISSC/01	Storia e cultura del design	Storia e cultura del design 2	T	4	8	32
	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Matematica per il design 2	T	4	8	32
	Design della comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Semiotica del design 2	T	4	8	32
	Scienze umane e sociali	ISSU/04	Ergonomia	Ergonomia 1	T/P	4	12	48
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del prodotto 2	T/P	8	12	96
	Metaprogettazione	ISME/02	Basic design	Teoria della forma	T/P	8	12	96
	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Workshop di design 1	T/P	4	12	48
	Scienza tecnologia per il design	ISST/03	Tecnologie della produzione	Processi produttivi	T/P	4	12	48
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Disegno e rappresentazione 2	T/P	4	12	48

	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Computer grafica 2	T/P	2	12	24	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Laboratorio di computer grafica 2	L	2	24	48	
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione visiva 2	T/P	4	12	48	
	Design della comunicazione	ISDC/03	Progettazione grafica dell'immagine	Laboratorio dell'immagine	L	1	24	24	
	Design della comunicazione	ISDC/02	Tecniche e linguaggi della comunicazione	Linguaggi multimediali	T	6	8	48	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Laboratorio di modellistica	L	1	24	24	
TOTALE SECONDO ANNO							60	200	696

TERZO ANNO								
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	Attività formative	CF A	Rapporto ore/crediti	Ore di lezione
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Scienze umane e sociali	ISSU/04	Ergonomia	Ergonomia 2	T/P	4	12	48
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Design del prodotto 3	T/P	6	12	72
	Design del prodotto	ISDE/01	Design del prodotto	Workshop di design 2 (2 moduli)	T/P	8	12	96
	Design del prodotto	ISDE/04	Ingegnerizzazione del prodotto	Ingegnerizzazione del prodotto	T/P	4	12	48

	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Computer grafica 3	T/P	4	12	48
	Design della comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione visiva 3	T/P	4	12	48
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/03	Economia e gestione delle imprese	Design management	T	4	8	32
ATTIVITÀ FORMATIVE AFFINI E INTEGRATIVE								
ATTIVITÀ AUTONOMA DELLO STUDENTE					T/P	8		
TESI/LINGUA INGLESE	Scienze economiche e gestionali	ISSE/02	Gestione dell'attività professionale	Inglese per il design	T/P	3	12	36
				Prova finale	T/P	6		
TIROCINIO R&D				Tirocinio	T/P	9		
ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE								
TOTALE TERZO ANNO						60	92	428

8.2. Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80%; la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La frequenza ai corsi costituirà il requisito minimo per l'accesso agli esami di profitto che sarà stabilito dal Collegio dei Docenti sulla base delle presenze riportate dal singolo studente.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata alla attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza.

Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- a) partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio Accademico, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- b) partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti, attività autonome o iniziative dell'ISIA di Roma, su autorizzazione scritta del Direttore e/o del docente coordinatore dell'attività.

8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 24. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il regolamento didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica di profitto stabilita dai regolamenti dei Corsi di studi, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi per le idoneità.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Roma può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento del Corso, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Roma abbia concorso.

I regolamenti dei Corsi di studi afferenti alle Scuole possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; si possono altresì riconoscere i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Roma.

8.5. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, i Regolamenti dei Corsi di studi stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal

Direttore, che ne è anche il Presidente, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da due membri, il primo dei quali (Presidente) è sempre il titolare del Corso di insegnamento. Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto.

La valutazione dei colloqui viene espressa in giudizi; il giudizio minimo è sufficiente e il massimo è eccellente.

8.5.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è stabilita dal Collegio dei Docenti sulla base delle effettive presenze riportate nei singoli corsi da parte dello studente.

Il Collegio dei Docenti può ammettere agli esami anche quegli studenti che, pur non raggiungendo il quorum della frequenza fissato purché abbiano preventivamente presentato motivazioni ritenute valide e siano comunque ritenuti idonei all'ammissione agli esami da parte del Docente del corso e del Collegio dei Docenti.

Nel caso in cui gli studenti non abbiano rispettato il limite minimo dell'80% di frequenza obbligatoria relativamente a una o a più discipline e non siano stati ammessi ai relativi esami, possono essere iscritti come ripetenti al precedente Anno Accademico e dovranno rifrequentare tutti gli insegnamenti per i quali non abbiano sostenuto positivamente l'esame finale.

8.5.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in tre sessioni, di norma sono:

Invernale 2022/2023 e Semestrale 2023/2024: dal 12 febbraio 2024 al 1 marzo 2024

Estiva 2023/2024: dal 10 giugno 2024 al 10 luglio 2024

Autunnale 2023/2024: dal 9 settembre 2024 al 11 ottobre 2024.

Il calendario specifico degli appelli d'esame sarà approvato dal Direttore e dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiaroma.it

Le date riportate nel presente Manifesto degli Studi potranno subire variazioni a seguito di nuove ed ulteriori deliberazioni da parte del Consiglio Accademico.

8.6. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, si costituisce di tutte le esperienze interne alla vita didattica dell'Istituto ed esterne ad esso che lo studente svolge nei tre anni di Corso.

Tali attività dovranno essere affini con le tematiche principali del Corso stesso e dovranno arricchire il patrimonio culturale e professionale dello studente. Sono ritenute valide le partecipazioni a concorsi, in forma singola o in gruppo, convegni, conferenze, seminari e workshop che si svolgano temporalmente nell'arco dell'anno accademico. L'attività autonoma dovrà essere autocertificata dallo studente, controfirmata dal Coordinatore delle attività in caso di attività interne all'ISIA di Roma o, per attività esterne, da un docente dell'ISIA di Roma.

L'autocertificazione deve essere consegnata alla segreteria prima dei documenti di richiesta della prova di sintesi finale di I livello al fine della validazione da parte del Direttore e la relativa attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.7. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo triennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti. Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà individuare un Docente dell'ISIA di Roma, referente interno per l'attività di tirocinio e che firmerà l'apposita domanda di tirocinio predisposta dalla Segreteria Didattica e che sarà presentata al Direttore dell'Istituto, prima dell'avvio dell'attività; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998. Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del terzo e ultimo anno di corso triennale. Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.8. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso triennale in Design possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate. L'ISIA di Roma favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Roma aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+; gli studenti interessati potranno frequentare corsi di studio presso istituti stranieri, o stage formativi presso aziende o studi stranieri, per una parte o per l'intero anno accademico. I requisiti e le modalità di partecipazione sono determinate dalla normativa nazionale di riferimento.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico, sulla base di adeguata documentazione attestante i contenuti dei Corsi seguiti, le modalità di svolgimento degli stessi, la valutazione finale conseguita e tutti gli altri elementi che lo studente ritenga opportuno produrre. Tale riconoscimento non è necessario nel caso in cui sussista apposita convenzione oppure nel caso in cui il Consiglio Accademico abbia approvato, nell'ambito di altri programmi di scambio, tabelle di equivalenza con Corsi e seminari tenuti presso l'Istituzione partner. La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate. Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero. Le attività formative seguite all'estero per le quali

non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Roma promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- a) Collaborazioni a tempo parziale;
- b) Premi e Borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto.

L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi di governo, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore. Gli studenti saranno coinvolti nelle attività di ricerca con aziende ed enti terzi, attraverso apposite procedure individuate dagli organi di governo, finalizzate al conseguimento di crediti formativi o all'attribuzione di un compenso.

Congiuntamente all'attività curriculare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro:
intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;
- b) Seminario:
evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;
- c) Workshop:
evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;
- d) Conferenza:
interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;
- e) Progetti/Mostre:
attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;
- f) Viaggi di istruzione:
visite organizzate presso luoghi di interesse didattici e culturale, anche finalizzato alla realizzazione di progetti.
- g) Eventi complessi:
eventi di particolare rilievo per l'Istituzione, con caratteristiche di complessità organizzativa per vastità e tipologia, in cui la componente studentesca sia chiamata a dare un contributo ideativo e operativo (RDE-Roma Design Experience, anniversari dell'Istituto, Inaugurazione A.A., etc).

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estendere la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previa autorizzazione del Direttore. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri vengono considerate in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Ciascun evento potrà determinare l'attribuzione di crediti formativi accademici, spendibili nell'ambito del piano di studi di ciascun partecipante, anche esterno, secondo parametri stabiliti dal Consiglio Accademico.

8.10. Prova finale di I livello

La prova finale di primo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di I livello sono fissate annualmente dal Direttore e dal Consiglio Accademico, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, luglio, ottobre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) aver superato tutti gli esami di profitto;
- b) aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse;
- d) essere in regola con il prestito della biblioteca;
- e) aver consegnato in segreteria il proprio libretto personale, se previsto
- f) compilazione questionario di valutazione.

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di I livello dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9 QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Roma; il questionario viene

redatto da Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Roma e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MIUR.

Le disposizioni contenute nel presente Manifesto verranno automaticamente adattate ad eventuali nuove disposizioni superiori; per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE TERZA

1 CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN DESIGN SISTEMICO PER LA COMUNICAZIONE

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Secondo livello in Design Sistemico per la Comunicazione (equipollente alla Laurea Magistrale LM12).

Durata:

2 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente.

Posti disponibili:

30

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

120 CFA

1.1. Obiettivi formativi

Il corso di Diploma Accademico di secondo livello in “**Design Sistemico per la Comunicazione**” si articola in un piano degli studi di durata biennale. L'accesso è a numero programmato e sarà consentito agli studenti in possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il Corso ha l'obiettivo di fornire strumenti, conoscenze e competenze per svolgere l'attività professionale di designer della comunicazione finalizzata alla progettazione e alla produzione di artefatti legati alla comunicazione visiva.

I diplomati del corso dovranno possedere:

- capacità di coordinamento e controllo di sistemi comunicativi complessi, che integrano supporti e piattaforme differenti, secondo forme di comunicazione cross-mediale, con particolare riferimento ai nuovi linguaggi visivi generati dall'innovazione digitale;
- gestire in maniera originale e qualificata il continuo flusso di saperi e tecnologie e di definire una visione strategica e integrata dei processi;
- capacità di affrontare il sistema dei media a partire dal mondo degli utenti della comunicazione, con gli aspetti culturali, relazionali, simbolici, socio-economici che connotano le diverse forme comunicative;
- controllo delle scelte produttive e realizzative legate a tecnologie, dispositivi, nuovi sistemi informatici, rendendo il progetto efficace e adeguato al contesto contemporaneo.

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso biennale è rilasciato un Diploma Accademico di II livello in Design Sistemico per la Comunicazione.

Per conseguire il Diploma Accademico di II livello lo studente deve acquisire 120 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei due anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I diplomati nel corso di Design Sistemico per la Comunicazione hanno la possibilità di inserirsi nel mondo professionale attraverso un ventaglio di possibilità derivante da un percorso formativo articolato e con competenze trasversali. Oltre i tradizionali profili richiesti al designer della

comunicazione, in questi anni si sono aggiunte le nuove professionalità che nascono dalla rivoluzione digitale relativi alla progettazione di sistemi comunicativi complessi. La preparazione ampia e trasversale offerta dal corso biennale permette di accedere a numerosi ruoli professionali, come:

- Visual designer, Art director, Copywriter, Web designer, UX/UI designer, Information designer, Interaction designer, Motion designer, Exhibit designer, Brand manager, Social media manager.

Tali ruoli e attività possono essere esercitati in vari contesti professionali, tra cui:

- studio professionale o agenzia, in proprio o in forma associata;
- aziende con forte vocazione alla definizione di identità, alla comunicazione e all'interazione con i propri stakeholder;
- pubbliche amministrazioni attente alla promozione dell'immagine per temi culturali, ambientali e sociali;
- istituzioni culturali, museali e di promozione per i beni culturali;
- società di consulenza strategica in ambito di Information Technology;
- agenzie di pubblicità e comunicazione digitale;
- studi professionali di grafica e comunicazione;
- case editrici orientate all'editoria tradizionale e digitale;
- startup per l'avvio di prodotti e servizi innovativi con un percorso imprenditoriale autonomo;
- centri di ricerche per il design o in centro studi, con compiti di ricercatore, anche in ambiti di specializzazione, per tematiche di progetto finalizzate ai materiali, alla tecnologia, all'innovazione dell'uso e al miglioramento della qualità della vita.

2 AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2023/2024 si conferma la possibilità di ammissione di 30 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto. Nel caso in cui il numero di candidati ecceda i 30 (trenta) verrà effettuata una prova selettiva, salvo diverse disposizioni, le cui modalità e tempistiche saranno pubblicate successivamente sul sito ufficiale www.isiaroma.it

2.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in "Design Sistemico per la Comunicazione" è necessario il possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello, potrà essere prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova, ove prevista, saranno stabiliti da un'apposita commissione di docenti individuata dal Direttore e dal Consiglio Accademico. La prova di ammissione, se prevista, avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in un

colloquio di tipo attitudinale e motivazionale, e anche sulla base del curriculum vitae, di un portfolio di elaborati progettuali del Candidato e di una lettera motivazionale.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

Le procedure di Ammissione si svolgeranno **in due turni**, mediante **domanda** da presentare *on line* entro i seguenti termini:

- **Primo turno** entro il termine perentorio **mercoledì 14 giugno 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it;
- **Secondo turno** entro il termine perentorio **lunedì 4 settembre 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it.

Il Candidato dovrà allegare (in formato *.pdf*, *.jpeg*) la seguente documentazione alla domanda di ammissione:

- stampa pdf della domanda di ammissione, debitamente firmata e datata;
- scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- scansione attestazione del versamento di € 15,13 sul c/c n. 1016, intestato all’Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara, quale tassa statale indicando come causale “*Tassa per la selezione di ammissione al Corso biennale in Design sistemico per la Comunicazione ISIA Roma A.A. 2023/2024 + nominativo del candidato*”;
- per i titoli di studio ottenuti all’estero: scansione della copia autenticata del titolo di studio (legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio e munita di “dichiarazione di valore in loco” a cura della stessa e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana).
- le eventuali certificazioni (riguardanti disabilità o DSA) potranno essere allegate alla domanda di ammissione.

2.4. Articolazione della prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di II livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate sul sito ufficiale dell’Istituto www.isiaroma.it, secondo apposito Bando, ed è così articolata nella presentazione di:

- **curriculum vitae**, che potrà comprendere anche la documentazione di eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l’attitudine e l’interesse specifico del candidato;
- **portfolio dei progetti e delle ricerche**, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del Candidato;
- **autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti** per il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea;
- **breve lettera motivazionale**;
- **colloquio**: Vi accedono i candidati iscritti alla prova di ammissione; il colloquio avviene alla presenza di una commissione di docenti incaricata dal Direttore e dal Consiglio Accademico dell’ISIA di Roma; gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell’attitudine del candidato.

Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- Del portfolio dei progetti e delle ricerche, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del candidato;
- Del curriculum vitae, che potrà comprendere anche eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l'attitudine e l'interesse specifico del candidato;
- Della lettera motivazionale;
- Dello svolgimento del colloquio;
- Della votazione ottenuta con il titolo di studio;
- Dei crediti formativi riconosciuti.

La graduatoria conclusiva individuerà i 30 studenti ammessi al primo anno del corso biennale in Design Sistemico per la Comunicazione e i candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. Qualora al termine dell'esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di trenta studenti iscritti potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Roma www.isiaroma.it

Le date delle prove di ammissioni sono le seguenti:

PRIMO TURNO:

- Colloquio in presenza: **22 e 23 giugno 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro il 16 giugno 2023.**

SECONDO TURNO:

- Colloquio in presenza: **12 e 13 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro mercoledì 6 settembre 2023.**

Per sostenere il colloquio i Candidati riceveranno gli account e i link Google Suite, e dovranno caricare, al link di riferimento della **Google Suite – Commissione Design Sistemico per la Comunicazione** la seguente documentazione: ***curriculum vitae, portfolio, autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti, breve lettera motivazionale***, entro le seguenti data:

- **PRIMO TURNO:** entro il 19 giugno 2023 (ore 12:00)
- **SECONDO TURNO:** entro l'8 settembre 2023 (ore 12:00)

L'elenco degli Ammessi al Corso biennale sarà affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale www.isiaroma.it **entro le seguenti date:**

- **PUBBLICAZIONE AMMESSI PRIMO TURNO:** martedì 27 giugno 2023.

I primi **15 Candidati** risultati idonei e ammessi al primo turno dovranno effettuare l'iscrizione *on line* sul sito www.isidata.net **entro il giorno lunedì 3 luglio 2023 (ore 23:59). La mancata iscrizione entro tale termine sarà interpretata come rinuncia.**

Gli ulteriori Candidati risultati idonei nel primo turno saranno inseriti in una "Lista di idonei" che sarà valutata con il secondo turno delle ammissioni in base al punteggio ottenuto, e non dovranno sostenere nuovamente la prova.

I candidati risultati non idonei nel primo turno non potranno ripetere la prova di Ammissione nel secondo turno.

- La mancata immatricolazione dei primi 15 Candidati Ammessi nel primo turno, comporterà la disponibilità ulteriore di posti fino a copertura dei 30 immatricolati complessivi previsti da Bando; il completamento dei posti si svolgerà con il secondo turno.

- **PUBBLICAZIONE AMMESSI SECONDO TURNO: lunedì 18 settembre 2023.**

Gli ulteriori **15 Candidati** ammessi dovranno effettuare l'iscrizione *on line* sul sito www.isidata.net **entro il giorno lunedì 25 settembre 2023 (ore 23:59)**. La mancata iscrizione entro tale termine sarà interpretata come rinuncia.

I Candidati risultati idonei oltre i complessivi 30 ammessi, costituiranno la graduatoria delle riserve.

Per l'Anno Accademico 2023/2024 sarà consentita l'iscrizione al Corso "con riserva" ai Candidati diplomandi di primo livello e ai Laureandi, fermo restando che il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea avvenga entro e non oltre il termine dell'ultima sessione utile dell'anno accademico 2022/2023 (sessione invernale), pena la cancellazione d'ufficio dalla frequenza al Corso.

3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I Candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione on line sul sito www.isidata.net entro il giorno:

- **PRIMO TURNO** entro lunedì 3 luglio 2023 (ore 23:59)
- **SECONDO TURNO** entro lunedì 25 settembre 2023 (ore 23:59).

Per l'Anno Accademico 2023/2024 sarà consentita l'iscrizione al Corso "con riserva" ai Candidati diplomandi di primo livello e ai Laureandi, a patto che il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea avvenga entro e non oltre il termine dell'ultima sessione utile dell'anno accademico 2022/2023 (sessione invernale), pena la cancellazione d'ufficio dalla frequenza al Corso.

3.1. Studenti residenti in Italia

Per gli **studenti residenti in Italia** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.200,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

Alla domanda bisognerà allegare anche eventuali documentazioni attestanti l'esonero e/o la riduzione (ad esempio ISEE-U ecc) e l'autocertificazione del Titolo di studi (modulo di autocertificazione disponibile sul sito www.isiaroma.it).

3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.200,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi non comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.200,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

4 ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO

Gli studenti che abbiano conseguito almeno 50 (cinquanta) Crediti Formativi Accademici (CFA) sui 60 relativi all'anno accademico appena frequentato, entro la sessione autunnale dell'Anno Accademico in corso, possono iscriversi all'anno successivo.

Gli eventuali debiti formativi devono comunque essere azzerati nel corso della prima sessione invernale di esami, pena l'iscrizione come ripetenti all'ultimo anno di corso già frequentato.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria Didattica entro e non oltre il 22/09/2023, consegnando i seguenti documenti:

1. - Domanda di iscrizione;
2. - Attestazione del pagamento dei contributi richiesti (vedi capitolo Tasse e contributi).

5 RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-isciversi ad un anno del Corso biennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2 Fuori corso

Gli studenti fuori-corso devono versare solo la prima rata del Contributo studentesco del secondo anno del Corso biennale secondo i medesimi importi e modalità previste dal presente Manifesto degli Studi.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in € 250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6 TASSE E CONTRIBUTI

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in due rate. In caso di ritardi nei versamenti, non autorizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma, non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto quali partecipazioni al progetto Erasmus+, agli esami, alla tesi, non si potranno ottenere certificazioni e dovrà essere versata una mora da ritardo pagamento secondo quanto previsto nella Rideterminazione del Contributo studentesco pubblicata sul Sito web dell'ISIA di Roma.

6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno

Gli studenti ammessi al primo anno di Corso biennale in Design Sistemico per la Comunicazione dovranno versare i contributi previsti in due rate:

PRIMO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 03/07/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

SECONDO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 25/09/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

Tabella A

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	
Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza - STATO	€ 102,93	<p>- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali;</p> <p>- attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R0760103200000000001016</p> <p>Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ; Causale: "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza - ISIA Roma".</p>	<p>PRIMO TURNO: entro il 03/07/2023</p> <p>SECONDO TURNO: entro e il 25/09/2023</p> <p>Stessa scadenza per presentazione ISEE-U</p>
Prima rata contributo annuale degli studenti	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	

Tabella B

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
---------	---------	------------------------	----------

Seconda rata contributo annuale degli studenti	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	Entro il 09/02/2024
--	------------	---	----------------------------

6.2. Iscrizioni al secondo anno

Gli studenti che si iscrivono al secondo anno di Corso biennale in Design Sistemico per la Comunicazione dovranno versare i contributi previsti di norma in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 22/09/2023 (tabella C)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella D).

Tabella C

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	Entro il 22/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	
Tassa di iscrizione e frequenza - STATO	€ 72,67	- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali; - attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R076010320000000001016 Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ; Causale: "Tassa iscrizione e frequenza - ISIA Roma - <nominativo studente>".	

Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	
--	------------	---	--

Tabella D

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	09/02/2024

6.2.1. Imposte

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme sulla Tassa regionale per il diritto allo studio, eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, per le imposte erariali ecc...

6.3. DISCo Lazio

Gli studenti iscritti all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda a DISCo Lazio – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza della Regione Lazio per l'ottenimento di una borsa di studio.

Ove all'atto dell'iscrizione non siano ancora state pubblicate le graduatorie dei vincitori o idonei per l'ottenimento delle borse di studio regionali, lo studente è tenuto al pagamento delle rate entro i termini previsti, salvo il diritto al rimborso successivo se incluso in dette graduatorie.

Gli importi rimborsabili sono esclusivamente quelli versati sui conti correnti dell'ISIA di Roma in quanto Ente pubblico.

6.4. Esoneri

6.4.1. Esoneri previsti dalla Legge n.232/2016

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

Appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste

dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159, nonché dall'articolo 2-sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n.89, è inferiore o uguale a 13.000 euro;

Sono iscritti all'ISIA di Roma da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;

Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 CFA. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra i 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale è quantificato al 7 per cento della quota ISEE eccedente i 13.000 euro.

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), il contributo non può superare quello determinato ai sensi dei precedenti commi, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro.

Nel calcolo del contributo, lo stesso dovrà essere versato con arrotondamento a favore dello studente per difetto all'unità inferiore (ad esempio per un Contributo calcolato e dovuto in euro 236,85 l'importo dovuto sarà 236,00).

6.4.2. Esonero totale per portatori di handicap (Legge 104/1992) o con invalidità almeno del 66%

Lo studente deve richiedere tale esonero nella domanda di iscrizione, allegando documentazione ufficiale della propria invalidità in copia conforme e mostrando l'originale. Lo studente ha diritto all'esonero totale delle tasse universitarie e di quelle erariali.

6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di Studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, non si applicano le esenzioni previste nel presente Regolamento ed il Contributo deve essere versato per intero (ai sensi dell'art.1, comma 261 della Legge n.232/2016, in quanto risulterebbe inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159).

6.4.4. Presentazione richieste di esonero

Le richieste di esonero e la relativa documentazione, dovranno essere presentate pena la non accettazione, entro il termine perentorio indicato nelle Tabelle A e C, per il pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione al primo anno ed agli anni successivi al primo.

6.5. Iscrizione con riserva

Se lo studente si iscrive con riserva ad un anno accademico e poi tale iscrizione decade lo studente potrà utilizzare l'eventuale differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto, come credito per l'iscrizione all'anno successivo; nel caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.6. Rimborsi

I contributi già versati non possono essere in alcun modo rimborsati, salvo ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse e salvo mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione o per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.7. Limiti di importo ISEE

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE saranno aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n.232/2016.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Roma sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7 STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente può avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi.

Lo studente ha facoltà di chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;
- c) nascita di prole per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita. La sospensione può essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore.

La sospensione degli studi deve essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione.

Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione per almeno un anno accademico, al di fuori dei casi di cui al precedente art. 7.1, interrompe gli studi; qualora intenda riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera ed è tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione (Art. 5.3.).

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione è dovuto per le domande prodotte dopo due anni di interruzione.

Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi.

La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano completato il proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione previsti dall'articolo 7.1.

Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorrono dall'anno accademico di entrata in vigore del Regolamento Didattico dell'ISIA di Roma.

La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a iscriversi. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e con allegato il libretto dei voti se previsto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria Didattica, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico.

Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso il quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

È possibile accedere ai corsi dell'ISIA di Roma, ove vi siano posti disponibili in ingresso agli anni successivi al primo, anche da parte di studenti di altre Istituzioni secondo le seguenti modalità:

- Il Consiglio Accademico si pronuncia sulla prosecuzione degli studi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Didattico, dandone comunicazione in formato elettronico o cartaceo all'interessato; in particolare il Consiglio Accademico stabilisce quali e quanti CFA (o

CFU) acquisiti dagli studenti provenienti da altre Istituzioni con altri titoli di studio, possano essere riconosciuti.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

8 PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso biennale di Diploma Accademico di II livello in Design Sistemico per la Comunicazione sarà così articolata:

- Inizio corsi: 16.10.2023
- 1° semestre - data inizio: 16.10.23 - 02.02.24
- 2° semestre - data inizio: 04.03.24. – 31.05.24

8.1. Piano degli studi Anno Accademico 2023/2024

Il Piano degli studi del Corso Biennale è definito in conformità all'aut. Min. prot. 7828/P del 03.12.12.

Il Corso si articola in due anni (quattro semestri).

Ogni anno devono essere conseguiti dallo studente 60 Crediti Formativi Accademici (CFA); di questi, 50 devono essere conseguiti entro la sessione di esami autunnale dell'anno in corso pena la mancata iscrizione all'anno successivo.

I corsi si articolano in:

- Corsi Teorici (T)
- Corsi Teorico/Pratici (T/P)
- Corsi Laboratoriali (L)

Gli esami e i colloqui si articolano in:

- Esame semestrale (E)
- Esame annuale (Ea)
- Colloqui (C)

<p>ISIA DI ROMA <i>Dipartimento di Disegno industriale</i> DIPL02 – Scuola di design – Diploma Accademico di secondo livello in “Design Sistemico per la Comunicazione”</p>
<p>PRIMO ANNO</p>

Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/crediti	ore di lezione	total e ore	tipo di valutazione	tipo di valutazione finale	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Design della Comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Culture Visive	T/P	3	12	36	72	E	E	7
	Design della Comunicazione	ISDC/07	Tecniche informatiche multimediali	Informatica multimediale base	T/P	4	12	48	96	ID	ID	
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	UX and Information Design	T/P	6	12	72	144	E	E	45
	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	modulo A1 : Art direction	T/P	3	12	36	72	ID	E	
	Design della Comunicazione	ISDC/02	Tecniche e linguaggi della comunicazione	modulo A2 : Tecniche di scrittura per i media	T/P	3	12	36	72	ID		
	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	modulo A3 : Identità Aziendale	T/P	6	12	72	144	E		
	Design del Prodotto	ISDE/03	Design dei Sistemi	Design dei Sistemi	T/P	6	12	72	144	E	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	modulo B1 : Video Animation	L	3	24	72	72	E	E	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	modulo B2 : Modellazione e Animazione 3D	L	2	24	48	48	ID		
	Design della Comunicazione	ISDC/03	Progettazione grafica dell'immagine	Progettazione dei caratteri	T/P	5	12	60	120	E	E	
	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione Multimediale	modulo C1: Interaction Design 1	T/P	6	12	72	144	E	E	
	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione Multimediale	modulo C2 : Digital Design	T/P	5	12	60	120	ID		

ULTERIORI ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo D1 : Economia delle Organizzazioni Complesse	T/P	3	12	36	72	ID	E	6
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo D2 : Tutela e Proprietà intellettuale	T/P	3	12	36	72	E		
				ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE		2						2
TOTALE PRIMO ANNO						60	192	756	1392		9	60

SECONDO ANNO												
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/crediti	ore di lezione	totali ore	tipo di valutazione	tipo valutazione finale	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Design della Comunicazione	ISDC/07	Tecniche informatiche multimediali	Informatica multimediale avanzata	T/P	4	12	48	96	E	E	4
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	modulo E1: Design per l'editoria	T/P	5	12	60	120	E	E	24
	Design della Comunicazione	ISDC/03	Progettazione grafica dell'immagine	modulo E2: Progettazione dell'immagine	L	1	24	24	24	ID		
	Design della Comunicazione	ISDC/02	Tecniche e linguaggi della comunicazione	modulo F1: Strategie della comunicazione	T/P	4	12	48	96	E		
	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione Multimediale	modulo F2: Applicazioni multimediali	L	3	24	72	72	ID		

	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	Comunicazione pubblicitaria	T/P	5	12	60	120	E	E		
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo G1: Marketing	T/P	3	12	36	72	E		E	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/02	Gestione dell'Attività Professionale	modulo G2 : Design Project Management	T/P	3	12	36	72	ID		E	
ULTERIORI ATTIVITÀ CARATTERIZZANTI	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione Multimediale	modulo H1: Produzioni digitali	L	3	24	72	72	ID		E	8
	Design della Comunicazione	ISDC/05	Design della comunicazione	modulo H2: Design degli spazi espositivi	T/P	5	12	60	120	E			
				ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE		4							4
				TESI		9							9
				TIROCINIO R&D		9							9
ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE				Lingua inglese		2							2
TOTALE SECONDO ANNO						60	156	516	864		5	60	

8.2.Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80%; la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La frequenza ai corsi costituirà il requisito minimo per l'accesso agli esami di profitto che sarà stabilito dal Collegio dei Docenti sulla base delle presenze riportate dal singolo studente.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata alla attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza.

Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- a) partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio Accademico, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- b) partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti, attività autonome o iniziative dell'ISIA di Roma, su autorizzazione scritta del Direttore e/o del docente coordinatore dell'attività.

8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 24. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il regolamento didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica di profitto stabilita dai regolamenti dei Corsi di studi, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi per le idoneità.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Roma può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento del Corso, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Roma abbia concorso.

I regolamenti dei Corsi di studi afferenti alle Scuole possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; si possono altresì riconoscere i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Roma.

8.5. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, i Regolamenti dei Corsi di studi stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, che ne è anche il Presidente, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da due membri, il primo dei quali (Presidente) è sempre il titolare del Corso di insegnamento. Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto.

La valutazione dei colloqui viene espressa in giudizi; il giudizio minimo è sufficiente e il massimo è eccellente.

Lo studente che non raggiunge il minimo del profitto richiesto non potrà sostenere l'esame nell'eventuale appello successivo della medesima sessione.

8.5.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è stabilita dal Collegio dei Docenti sulla base delle effettive presenze riportate nei singoli corsi da parte dello studente.

Il Collegio dei Docenti può ammettere agli esami anche quegli studenti che, pur non raggiungendo il quorum della frequenza fissato purché abbiano preventivamente presentato motivazioni ritenute valide e siano comunque ritenuti idonei all'ammissione agli esami da parte del Docente del corso e del Collegio dei Docenti.

Nel caso in cui gli studenti non abbiano rispettato il limite minimo dell'80% di frequenza obbligatoria relativamente a una o a più discipline e non siano stati ammessi ai relativi esami, possono essere iscritti come ripetenti al precedente Anno Accademico e dovranno rifrequentare tutti gli insegnamenti per i quali non abbiano sostenuto positivamente l'esame finale.

8.5.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in tre sessioni:

Invernale 2022/2023 e Semestrale 2023/2024 dal 12.02.24 al 01.03.24

Estiva 2023/2024 dal 10.06.24 al 10.07.24

Autunnale 2023/2024 dal 09.09.24 al 11.10.24

Il calendario specifico degli appelli d'esame sarà approvato dal Direttore e dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiaroma.it

8.6. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, si costituisce di tutte le esperienze interne alla vita didattica dell'Istituto ed esterne ad esso che lo studente svolge nei due anni di Corso.

Tali attività dovranno essere affini con le tematiche principali del Corso stesso e dovranno arricchire il patrimonio culturale e professionale dello studente. Sono ritenute valide le partecipazioni a concorsi, in forma singola o in gruppo, convegni, conferenze, seminari e workshop

che si svolgano temporalmente nell'arco dell'anno accademico. L'attività autonoma dovrà essere autocertificata dallo studente e consegnata alla segreteria prima dei documenti di richiesta della prova di sintesi finale di II livello al fine della validazione da parte del Direttore e la relativa attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.7. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo biennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti. Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà individuare un Docente dell'ISIA di Roma, referente interno per l'attività di tirocinio e presentare domanda al Direttore dell'Istituto, prima dell'avvio dell'attività, compilando un apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998. Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del secondo e ultimo anno di corso biennale. Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.8. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso biennale in Design Sistemico per la Comunicazione possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Roma favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Roma aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+; gli studenti interessati potranno frequentare corsi di studio presso istituti stranieri, o stage formativi presso aziende o studi stranieri, per una parte o per l'intero anno accademico. I requisiti e le modalità di partecipazione sono determinate dalla normativa nazionale di riferimento.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico, sulla base di adeguata documentazione attestante i contenuti dei Corsi seguiti, le modalità di svolgimento degli stessi, la valutazione finale conseguita e tutti gli altri elementi che lo studente ritenga opportuno produrre.

Tale riconoscimento non è necessario nel caso in cui sussista apposita convenzione oppure nel caso in cui il Consiglio Accademico abbia approvato, nell'ambito di altri programmi di scambio, tabelle di equivalenza con Corsi e seminari tenuti presso l'Istituzione partner.

La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.

Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.

Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Roma promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- a) collaborazioni a tempo parziale;
- b) Premi e Borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto.

L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi di governi, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre, saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore.

Congiuntamente all'attività curricolare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro:
intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;
- b) Seminario:
evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;
- c) Workshop:
evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;
- d) Conferenza:
interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;
- e) Progetti/Mostre:
attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;
- f) Viaggi di istruzione:
visite organizzate presso luoghi di interesse didattici e culturale, anche finalizzato alla realizzazione di progetti;
- g) Eventi complessi:

eventi articolati in cui lo studente potrà partecipare negli aspetti organizzativi e promozionali potendo fare esperienza sulla progettazione e sviluppo di format inoltre sarà il protagonista degli eventi che avranno finalità di connettere lo studente con realtà esterne di rilievo.

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Nel caso in questione il docente proponente sottopone in forma scritta la richiesta di partecipazione al Direttore, il cui parere è vincolante.

Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto. Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estenderne la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previa autorizzazione del Direttore. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri vengono considerate in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Ciascun evento potrà determinare l'attribuzione di crediti formativi accademici, spendibili nell'ambito del piano di studi di ciascun partecipante, anche esterno, secondo parametri stabiliti dal Consiglio Accademico.

8.10. Prova finale di II livello

La prova finale di secondo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di II livello sono fissate annualmente dal Direttore e dal Consiglio Accademico, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, luglio, ottobre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) aver superato tutti gli esami di profitto;
- b) aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse;
- d) essere in regola con il prestito della biblioteca;
- e) aver consegnato in segreteria il proprio libretto personale, se previsto
- f) compilazione questionario di valutazione.

Lo studente che intende discutere la Tesi finale di diploma di II livello dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della tesi finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9 QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Roma; il questionario viene redatto da Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Roma e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MIUR.

Le disposizioni contenute nel presente Manifesto verranno automaticamente adattate ad eventuali nuove disposizioni superiori; per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE QUARTA

1_CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN DESIGN SISTEMICO PER I SERVIZI E I PRODOTTI

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Secondo livello in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti (equipollente alla Laurea Magistrale LM12).

Durata:

2 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente.

Posti disponibili:

25

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

120 CFA

1. Obiettivi formativi

Il corso di Diploma Accademico di secondo livello in “**Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti**” si articola in un piano degli studi di durata biennale. L'accesso è a numero programmato e sarà consentito agli studenti in possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il corso biennale per il Diploma Accademico di secondo livello in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze, competenze e strumenti operativi per svolgere l'attività professionale di designer dei Servizi e dei Prodotti. L'obiettivo è fornire conoscenze e competenze relative:

- alla progettazione di servizi strategici, di prodotti complessi e tecnologicamente avanzati;
- alla metodologia progettuale, organizzativa e manageriale per gestire la complessità del progetto nelle due dimensioni di prodotto fisico e digitale (servizio);
- di cultura di base di carattere sociologico, cognitivo, semantico e comunicativo finalizzate ai contesti dinamici in cui dovranno operare;
- di organizzazione aziendale e di marketing finalizzate alle scelte strategiche di progetto e all'organizzazione della produzione di beni e di servizi connessi;
- di analisi sistemica del progetto in riferimento ai contesti socioeconomici e tecnologici di riferimento.

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso biennale è rilasciato un Diploma Accademico di II livello in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti.

Per conseguire il Diploma Accademico di II livello lo studente deve acquisire 120 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei due anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I profili professionali del diplomato sono compatibili con le seguenti attività:

- studio professionale, in proprio o in forma associata, per l'esercizio della professione del designer per l'impresa produttrice, in forma integrata ed armonica, di beni e servizi riferibili ad un mercato evoluto per qualità e numeri;
- grande impresa, anche multinazionale, all'interno di un organigramma aziendale che pone il design e l'innovazione dei sistemi al centro della propria ricerca strategica, in un contesto operativo dinamico e sperimentale;
- centro ricerche per il design o in un centro studi, con compiti di ricercatore, anche in ambiti di specializzazione, per tematiche di progetto finalizzate ai materiali, alla tecnologia, all'innovazione dell'uso e al miglioramento della qualità della vita;
- consulente professionale per le pubbliche amministrazioni o per enti erogatori di pubblico servizio nel momento in cui la scelta del design riveste particolare significato estetico e funzionale, anche nei confronti dell'utenza intermedia, al fine ultimo della promozione dell'immagine dell'ambiente e della tutela dei comportamenti sociali.

2 AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2023/2024 si conferma la possibilità di ammissione di 25 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto. Nel caso in cui il numero di candidati ecceda i 25 (venticinque) verrà effettuata una prova selettiva, salvo diverse disposizioni, le cui modalità e tempistiche saranno pubblicate successivamente sul sito ufficiale

www.isiaroma.it

2.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in "Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti" è necessario il possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello, potrà essere prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova, ove prevista, saranno stabiliti da un'apposita commissione di docenti individuata dal Direttore e dal Consiglio Accademico. La prova di ammissione, se prevista, avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; sarà articolata in un colloquio di tipo attitudinale e motivazionale, e anche sulla base del curriculum vitae, di un portfolio di elaborati progettuali del Candidato e di una lettera motivazionale.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

2.3.1 Le procedure di Ammissione si svolgeranno **in due turni**, mediante **domanda** da presentare *on line* entro i seguenti termini:

- **Primo turno** entro il termine perentorio **mercoledì 14 giugno 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it;
- **Secondo turno** entro il termine perentorio **lunedì 4 settembre 2023 (ore 23:59)**, registrandosi sul sito www.isidata.net seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it.

Il Candidato dovrà allegare (in formato *.pdf*, *.jpeg*) la seguente documentazione alla domanda di ammissione:

- stampa pdf della domanda di ammissione, debitamente firmata e datata;
- scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- scansione attestazione del versamento di € 15,13 sul c/c n. 1016, intestato all’Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara, quale tassa statale indicando come causale “*Tassa per la selezione di ammissione al Corso biennale in Design dei Servizi e dei Prodotti ISIA Roma A.A. 2023/2024 + nominativo del candidato*”;
- per i titoli di studio ottenuti all’estero: scansione della copia autenticata del titolo di studio (legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio e munita di “dichiarazione di valore in loco” a cura della stessa e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana).
- le eventuali certificazioni (riguardanti disabilità o DSA) potranno essere allegate alla domanda di ammissione.

2.4. Articolazione della prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di II livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate sul sito ufficiale dell’Istituto www.isiaroma.it, secondo apposito Bando, ed è articolata nella presentazione di:

- **curriculum vitae**, che potrà comprendere anche la documentazione di eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l’attitudine e l’interesse specifico del candidato;
- **portfolio dei progetti e delle ricerche**, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del Candidato;
- **autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti** per il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea;
- **breve lettera motivazionale**;
- **indicazione di preferenza tra l’indirizzo servizi o l’indirizzo prodotti**, riportato nella breve lettera motivazionale (tale indicazione riguarda le materie a scelta presenti sul piano degli studi).
- **Colloquio**: Vi accedono i candidati iscritti alla prova di ammissione; il colloquio avviene alla presenza di una commissione di docenti incaricata dal Direttore e dal Consiglio Accademico dell’ISIA di Roma; gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell’attitudine del candidato.

Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- Del portfolio dei progetti e delle ricerche, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del candidato;
- Del curriculum vitae, che potrà comprendere anche eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l’attitudine e l’interesse specifico del candidato;

- Della lettera motivazionale;
- Dello svolgimento del colloquio;
- Della votazione ottenuta con il titolo di studio;
- Dei crediti formativi riconosciuti.

La graduatoria complessiva definitiva individuerà i 25 studenti ammessi al primo anno del corso biennale in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti e i candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. Qualora al termine dell'esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di 25 studenti iscritti potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Roma www.isiaroma.it

Le date delle prove di ammissioni sono le seguenti:

PRIMO TURNO:

- Colloquio in presenza: **22 e 23 giugno 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro il 16 giugno 2023**.

SECONDO TURNO:

- Colloquio in presenza: **12 e 13 settembre 2023** secondo apposita comunicazione pubblicata all'Albo e sul sito dell'ISIA di Roma (www.isiaroma.it) **entro mercoledì 6 settembre 2023**.

Per sostenere il colloquio i Candidati riceveranno gli account e i link Google Suite, e dovranno caricare, al link di riferimento della **Google Suite – Commissione Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti** la seguente documentazione: ***curriculum vitae, portfolio, autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti, breve lettera motivazionale con indicazione di preferenza tra l'indirizzo "servizi" o l'indirizzo "prodotti"***, entro le seguenti date:

- **PRIMO TURNO** entro il 19 giugno 2023 (ore 12:00)
- **SECONDO TURNO** entro l'8 settembre 2023 (ore 12:00).

3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I Candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione on line sul sito www.isidata.net entro:

- **PRIMO TURNO** entro il giorno lunedì 3 luglio 2023 (ore 23:59)
- **SECONDO TURNO** entro il giorno lunedì 25 settembre 2023 (ore 23:59).

Per l'Anno Accademico 2023/2024 sarà consentita l'iscrizione al Corso "con riserva" ai Candidati diplomandi di primo livello e ai Laureandi, a patto che il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea avvenga entro e non oltre il termine dell'ultima sessione utile dell'anno accademico 2022/2023 (sessione invernale), pena la cancellazione d'ufficio dalla frequenza al Corso.

3.1. Studenti residenti in Italia

Per gli **studenti residenti in Italia** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: € **1.200,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: € **140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza € **102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

Alla domanda bisognerà allegare anche eventuali documentazioni attestanti l'esonero e/o la riduzione (ad esempio ISEE-U ecc) e l'autocertificazione del Titolo di studi (modulo di autocertificazione disponibile sul sito www.isiaroma.it).

3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: € **1.200,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: € **140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: € **102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi non comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.200,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme Manuale d'Iscrizione.

4 ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO

Gli studenti che abbiano conseguito almeno 50 (cinquanta) Crediti Formativi Accademici (CFA) sui 60 relativi all'anno accademico appena frequentato, entro la sessione autunnale dell'Anno Accademico in corso, possono iscriversi all'anno successivo.

Gli eventuali debiti formativi devono comunque essere azzerati nel corso della prima sessione invernale di esami, pena l'iscrizione come ripetenti all'ultimo anno di corso già frequentato.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria Didattica entro e non oltre il 22/09/2023, consegnando i seguenti documenti:

- 1) - Domanda di iscrizione;
- 2) - Attestazione del pagamento dei contributi richiesti (vedi capitolo Tasse e contributi).

5 RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-isciversi ad un anno del Corso biennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2 Fuori corso

Gli studenti fuori-corso devono versare solo la prima rata del Contributo studentesco del secondo anno del Corso biennale secondo i medesimi importi e modalità previste dal presente Manifesto degli Studi.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in €250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6 TASSE E CONTRIBUTI

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in due rate. In caso di ritardi nei versamenti, non autorizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma, non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto quali partecipazioni al progetto Erasmus+, agli esami, alla tesi, non si potranno ottenere certificazioni e dovrà essere versata una mora da ritardo pagamento secondo quanto previsto nella Rideterminazione del Contributo studentesco pubblicata sul Sito web dell'ISIA di Roma.

6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno

Gli studenti ammessi al primo anno di Corso biennale in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti dovranno versare i contributi previsti in due rate:

PRIMO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 03/07/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

SECONDO TURNO:

Prima rata: entro e non oltre il 25/09/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella B).

Tabella A

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	PRIMO TURNO: entro il 03/07/2023 SECONDO TURNO: entro e il 25/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	
Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza - STATO	€ 102,93	- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali; - attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R076010320000000001016 Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ; Causale: "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza - ISIA Roma".	

Prima rata contributo annuale degli studenti	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	
--	------------	--	--

Tabella B

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Seconda rata contributo annuale degli studenti	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse".	Entro il 09/02/2024

6.2. Iscrizioni al secondo anno

Gli studenti che si iscrivono al secondo anno di Corso biennale in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti dovranno versare i contributi previsti di norma in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 22/09/2023 (tabella C)

Seconda rata: entro e non oltre il 09/02/2024 (tabella D).

Tabella C

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	22/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	

Tassa di iscrizione e frequenza - STATO	€ 72,67	<p>- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali;</p> <p>- attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R0760103200000000001016</p> <p>Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ;</p> <p>Causale: "Tassa iscrizione e frequenza - ISIA Roma - <nominativo studente>".</p>	
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	

Tabella D

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.200,00	Pagamento esclusivamente tramite CBILL PagoPA, scaricabile da area utente ISIDATA, accedendo alla sezione "Tasse"	09/02/2024

6.2.1. Imposte

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme sulla Tassa regionale per il diritto allo studio, eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, per le imposte erariali ecc...

6.3. DISCo Lazio

Gli studenti iscritti all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda a DISCo Lazio – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza della Regione Lazio per l'ottenimento di una borsa di studio.

Ove all'atto dell'iscrizione non siano ancora state pubblicate le graduatorie dei vincitori o idonei per l'ottenimento delle borse di studio regionali, lo studente è tenuto al pagamento delle rate entro i termini previsti, salvo il diritto al rimborso successivo se incluso in dette graduatorie.

Gli importi rimborsabili sono esclusivamente quelli versati sui conti correnti dell'ISIA di Roma in quanto Ente pubblico.

6.4. Esoneri

6.4.1. Esoneri previsti dalla Legge n.232/2016

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

Appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159, nonché dall'articolo 2-sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n.89, è inferiore o uguale a 13.000 euro;

Sono iscritti all'ISIA di Roma da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;

Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 CFA. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra i 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale è quantificato al 7 per cento della quota ISEE eccedente i 13.000 euro.

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), il contributo non può superare quello determinato ai sensi dei precedenti commi, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro.

Nel calcolo del contributo, lo stesso dovrà essere versato con arrotondamento a favore dello studente per difetto all'unità inferiore (ad esempio per un Contributo calcolato e dovuto in euro 236,85 l'importo dovuto sarà 236,00).

6.4.2. Esonero totale per portatori di handicap (Legge 104/1992) o con invalidità almeno del 66%

Lo studente deve richiedere tale esonero nella domanda di iscrizione, allegando documentazione ufficiale della propria invalidità in copia conforme e mostrando l'originale. Lo studente ha diritto all'esonero totale delle tasse universitarie e di quelle erariali.

6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di Studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, non si applicano le esenzioni previste nel presente Regolamento ed il Contributo deve essere versato per intero (ai sensi dell'art.1, comma 261 della Legge n.232/2016, in quanto risulterebbe inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159).

6.4.4. Presentazione richieste di esonero

Le richieste di esonero e la relativa documentazione, dovranno essere presentate pena la non accettazione, entro il termine perentorio indicato nelle Tabelle A e C, per il pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione al primo anno ed agli anni successivi al primo.

6.5. Iscrizione con riserva

Se lo studente si iscrive con riserva ad un anno accademico e poi tale iscrizione decade lo studente potrà utilizzare l'eventuale differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto, come credito per l'iscrizione all'anno successivo; nel caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.6. Rimborsi

I contributi già versati non possono essere in alcun modo rimborsati, salvo ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse e salvo mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione o per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.7. Limiti di importo ISEE

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE saranno aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n.232/2016.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Roma sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7 STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente può avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi.

Lo studente ha facoltà di chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;

- c) nascita di prole per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita. La sospensione può essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore.

La sospensione degli studi deve essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione.

Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione per almeno un anno accademico, al di fuori dei casi di cui al precedente art. 7.1, interrompe gli studi; qualora intenda riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera ed è tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione (Art. 5.3.).

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione è dovuto per le domande prodotte dopo due anni di interruzione.

Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi.

La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano completato il proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione previsti dall'articolo 7.1.

Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorrono dall'anno accademico di entrata in vigore del Regolamento Didattico dell'ISIA di Roma.

La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a iscriversi. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e con allegato il libretto dei voti se previsto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria Didattica, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico.

Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso il quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

È possibile accedere ai corsi dell'ISIA di Roma, ove vi siano posti disponibili in ingresso agli anni successivi al primo, anche da parte di studenti di altre Istituzioni secondo le seguenti modalità:

- Il Consiglio Accademico si pronuncia sulla prosecuzione degli studi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Didattico, dandone comunicazione in formato elettronico o cartaceo all'interessato; in particolare il Consiglio Accademico stabilisce quali e quanti CFA (o CFU) acquisiti dagli studenti provenienti da altre Istituzioni con altri titoli di studio, possano essere riconosciuti.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

8 PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso biennale di Diploma Accademico di II livello in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti sarà così articolata:

- Inizio corsi: 16.10.2022
- 1° semestre - data inizio: 16.10.23 - 02.02.24
- 2° semestre - data inizio: 04.03.24. – 31.05.24

8.1. Piano degli studi Anno Accademico 2023/2024

Il Piano degli studi del Corso Biennale è definito in conformità all'aut. Min. prot. 7828/P del 03.12.12.

Il Corso si articola in due anni (quattro semestri).

Ogni anno devono essere conseguiti dallo studente 60 Crediti Formativi Accademici (CFA); di questi, 50 devono essere conseguiti entro la sessione di esami autunnale dell'anno in corso pena la mancata iscrizione all'anno successivo.

I corsi si articolano in:

- Corsi Teorici (T)
- Corsi Teorico/Pratici (T/P)
- Corsi Laboratoriali (L)

Gli esami e i colloqui si articolano in:

- Esame semestrale (E)
- Esame annuale (Ea)

- Colloqui (C)

<p style="text-align: center;">ISIA DI ROMA Dipartimento di Disegno industriale DIPL02 – Scuola di Design – Diploma Accademico di secondo livello in “Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti”</p>											
PRIMO ANNO											
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CF A	rapporto ore /crediti	ore di lezione	totali ore	tipo di valutazione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/01	Scienze della Comunicazione	modulo A-1 : Estetica dei linguaggi per il Design	T/P	3	12	36	72	ID	8
	SCIENZE UMANE E SOCIALI	ISSU/01	Sociologia e antropologia del design	modulo A-2 : Sociologia del mutamento	T/P	2	12	24	48	ID	
	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/01	Scienze della Comunicazione	modulo A-3 : Scenari per la sostenibilità	T/P	3	12	36	72	E	
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	INGEGNERIZZAZIONE DEL PRODOTTO	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	modulo B-1 : Modellazione 3D 1	L	3	24	72	72	ID	50
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/01	Design del Prodotto	modulo B-2 : Design del prodotto per i servizi	T/P	8	12	96	168	E	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/01	Design del Prodotto	modulo C-1(P): Design del Prodotto Tecnicamente avanzato	T/P	6	12	72	144	E	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Design dei Servizi	modulo C-1(S): Design dei Servizi 1							
	SCIENZA TECNOLOGIA PER IL DESIGN	ISST/03	Tecnologie della produzione	modulo C-2(P): Tecnologie Innovative	T/P	4	12	48	48	ID	
	METAPROGETTAZIONE	ISME/03	Scienze e linguaggi della percezione	modulo C-2(S): Scienze e linguaggi della percezione	T/P	4	12	48	48	ID	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Analisi dei Sistemi	Teoria e Analisi dei Sistemi	T/P	6	12	72	144	E	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Design dei Sistemi	Design dei Sistemi 1	T/P	6	12	72	144	E	
	DISEGNO E RAPPRESENTAZIONE DEL PROGETTO	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Tecniche di Comunicazione Visiva 1	L	2	24	48	96	ID	

	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/04	Progettazione multimediale	modulo D-1 : Interaction Design 1	T/P	4	12	48	96	E	
	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/04	Progettazione multimediale	modulo D-2 : Multimedia Design	T/P	5	12	60	120	ID	
	SCIENZE ECONOMICHE E GESTIONALI	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo E-1: Economia delle Organizzazioni Complesse	T/P	3	12	36	60	ID	
	SCIENZE ECONOMICHE E GESTIONALI	ISSE/02	Gestione dell'Attività Professionale	modulo E-2: Tutela e Proprietà intellettuale	T/P	3	12	36	60	E	
ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE						2					2
TOTALE PRIMO ANNO DISCIPLINE IN COMUNE								576			60
TOTALE PRIMO ANNO DISCIPLINE SPECIFICHE								120			
TOTALE ORE PRIMO ANNO complessive per PdS						60		696			

SECONDO ANNO											
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	rapporto ore/c rediti	ore di lezione	totale ore	tipo di valutazione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE											
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/01	Design del Prodotto	modulo F-1 (P): Design del Prodotto	T/P	6	12	72	144	E	36
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Design dei Servizi	modulo F-1 (S): Design dei Servizi 2							
	INGEGNERIZZAZIONE DEL PRODOTTO	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	modulo F-2 (P): Ingegnerizzazione del Prodotto	T/P	4	12	48	96	ID	
	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/04	Progettazione multimediale	modulo F-2 (S): Digital Design							

	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Design dei Sistemi	Design dei Sistemi 2	T/P	6	12	72	144	E	
	DISEGNO E RAPPRESENTAZIONE DEL PROGETTO	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Tecniche di Comunicazione Visiva 2	L	2	24	48	96	E	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/02	Design degli Ambienti	modulo G-1 (P): Design degli Ambienti	T/P	6	12	72	144	E	
	DESIGN DEL PRODOTTO	ISDE/03	Design dei Sistemi	modulo G-1 (S): Design dei Processi innovativi							
	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/04	Progettazione multimediale	modulo H-1 (S): Digital Application	L	3	24	72	72	E	
	INGEGNERIZZAZIONE DEL PRODOTTO	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	modulo H-1 (P): Modellazione 3D 2							
	DESIGN DELLA COMUNICAZIONE	ISDC/04	Progettazione multimediale	Interaction Design 2	L	3	24	72	144	E	
	SCIENZE ECONOMICHE E GESTIONALI	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo L-1 : Design Project Management	T/P	3	12	36	60	ID	
	SCIENZE ECONOMICHE E GESTIONALI	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	modulo L-2 : Marketing	T/P	3	12	36	60	E	
ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE						4					4
TESI						9					9
TIROCINIO R&D						9					9
ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE	Lingua inglese					2					2
TOTALE SECONDO ANNO DISCIPLINE IN COMUNE								264			60
TOTALE SECONDO ANNO DISCIPLINE SPECIFICHE								192			
TOTALE ORE SECONDO ANNO complessive per PdS						60		456			

8.2.Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80%; la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può

prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La frequenza ai corsi costituirà il requisito minimo per l'accesso agli esami di profitto che sarà stabilito dal Collegio dei Docenti sulla base delle presenze riportate dal singolo studente.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata alla attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza.

Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- a) partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio Accademico, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- b) partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti, attività autonome o iniziative dell'ISIA di Roma, su autorizzazione scritta del Direttore e/o del docente coordinatore dell'attività.

8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 24. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il regolamento didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica di profitto stabilita dai regolamenti dei Corsi di studi, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi per le idoneità.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Roma può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento del Corso, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Roma abbia concorso.

I regolamenti dei Corsi di studi afferenti alle Scuole possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; si possono altresì riconoscere i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Roma.

8.5. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, i Regolamenti dei Corsi di studi stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, che ne è anche il Presidente, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da due membri, il primo dei quali (Presidente) è sempre il titolare del Corso di insegnamento. Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto.

La valutazione dei colloqui viene espressa in giudizi; il giudizio minimo è sufficiente e il massimo è eccellente.

Lo studente che non raggiunge il minimo del profitto richiesto non potrà sostenere l'esame nell'eventuale appello successivo della medesima sessione.

8.5.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è stabilita dal Collegio dei Docenti sulla base delle effettive presenze riportate nei singoli corsi da parte dello studente.

Il Collegio dei Docenti può ammettere agli esami anche quegli studenti che, pur non raggiungendo il quorum della frequenza fissato purché abbiano preventivamente presentato motivazioni ritenute valide e siano comunque ritenuti idonei all'ammissione agli esami da parte del Docente del corso e del Collegio dei Docenti.

Nel caso in cui gli studenti non abbiano rispettato il limite minimo dell'80% di frequenza obbligatoria relativamente a una o a più discipline e non siano stati ammessi ai relativi esami, possono essere iscritti come ripetenti al precedente Anno Accademico e dovranno rifrequentare tutti gli insegnamenti per i quali non abbiano sostenuto positivamente l'esame finale.

8.5.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in tre sessioni:

Invernale 2022/2023 e Semestrale 2023/2024 dal 12.02.24 al 01.03.24

Estiva 2023/2024 dal 10.06.24 al 10/07/2024

Autunnale 2023/2024 dal 09/09/2024 al 11/10/2024

Il calendario specifico degli appelli d'esame sarà approvato dal Direttore e dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiaroma.it

8.6. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, si costituisce di tutte le esperienze interne alla vita didattica dell'Istituto ed esterne ad esso che lo studente svolge nei tre anni di Corso.

Tali attività dovranno essere affini con le tematiche principali del Corso stesso e dovranno arricchire il patrimonio culturale e professionale dello studente. Sono ritenute valide le partecipazioni a concorsi, in forma singola o in gruppo, convegni, conferenze, seminari e workshop che si svolgano temporalmente nell'arco dell'anno accademico. L'attività autonoma dovrà essere autocertificata dallo studente e consegnata alla segreteria prima dei documenti di richiesta della prova di sintesi finale di I livello al fine della validazione da parte del Direttore e la relativa attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.7. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo biennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti.

Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà individuare un Docente dell'ISIA di Roma, referente interno per l'attività di tirocinio e presentare domanda al Direttore dell'Istituto, prima dell'avvio dell'attività, compilando un apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998.

Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del secondo e ultimo anno di corso biennale. Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.8. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso biennale in Design Sistemico per i Servizi e i Prodotti possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Roma favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Roma aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+; gli studenti interessati potranno frequentare corsi di studio presso istituti stranieri, o stage formativi presso aziende o studi stranieri, per una parte o per l'intero anno accademico. I requisiti e le modalità di partecipazione sono determinate dalla normativa nazionale di riferimento.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico, sulla base di adeguata documentazione attestante i contenuti dei Corsi seguiti, le modalità di svolgimento degli stessi, la valutazione finale conseguita e tutti gli altri elementi che lo studente ritenga opportuno produrre.

Tale riconoscimento non è necessario nel caso in cui sussista apposita convenzione oppure nel caso in cui il Consiglio Accademico abbia approvato, nell'ambito di altri programmi di scambio, tabelle di equivalenza con Corsi e seminari tenuti presso l'Istituzione partner.

La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.

Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.

Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Roma promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- a) collaborazioni a tempo parziale;
- b) Premi e Borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto.

L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi di governi, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre, saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore.

Congiuntamente all'attività curriculare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

- a) Incontro:
intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;
- b) Seminario:
evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;
- c) Workshop:
evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;
- d) Conferenza:
interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;

e) Progetti/Mostre:

attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;

f) Viaggi di istruzione:

visite organizzate presso luoghi di interesse didattici e culturale, anche finalizzato alla realizzazione di progetti;

g) Eventi complessi:

eventi articolati in cui lo studente potrà partecipare negli aspetti organizzativi e promozionali potendo fare esperienza sulla progettazione e sviluppo di format inoltre sarà il protagonista degli eventi che avranno finalità di connettere lo studente con realtà esterne di rilievo.

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Nel caso in questione il docente proponente sottopone in forma scritta la richiesta di partecipazione al Direttore, il cui parere è vincolante.

Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estenderne la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previa autorizzazione del Direttore. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri vengono considerate in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Ciascun evento potrà determinare l'attribuzione di crediti formativi accademici, spendibili nell'ambito del piano di studi di ciascun partecipante, anche esterno, secondo parametri stabiliti dal Consiglio Accademico.

8.10. Prova finale di II livello

La prova finale di secondo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di II livello sono fissate annualmente dal Direttore e dal Consiglio Accademico, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, luglio, ottobre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) aver superato tutti gli esami di profitto;
- b) aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse;
- d) essere in regola con il prestito della biblioteca;
- e) aver consegnato in segreteria il proprio libretto personale, se previsto
- f) compilazione questionario di valutazione.

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di II livello dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e

dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9 QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Roma; il questionario viene redatto da Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Roma e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MIUR.

Le disposizioni contenute nel presente Manifesto verranno automaticamente adattate ad eventuali nuove disposizioni superiori; per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.

PARTE QUINTA

1_CORSO BIENNALE DI DIPLOMA ACCADEMICO DI SECONDO LIVELLO IN PRODUCT SYSTEM DESIGN

Corso di Pordenone

Titolo rilasciato:

Diploma accademico di Secondo livello in Product System Design (equipollente alla Laurea Magistrale LM12).

Durata:

2 anni

Requisiti per l'ammissione:

Diploma di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente.

Posti disponibili:

40

Lingua di insegnamento:

Italiano

Crediti:

120 CFA

1.1. Obiettivi formativi

Il corso di Diploma Accademico di secondo livello in “**Product System Design**” si articola in un piano degli studi di durata biennale. L'accesso è a numero programmato e sarà consentito agli studenti in possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il corso biennale per il Diploma Accademico di secondo livello in Design del Prodotto ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenze, competenze e strumenti operativi per svolgere l'attività professionale di designer dei Prodotti. L'obiettivo è fornire conoscenze e competenze relative:

- alla cultura di base di carattere sociologico, cognitivo, semantico e comunicativo finalizzate ai contesti dinamici in cui dovranno operare;
- alla metodologia progettuale finalizzata all'organizzazione e alla gestione del progetto, di governo della complessità e delle scelte progettuali;
- all'organizzazione aziendale e di marketing finalizzate alle scelte strategiche di progetto e all'organizzazione della produzione di beni e di servizi;
- all'analisi sistemica del progetto in riferimento ai contesti socioeconomici e tecnologici di riferimento;
- tecniche e operative nell'uso dei materiali, delle lavorazioni industriali, dell'impatto ambientale;
- di rappresentazione digitale e virtuale;
- di modellazione e prototipazione, sia fisica che virtuale.

1.2. Titolo di studio rilasciato

Al termine del corso biennale è rilasciato un Diploma Accademico di II livello in “Product System Design”. Per conseguire il Diploma Accademico di II livello lo studente deve acquisire 120 crediti formativi accademici (CFA) nella misura di 60 crediti per ciascuno dei due anni accademici.

1.3. Profili professionali del diplomato

I profili professionali del diplomato sono compatibili con le seguenti attività:

- di grande impresa, anche multinazionale, all'interno di un organigramma aziendale che pone il design e l'innovazione dei sistemi al centro della propria ricerca strategica, in un contesto operativo dinamico e sperimentale;
- di centro ricerche per il design o in un centro studi, con compiti di ricercatore, anche in ambiti di specializzazione, per tematiche di progetto finalizzate ai materiali, alla tecnologia, all'innovazione dell'uso e al miglioramento della qualità della vita;
- di studio professionale, in proprio o in forma associata, per l'esercizio della professione del designer per l'impresa produttrice, in forma integrata ed armonica, di beni e di servizi riferibili ad un mercato evoluto per qualità e numeri;
- di consulente professionale per le pubbliche amministrazioni o per enti erogatori di pubblico servizio nel momento in cui la scelta del design riveste particolare significato estetico e funzionale, anche nei confronti dell'utenza intermedia, al fine ultimo della promozione dell'immagine dell'ambiente e della tutela dei comportamenti sociali;
- di imprenditore autonomo in grado di generare e sviluppare start up innovative;
- di esperto dei materiali e delle lavorazioni industriali finalizzate alla progettazione di prodotti industriali;
- di esperto nell'applicazione di tecnologie su prodotti destinati al consumo e di tipo industriale, oltre che ad ambienti domotici e/o interattivi.

2 AMMISSIONE AL CORSO

Per l'anno accademico 2023/2024 si conferma la possibilità di ammissione di massimo 40 nuovi studenti, fatta salva diversa deliberazione degli Organi di Governo dell'Istituto. Nel caso in cui il numero di candidati ecceda i 40 (quaranta) verrà effettuata una prova selettiva, salvo diverse disposizioni, le cui modalità e tempistiche saranno pubblicate successivamente sul sito ufficiale www.isiaroma.it

2.1. Titolo di studio richiesto

Per l'iscrizione al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello in "Product System Design" è necessario il possesso di laurea triennale, quinquennale o titolo equivalente. Il riconoscimento delle eventuali equipollenze di titoli di studio conseguiti all'estero è determinato dalle Leggi in vigore e dai Decreti ministeriali. I cittadini stranieri extracomunitari possono partecipare alla prova di ammissione nel rispetto delle relative leggi vigenti, secondo le modalità previste per l'iscrizione presso le Università e le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e nel numero massimo stabilito dal Consiglio Accademico.

2.2. Prova di ammissione

Per accedere al corso di Diploma Accademico di Secondo Livello, potrà essere prevista una prova di ammissione. Le modalità di svolgimento e i contenuti della prova, ove prevista, saranno stabiliti da un'apposita commissione di docenti individuata dal Direttore e dal Consiglio Accademico. La prova di ammissione, se prevista, avrà l'obiettivo di accertare il possesso delle conoscenze e delle competenze minime richieste per frequentare proficuamente il corso; la selezione dei Candidati avverrà attraverso un colloquio in presenza della Commissione.

2.3. Iscrizione alla prova di ammissione

La domanda di iscrizione alla prova di ammissione dovrà essere presentata a partire dalla data di

pubblicazione del Bando di Ammissione, entro il termine perentorio del **13 settembre 2023 (ore 23:59)** registrandosi sul sito www.isidata.net, seguendo le indicazioni del Manuale a disposizione dei candidati sul sito www.isiaroma.it

Il Candidato dovrà allegare (in formato *.pdf*, *.jpeg*) la seguente documentazione alla domanda di ammissione:

- stampa pdf della domanda di ammissione, debitamente firmata e datata;
- scansione fronte/retro di un documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- scansione attestazione del versamento di € 15,13 sul c/c n. 1016, intestato all’Agenzia delle Entrate Centro Operativo di Pescara, quale tassa statale indicando come causale “*Tassa per la selezione di ammissione al Corso biennale ISIA Roma di PN A.A. 2023/2024 + nominativo del candidato*”;
- per i titoli di studio ottenuti all’estero: scansione della copia autenticata del titolo di studio (legalizzata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio e munita di “dichiarazione di valore in loco” a cura della stessa e corredata di traduzione ufficiale in lingua italiana);
- autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti per il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea;
- le eventuali certificazioni (riguardanti disabilità o DSA) potranno essere allegate alla domanda di ammissione.

2.4. Articolazione della prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di II livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate sul sito ufficiale dell’Istituto www.isiaroma.it, secondo apposito Bando, ed è così articolata nella presentazione di:

- **curriculum vitae**, che potrà comprendere anche la documentazione di eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l’attitudine e l’interesse specifico del candidato;
- **portfolio dei progetti e delle ricerche**, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del Candidato;
- **autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti** per il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea.

Un’apposita Commissione, nominata dal Direttore su indicazione del Consiglio Accademico e formata da Docenti dell’Istituto (la composizione della stessa sarà oggetto di apposita pubblicazione) valuterà i titoli, i crediti e gli eventuali debiti formativi, che lo Studente sarà tenuto a colmare nell’arco del primo anno di frequenza, seguendo specifici corsi.

La medesima Commissione curerà lo svolgimento della prova di ammissione.

Al termine delle procedure di selezione sarà formata una graduatoria che terrà conto:

- a) della votazione ottenuta con il titolo o i titoli di studio;
- b) dei crediti formativi riconosciuti;
- c) del curriculum vitae, in lingua italiana, che potrà comprendere anche la documentazione di eventuali attività extrascolastiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l’attitudine e l’interesse specifico del Candidato;

- d) del portfolio dei progetti e delle ricerche, in formato digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del Candidato.

La graduatoria individuerà i 40 studenti ammessi al primo anno del corso biennale in Product System Design e i candidati di riserva che potranno subentrare nella graduatoria a seguito di rinunce da parte degli studenti ammessi. Qualora al termine dell'esaurimento della graduatoria non si raggiunga il numero di 15 studenti iscritti potrà essere prevista una riapertura dei termini delle iscrizioni di cui sarà data comunicazione sul sito dell'ISIA di Roma www.isiaroma.it

Le date delle prove di ammissioni sono le seguenti:

- I candidati ammessi alla selezione riceveranno a mezzo email (si prega di controllare quotidianamente la mail anche nella cartella SPAM), entro venerdì 15 settembre 2023, il link al quale caricare il materiale richiesto nelle Classroom.
- L'elenco degli Ammessi al Corso biennale sarà affisso all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale www.isiaroma.it **entro il giorno martedì 25 settembre 2023.**

3 IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

I Candidati ammessi dovranno confermare l'iscrizione on line sul sito www.isidata.net **entro il giorno venerdì 26 settembre 2023 (ore 23:59).**

Per l'Anno Accademico 2023/2024 sarà consentita l'iscrizione al Corso "con riserva" ai Candidati diplomandi di primo livello e ai Laureandi, a patto che il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea avvenga entro e non oltre il termine dell'ultima sessione utile dell'anno accademico 2022/2023 (sessione invernale), pena la cancellazione d'ufficio dalla frequenza al Corso.

3.1. Studenti residenti in Italia

Per gli **studenti residenti in Italia** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.500,00**);
- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;
- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93.**

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

Alla domanda bisognerà allegare anche eventuali documentazioni attestanti l'esonero e/o la riduzione (ad esempio ISEE-U ecc) e l'autocertificazione del Titolo di studi (modulo di autocertificazione disponibile sul sito www.isiaroma.it).

3.2. Studenti residenti in Paesi comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.500,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

3.3. Studenti residenti in Paesi non comunitari

Per gli **studenti residenti in Paesi non comunitari** all'iscrizione *on line* (sul portale www.isidata.net) bisognerà allegare la seguente documentazione e le seguenti attestazioni di avvenuto pagamento (in formato *.pdf, .jpeg*);

- Diploma originale del titolo di studio (la certificazione della conformità della traduzione in lingua italiana, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio stesso, sono a cura della Rappresentanza Diplomatico-Consolare italiana competente per il territorio);

- Copia del documento di identità;

- Copia del codice fiscale;

- 4 foto formato tessera;

- la prima rata del Contributo annuale degli Studenti, come da Regolamento per la contribuzione studentesca pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto (importo massimo: **€ 1.500,00**);

- tassa regionale "DiSCo" per il diritto allo studio universitario: **€ 140,00**, salvo diversa disposizione della "DiSCo", da verificare direttamente sul sito dell'Ente regionale;

- tassa statale di immatricolazione e frequenza: **€ 102,93**.

Gli importi e le causali di cui sopra saranno riportati nel Modulo che sarà inviato insieme al Manuale d'Iscrizione.

4 ISCRIZIONE AL SECONDO ANNO

Gli studenti che abbiano conseguito almeno 50 (cinquanta) Crediti Formativi Accademici (CFA) sui 60 relativi all'anno accademico appena frequentato, entro la sessione autunnale dell'Anno Accademico in corso, possono iscriversi all'anno successivo.

Gli eventuali debiti formativi devono comunque essere azzerati nel corso della prima sessione invernale di esami, pena l'iscrizione come ripetenti all'ultimo anno di corso già frequentato.

La domanda di iscrizione deve essere presentata presso la Segreteria Didattica entro e non oltre il 22/09/2023, consegnando i seguenti documenti:

- 1) - Domanda di iscrizione;
- 2) - Attestazione del pagamento dei contributi richiesti (vedi capitolo Tasse e contributi).

5 RE-ISCRIZIONI, FUORI CORSO E RICOGNIZIONI

5.1. Re-iscrizioni

Gli studenti che devono re-isciversi ad un anno del Corso biennale versano i medesimi importi, con le medesime scadenze e modalità di versamento, previsti per l'anno da ripetere.

5.2 Fuori corso

Gli studenti fuori-corso devono versare solo la prima rata del Contributo studentesco del secondo anno del Corso biennale secondo i medesimi importi e modalità previste dal presente Manifesto degli Studi.

5.3. Ricognizioni

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno e determinato in €250,00, per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse del contributo previsto per l'anno accademico di nuova iscrizione.

6 TASSE E CONTRIBUTI

Il pagamento delle tasse e dei contributi per ogni Anno Accademico è ripartito in due rate. In caso di ritardi nei versamenti, non autorizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma, non sarà possibile accedere ai servizi dell'Istituto quali partecipazioni al progetto Erasmus+, agli esami, alla tesi, non si potranno ottenere certificazioni e dovrà essere versata una mora da ritardo pagamento secondo quanto previsto nella Rideterminazione del Contributo studentesco pubblicata sul Sito web dell'ISIA di Roma.

6.1. Immatricolazione e iscrizione al primo anno

Gli studenti ammessi al primo anno di Corso biennale in Product System Design dovranno versare i contributi previsti in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 29/09/2023 (tabella A)

Seconda rata: entro e non oltre il 02/02/2024 (tabella B).

Tabella A

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	Entro il 29/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	
Tassa di immatricolazione, iscrizione e frequenza - STATO	€ 102,93	- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali; - attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R076010320000000001016 Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ; Causale: "Tassa immatricolazione, iscrizione e frequenza - ISIA Roma".	
Prima rata contributo annuale degli studenti	€ 1.500,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	

Tabella B

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Seconda rata contributo annuale degli studenti	€ 1.500,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	Entro il 02/02/2024

6.2. Iscrizioni al secondo anno

Gli studenti che si iscrivono al secondo anno di Corso biennale in Product System Design dovranno versare i contributi previsti di norma in due rate:

Prima rata: entro e non oltre il 22/09/2023 (tabella C);

Seconda rata: entro e non oltre il 02/02/2024 (tabella D).

Tabella C

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Tassa regionale per il diritto allo studio - REGIONE	€ 140,00	Pagamento per via telematica, collegandosi al sito LAZIODISCO e seguendo la procedura guidata per il pagamento online.	22/09/2023 Stessa scadenza per presentazione ISEE-U
Imposta di bollo iscrizione - STATO	€ 16,00	Marca da bollo da applicare su modulo	

Tassa di iscrizione e frequenza - STATO	€ 72,67	<p>- Versamento su c/c postale 1016 utilizzando i bollettini disponibili presso gli uffici postali;</p> <p>- attraverso bonifico bancario all'IBAN: IT45R076010320000000001016</p> <p>Intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara" ;</p> <p>Causale: "Tassa iscrizione e frequenza - ISIA Roma - <nominativo studente>".</p>	
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.500,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	

Tabella D

Oggetto	Importo	Modalità di versamento	Scadenza
Contributo di iscrizione e Frequenza onnicomprensivo annuale ISIA ROMA	€ 1.500,00	Pagamento tramite bollettino postale o bonifico intestato al Consorzio Universitario di Pordenone (riferimenti indicati nel modulo di immatricolazione/iscrizione)	02/02/2024

6.2.1. Imposte

Restano ferme le norme in materia di imposta di bollo, le norme sulla Tassa regionale per il diritto allo studio, eventuali contributi per servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali, per le imposte erariali ecc...

6.3. DISCo Lazio

Gli studenti iscritti all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti, possono presentare domanda a DISCo Lazio – Ente Regionale per il Diritto allo Studio e alla Conoscenza della Regione Lazio per l'ottenimento di una borsa di studio.

Ove all'atto dell'iscrizione non siano ancora state pubblicate le graduatorie dei vincitori o idonei per l'ottenimento delle borse di studio regionali, lo studente è tenuto al pagamento delle rate entro i termini previsti, salvo il diritto al rimborso successivo se incluso in dette graduatorie.

Gli importi rimborsabili sono esclusivamente quelli versati sui conti correnti dell'ISIA di Roma in quanto Ente pubblico.

6.4. Esoneri

6.4.1. Esoneri previsti dalla Legge n.232/2016

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

Appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159, nonché dall'articolo 2-sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n.89, è inferiore o uguale a 13.000 euro;

Sono iscritti all'ISIA di Roma da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;

Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 CFA. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra i 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale è quantificato al 7 per cento della quota ISEE eccedente i 13.000 euro.

Per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), il contributo non può superare quello determinato ai sensi dei precedenti commi, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro.

Nel calcolo del contributo, lo stesso dovrà essere versato con arrotondamento a favore dello studente per difetto all'unità inferiore (ad esempio per un Contributo calcolato e dovuto in euro 236,85 l'importo dovuto sarà 236,00).

6.4.2. Esonero totale per portatori di handicap (Legge 104/1992) o con invalidità almeno del 66%

Lo studente deve richiedere tale esonero nella domanda di iscrizione, allegando documentazione ufficiale della propria invalidità in copia conforme e mostrando l'originale. Lo studente ha diritto all'esonero totale delle tasse universitarie e di quelle erariali.

6.4.3. Studenti con cittadinanza non comunitaria

Nel caso di Studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, non si applicano le esenzioni previste nel presente Regolamento ed il Contributo deve essere versato per intero (ai sensi dell'art.1, comma 261 della Legge n.232/2016, in quanto risulterebbe inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n.159).

6.4.4. Presentazione richieste di esonero

Le richieste di esonero e la relativa documentazione, dovranno essere presentate pena la non accettazione, entro il termine perentorio indicato nelle Tabelle A e C, per il pagamento delle tasse e contributi d'iscrizione al primo anno ed agli anni successivi al primo.

6.5. Iscrizione con riserva

Se lo studente si iscrive con riserva ad un anno accademico e poi tale iscrizione decade lo studente potrà utilizzare l'eventuale differenza tra quanto versato per il contributo e quanto realmente dovuto, come credito per l'iscrizione all'anno successivo; nel caso di mancata iscrizione, non è previsto alcun rimborso.

6.6. Rimborsi

I contributi già versati non possono essere in alcun modo rimborsati, salvo ritiro dalle lezioni formalizzato per iscritto prima dell'inizio delle stesse e salvo mancata iscrizione per mancanza dei requisiti oggettivi in sede di immatricolazione o iscrizione o per successivo accertamento della sussistenza di condizioni oggettive che danno diritto alla restituzione.

6.7. Limiti di importo ISEE

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEE saranno aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n.232/2016.

6.8. Detraibilità oneri

I titoli rilasciati dall'ISIA di Roma sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art.15, comma 1, lettera E del TUIR (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) e successive modifiche e integrazioni.

7 STATUS DELLO STUDENTE

Sono da considerarsi studenti dell'Istituto tutti coloro che risultano regolarmente iscritti ai Corsi di studio.

7.1. Sospensione degli studi

Lo studente può avvalersi, nel corso dei suoi studi, della sospensione degli stessi.

Lo studente ha facoltà di chiedere la sospensione degli studi nelle seguenti ipotesi:

- a) iscrizione a istituti di formazione militare italiani fino al completamento dei relativi corsi;
- b) servizio civile per l'anno accademico in cui ricade lo svolgimento del servizio;

- c) nascita di prole per l'anno accademico corrispondente o successivo alla data di nascita. La sospensione può essere richiesta da entrambi i genitori;
- d) grave infermità, di durata non inferiore a sei mesi per l'anno accademico corrispondente o per quelli successivi all'evento, attestata da certificazione medica per l'intera durata dell'infermità;
- e) gravi motivi inerenti le condizioni personali e familiari dello studente, sottoposti al vaglio del Direttore.

La sospensione degli studi deve essere richiesta presentando apposita domanda documentata alla Segreteria Didattica; qualora lo studente voglia riprendere in seguito gli studi sospesi non è tenuto a versare la tassa di ricognizione.

Negli anni di sospensione lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.2. Interruzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione per almeno un anno accademico, al di fuori dei casi di cui al precedente art. 7.1, interrompe gli studi; qualora intenda riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita domanda di ricongiunzione della carriera ed è tenuto a versare, per ogni anno di interruzione, una tassa di ricognizione stabilita dal Consiglio di Amministrazione (Art. 5.3.).

Il pagamento della tassa di ricognizione per un anno accademico in luogo dell'intera quota annuale di contribuzione è dovuto per le domande prodotte dopo due anni di interruzione.

Negli anni di interruzione, lo studente non potrà compiere alcun atto di carriera.

7.3. Decadenza

Lo studente decade qualora non sostenga esami di profitto per otto anni consecutivi.

La decadenza non riguarda coloro i quali abbiano completato il proprio piano degli studi e siano in debito solo della tesi di diploma; ai fini della decadenza, non sono computati gli anni di sospensione previsti dall'articolo 7.1.

Ai fini della decadenza il computo degli anni complessivi di iscrizione decorrono dall'anno accademico di entrata in vigore del Regolamento Didattico dell'ISIA di Roma.

La decadenza si produce direttamente al verificarsi delle condizioni previste dal presente articolo, senza la necessità di preventiva contestazione agli interessati.

Lo studente decaduto, qualora intenda avviare una nuova carriera, è obbligato a iscriversi. Lo studente ha facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Consiglio Accademico ai fini di un possibile riconoscimento parziale o totale.

7.4. Rinuncia

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi.

La dichiarazione di rinuncia, sottoscritta e con allegato il libretto dei voti se previsto, produce la perdita della condizione di studente dal momento della presentazione alla Segreteria Didattica, salvo che lo studente non sia in regola con il pagamento di eventuali somme dovute.

7.5. Trasferimenti ad altre Istituzioni

Lo studente può trasferirsi ad un'altra Istituzione presentando domanda al Direttore, nei termini stabiliti annualmente dal Consiglio Accademico.

Lo studente è tenuto a versare l'indennità di congedo, se prevista, fissata dal Consiglio di Amministrazione, e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie prima di procedere alla domanda di trasferimento.

Il Direttore può autorizzare il congedo richiesto oltre i termini stabiliti solo quando la domanda sia giustificata da gravi motivi inerenti le condizioni personali o familiari dello studente; il foglio di congedo contenente la carriera dello studente trasferito viene trasmesso dalla Segreteria Didattica all'Istituzione presso il quale lo studente ha dichiarato di volersi trasferire.

7.6. Trasferimenti da altre Istituzioni

È possibile accedere ai corsi dell'ISIA di Roma, ove vi siano posti disponibili in ingresso agli anni successivi al primo, anche da parte di studenti di altre Istituzioni secondo le seguenti modalità:

- Il Consiglio Accademico si pronuncia sulla prosecuzione degli studi, in conformità con quanto previsto dal Regolamento Didattico, dandone comunicazione in formato elettronico o cartaceo all'interessato; in particolare il Consiglio Accademico stabilisce quali e quanti CFA (o CFU) acquisiti dagli studenti provenienti da altre Istituzioni con altri titoli di studio, possano essere riconosciuti.

In considerazione delle norme vigenti per l'ammissione degli studenti stranieri extracomunitari, sono da ritenersi utili, ai fini del trasferimento, solo i posti che si dovessero liberare in conseguenza di ritiri, rinunce, sospensioni, trasferimenti, interruzioni. Sono inoltre accessibili posti liberatisi in conseguenza della ripetizione dell'anno da parte di studenti non in regola con le frequenze o con gli esami di profitto.

8 PROGRAMMAZIONE DELLA DIDATTICA

La didattica del Corso biennale di Diploma Accademico di II livello in Product System Design sarà così articolata:

- Inizio corsi: 16.10.2023
- 1° semestre - data inizio: 16.10.23 - 02.02.24
- 2° semestre - data inizio: 04.03.24 – 31.05.24

8.1. Piano degli studi Anno Accademico 2023/2024

Il Piano degli studi del Corso Biennale è definito in conformità all'aut. Min. prot. 7828/P del 03.12.12.

Il Corso si articola in due anni (quattro semestri).

Ogni anno devono essere conseguiti dallo studente 60 Crediti Formativi Accademici (CFA); di questi, 50 devono essere conseguiti entro la sessione di esami autunnale dell'anno in corso pena la mancata iscrizione all'anno successivo.

I corsi si articolano in:

- Corsi Teorici (T)
- Corsi Teorico/Pratici (T/P)
- Corsi Laboratoriali (L)

Gli esami e i colloqui si articolano in:

- Esame semestrale (E)
- Esame annuale (Ea)
- Colloqui (C)

<p style="text-align: center;">ISIA DI ROMA Dipartimento di Disegno industriale DIPL02 – Scuola di Design – Diploma Accademico di secondo livello in “PRODUCT SYSTEM DESIGN”</p>								
PRIMO ANNO								
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	ore di lezione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE RELATIVE ALLA FORMAZIONE DI BASE	Scienza tecnologia per il design	ISST/01	Scienze matematiche e fisiche	Scienze matematiche e fisiche	T	3	24	9
	Scienza tecnologia per il design	ISST/02	Scienza e Tecnologia dei Materiali	Tecnologie e Materiali Innovativi	T/P	3	36	
	Design della Comunicazione	ISDC/01	Scienze della comunicazione	Sociosemiotica	T/P	3	36	
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del Prodotto	ISDE/01	Design del Prodotto	Design del Prodotto 1	T/P	6	72	37
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellazione 3D_1	T/P	4	48	
	Design del Prodotto	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	Prototipazione	L	2	48	
	Design del Prodotto	ISDE/03	Design dei Sistemi	Design dei Sistemi 1	T/P	8	96	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Tecniche di comunicazione visiva	L	2	48	
	Scienza tecnologia per il design	ISST/03	Tecnologie della Produzione	Valutazione del ciclo di vita del prodotto (LCA)	T/P	4	48	
	Design del prodotto	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	Progettazione integrata di prodotto	T/P	6	72	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	Marketing	T/P	3	36	
	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	Economia delle Organizzazioni Complesse	T/P	2	24	
	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione multimediale	Interaction Design 1	T/P	4	48	10

ULTERIORI ATTIVITA' CARATTERIZZANTI	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Animazione 3D 1	T/P	4	48		
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modelli e prototipi 1	L	2	48		
ATTIVITÀ FORMATIVE AFFINI E INTEGRATIVE									
ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE						4		4	
TESI									
TIROCINIO R&D									
ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE									
TOTALE PRIMO ANNO							60	732	60

SECONDO ANNO								
Tipologia delle attività formative	Area disciplinare	Codice settore	Settore artistico-disciplinare	Campi disciplinari	attività formative	CFA	ore di lezione	CFA totali
ATTIVITÀ FORMATIVE CARATTERIZZANTI	Design del prodotto	ISDE/01	Design del Prodotto	Design del Prodotto 2	T/P	8	96	24
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modellazione 3D 2	T/P	4	72	
	Design del prodotto	ISDE/04	Ingegnerizzazione del Prodotto	Ingegnerizzazione del Prodotto 2	L	2	48	
	Design del Prodotto	ISDE/03	Design dei Sistemi	Design dei Sistemi 2	T/P	6	72	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Tecniche di comunicazione visiva	T/P	4	48	
ULTERIORI ATTIVITA' CARATTERIZZANTI	Design della Comunicazione	ISDC/04	Progettazione multimediale	Interaction Design 2	T/P	6	72	14
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Animazione 3D 2	T/P	4	48	
	Disegno e rappresentazione del progetto	ISDR/03	Tecniche di rappresentazione e comunicazione del progetto	Modelli e prototipi	L	2	48	

	Scienze economiche e gestionali	ISSE/01	Economia e Gestione delle Imprese	Design Project Management/Tutela	T/P	2	24	
ATTIVITÀ FORMATIVE AFFINI E INTEGRATIVE				Lingua inglese	T/P	2		2
ATTIVITÀ AUTONOME DELLO STUDENTE						2		2
TESI						9		9
TIROCINIO R&D						9		9
TOTALE SECONDO ANNO						60	132	60

8.2. Frequenza dei corsi

La frequenza è obbligatoria nella misura minima dell'80%; la presenza è certificata da appositi fogli firma (o registri delle presenze) di cui è responsabile il docente. Il Consiglio Accademico può prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi accademici per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche.

La frequenza ai corsi costituirà il requisito minimo per l'accesso agli esami di profitto che sarà stabilito dal Collegio dei Docenti sulla base delle presenze riportate dal singolo studente.

La possibilità di riconoscere allo studente lo stato di non frequentante è subordinata alla attuazione di supporti formativi alternativi alla frequenza, compresi quelli a distanza.

Sono eccezionalmente previsti esoneri parziali o totali dalla frequenza di uno o più corsi su richiesta dello studente e valutati di volta in volta dal Consiglio Accademico.

Sono previste assenze giustificate nei seguenti casi:

- a) partecipazione in qualità di membro a Organi o Commissioni, autorizzate dal Consiglio Accademico, le cui sedute coincidano con gli orari di lezione;
- g) partecipazione a trasferte nell'ambito di progetti, attività autonome o iniziative dell'ISIA di Roma, su autorizzazione scritta del Direttore e/o del docente coordinatore dell'attività.

8.3. Crediti Formativi Accademici (CFA)

L'unità di misura del lavoro richiesto allo studente per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dagli ordinamenti didattici dei Corsi di studi per conseguire un titolo di studio accademico è il credito formativo (CFA).

La quantità di lavoro medio svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi accademici è fissata a 60 crediti totali come stabilito dalle norme vigenti; il numero di ore corrispondenti al credito formativo è di 24. Il Consiglio Accademico può determinare eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione delle predette ore, entro il limite del 20 per cento, in conformità alla normativa vigente.

Il regolamento didattico stabilisce i crediti corrispondenti all'interno di ogni tipologia di attività formativa contemplata dalla Scuola corrispondente, tenendo presente il numero minimo di crediti che dovrà essere riservato a ciascun tipo di attività, stabiliti dalle norme vigenti.

La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale è determinata per ciascuna attività formativa nel regolamento didattico, nel rispetto dei vincoli fissati dalle normative vigenti.

8.4. Acquisizione dei Crediti Formativi Accademici (CFA)

I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica di profitto stabilita dai regolamenti dei Corsi di studi, ferma restando la quantificazione in trentesimi per la votazione degli esami e in giudizi per le idoneità.

Nel rispetto della normativa vigente in materia, l'ISIA di Roma può riconoscere agli studenti secondo criteri predeterminati dal Regolamento del Corso, crediti a fronte della documentata certificazione dell'acquisizione di competenze e abilità professionali, nonché di altre competenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'ISIA di Roma abbia concorso.

I regolamenti dei Corsi di studi afferenti alle Scuole possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi per studenti dispensati dalla frequenza delle attività didattiche; si possono altresì riconoscere i crediti relativi alla conoscenza di una lingua dell'Unione Europea sulla base di certificazioni rilasciate da istituti riconosciuti o ufficialmente accreditati, eventualmente anche sulla base di apposite convenzioni con l'ISIA di Roma.

8.5. Esami e verifiche

A seconda della tipologia e della durata delle attività formative impartite, i Regolamenti dei Corsi di studi stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) atte a valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

Il voto si esprime in trentesimi; la valutazione minima per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi. La Commissione giudicatrice può, all'unanimità, concedere al candidato il massimo dei voti con lode.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del Corso di insegnamento corrispondente.

Tutte le prove orali di esame e di verifica del profitto sono pubbliche; qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore, che ne è anche il Presidente, tra i docenti incaricati presso l'Istituto e sono composte di norma da due membri, il primo dei quali (Presidente) è sempre il titolare del Corso di insegnamento. Nel caso di Corsi integrati fra più moduli disciplinari, la Commissione comprende di norma tutti i docenti dei vari moduli. La verifica finale è unica.

Il voto di esame sarà riportato sul verbale e sul libretto dello studente, se previsto.

La valutazione dei colloqui viene espressa in giudizi; il giudizio minimo è sufficiente e il massimo è eccellente.

Lo studente che non raggiunge il minimo del profitto richiesto non potrà sostenere l'esame nell'eventuale appello successivo della medesima sessione.

8.5.1. Ammissione agli esami

L'ammissione ai singoli esami è stabilita dal Collegio dei Docenti sulla base delle effettive presenze riportate nei singoli corsi da parte dello studente.

Il Collegio dei Docenti può ammettere agli esami anche quegli studenti che, pur non raggiungendo il quorum della frequenza fissato purché abbiano preventivamente presentato motivazioni ritenute valide e siano comunque ritenuti idonei all'ammissione agli esami da parte del Docente del corso e del Collegio dei Docenti.

Nel caso in cui gli studenti non abbiano rispettato il limite minimo dell'80% di frequenza obbligatoria relativamente a una o a più discipline e non siano stati ammessi ai relativi esami, possono essere iscritti come ripetenti al precedente Anno Accademico e dovranno rifrequentare tutti gli insegnamenti per i quali non abbiano sostenuto positivamente l'esame finale.

8.5.2. Articolazione degli esami

Gli esami saranno articolati in tre sessioni:

Invernale 2022/2023 e Semestrale 2023/2024 dal 12.02.24 al 01.03.24

Estiva 2023/2024 dal 10.06.24 al 10/07/2024

Autunnale 2023/2024 09/09/2024 al 11/10/2024

Il calendario specifico degli appelli d'esame sarà approvato dal Direttore e dal Consiglio Accademico e pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto www.isiaroma.it

8.6. Attività autonoma

L'attività autonoma, prevista dal Piano degli studi del Corso, si costituisce di tutte le esperienze interne alla vita didattica dell'Istituto ed esterne ad esso che lo studente svolge nei tre anni di Corso.

Tali attività dovranno essere affini con le tematiche principali del Corso stesso e dovranno arricchire il patrimonio culturale e professionale dello studente. Sono ritenute valide le partecipazioni a concorsi, in forma singola o in gruppo, convegni, conferenze, seminari e workshop che si svolgano temporalmente nell'arco dell'anno accademico. L'attività autonoma dovrà essere autocertificata dallo studente e consegnata alla segreteria prima dei documenti di richiesta della prova di sintesi finale di I livello al fine della validazione da parte del Direttore e la relativa attribuzione dei Crediti Formativi Accademici.

8.7. Attività di tirocinio

Durante il percorso formativo biennale, di norma durante l'ultimo semestre dell'attività didattica, lo studente parteciperà a tirocini o stage formativi presso Enti pubblici e privati allo scopo di completare e approfondire l'attività didattica orientandola verso esperienze professionalizzanti. Ai fini della partecipazione, lo studente interessato dovrà individuare un Docente dell'ISIA di Roma, referente interno per l'attività di tirocinio e presentare domanda al Direttore dell'Istituto, prima dell'avvio dell'attività, compilando un apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; il Direttore valuterà ciascuna richiesta sulla base delle caratteristiche dell'Ente e delle attività che lo studente andrà a svolgere. A seguito dell'approvazione della richiesta, l'Amministrazione predisporrà lo schema di convenzione tra i due Enti, nel rispetto delle direttive previste dall'art.4, comma 1 del Decreto Interministeriale n. 142, del 25 marzo 1998.

Al termine del periodo di tirocinio, effettuato dallo studente per un minimo di 108 ore, l'Ente ospitante dovrà inviare alla Segreteria Didattica una relazione sullo svolgimento dell'attività dello studente; se valutata positivamente dal Direttore e attinente alle specifiche originarie, sarà comunicata tramite la Segreteria Didattica l'attribuzione dei relativi crediti formativi accademici, che in ogni caso saranno conseguiti nell'ambito del secondo e ultimo anno di corso biennale. Tirocini o stage formativi che dovessero essere attivati senza preventiva autorizzazione, non saranno riconosciuti dall'Istituto e non godranno di alcuna copertura assicurativa.

8.8. Erasmus+ e periodi di studio all'estero

Gli studenti del Corso biennale in Design del Prodotto possono svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere o istituti equiparati, nell'ambito dei programmi europei e/o di accordi

bilaterali che potranno prevedere anche il conseguimento di titoli riconosciuti dalle parti convenzionate.

L'ISIA di Roma favorisce la mobilità studentesca secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e fornendo un supporto organizzativo e logistico agli scambi.

L'ISIA di Roma aderisce al programma di mobilità internazionale Erasmus+; gli studenti interessati potranno frequentare corsi di studio presso istituti stranieri, o stage formativi presso aziende o studi stranieri, per una parte o per l'intero anno accademico. I requisiti e le modalità di partecipazione sono determinate dalla normativa nazionale di riferimento.

Lo studente che intenda svolgere parte dei propri studi presso Istituzioni estere deve presentare apposita domanda indicando gli insegnamenti che si propone di seguire nell'Istituzione estera. La domanda è in ogni caso sottoposta all'autorizzazione del Consiglio Accademico, che delibera in merito sulla base di criteri generali precedentemente definiti.

Il riconoscimento degli studi effettuati all'estero è deliberato dal Consiglio Accademico, sulla base di adeguata documentazione attestante i contenuti dei Corsi seguiti, le modalità di svolgimento degli stessi, la valutazione finale conseguita e tutti gli altri elementi che lo studente ritenga opportuno produrre.

Tale riconoscimento non è necessario nel caso in cui sussista apposita convenzione oppure nel caso in cui il Consiglio Accademico abbia approvato, nell'ambito di altri programmi di scambio, tabelle di equivalenza con Corsi e seminari tenuti presso l'Istituzione partner.

La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente; il Consiglio Accademico attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.

Ove il riconoscimento sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.

Le attività formative seguite all'estero per le quali non sia individuabile alcuna corrispondenza possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione dell'esame finale.

8.9. Iniziative extra-curricolari a favore degli studenti

L'ISIA di Roma promuove al proprio interno iniziative rivolte agli studenti quali:

- a) collaborazioni a tempo parziale;
- b) Premi e Borse di studio interne e da altri enti.

Nell'ambito dell'Anno Accademico l'Istituto potrà attivare collaborazioni a tempo parziale con gli studenti per lo svolgimento di mansioni utili allo sviluppo e al funzionamento didattico dell'Istituto. In tal caso verranno pubblicati i relativi bandi di concorso con indicazione delle modalità e dei requisiti necessari, nel pieno rispetto delle norme vigenti. Tali collaborazioni saranno effettuate secondo tempistiche compatibili con l'attività didattica dell'Istituto.

L'Istituto potrà prevedere, previa approvazione degli Organi di governi, la costituzione di Borse di studio e Premi nell'ambito di specifiche attività da svolgersi per conto o in collaborazione con l'Istituto stesso. Inoltre, saranno promosse tutte le iniziative volte all'acquisizione di borse di studio elargite da Enti o privati da assegnare agli studenti più meritevoli, o che svolgano, nell'ambito del proprio programma di studi, ricerche o tesi particolarmente interessanti. In tali casi il regolamento per l'assegnazione di dette borse di studio sarà concordato con l'Ente o privato elargitore.

Congiuntamente all'attività curriculare prevista dal piano degli studi, l'offerta formativa potrà essere arricchita attraverso varie tipologie di attività didattiche integrative volte all'approfondimento del programma di ciascun corso quali:

a) Incontro:

intervento, nell'ambito di una disciplina specifica e all'interno delle ore curricolari della stessa, di un docente esterno;

b) Seminario:

evento che coinvolge una o più discipline curricolari, con la presenza di uno o più docenti esterni, per una durata di uno o più giorni;

c) Workshop:

evento di uno o più giorni che si avvale di docenti interni ed esterni nonché esperti, per esperienze progettuali a tema;

d) Conferenza:

interventi di personalità autorevoli e di rilevante profilo culturale, nell'ambito di specifici settori di interesse che coinvolgano l'intera componente studentesca dell'Istituto;

e) Progetti/Mostre:

attività articolate che possono essere svolte anche in collaborazione con altri Enti pubblici o privati;

f) Viaggi di istruzione:

visite organizzate presso luoghi di interesse didattici e culturale, anche finalizzato alla realizzazione di progetti;

g) Eventi complessi:

eventi articolati in cui lo studente potrà partecipare negli aspetti organizzativi e promozionali potendo fare esperienza sulla progettazione e sviluppo di format inoltre sarà il protagonista degli eventi che avranno finalità di connettere lo studente con realtà esterne di rilievo.

Oltre alle attività già indicate, l'Istituto può pianificare eventuali partecipazioni a concorsi, con materiali elaborati dagli studenti e presentati a nome dell'Istituto. Nel caso in questione il docente proponente sottopone in forma scritta la richiesta di partecipazione al Direttore, il cui parere è vincolante.

Le attività extracurricolari sono pianificate all'interno della programmazione didattica e sono svolte compatibilmente con il regolare e ordinario andamento didattico dei corsi dell'Istituto.

Le attività extracurricolari sono rivolte a tutti gli studenti del corso relativo ad una o più discipline proponenti con la possibilità di estenderne la partecipazione ad altri studenti interessati, previo parere del docente proponente, e se liberi da lezioni. Alcuni eventi potranno essere accessibili, in base alle decisioni degli Organi, anche a utenti esterni all'Istituto in forma gratuita, o a pagamento previa autorizzazione del Direttore. Nel caso di eventi particolari quali progetti e/o mostre, questi potranno essere svolti da gruppi di studenti afferenti a più corsi; le modalità e i criteri vengono considerate in base alle caratteristiche particolari dell'evento stesso.

Ciascun evento potrà determinare l'attribuzione di crediti formativi accademici, spendibili nell'ambito del piano di studi di ciascun partecipante, anche esterno, secondo parametri stabiliti dal Consiglio Accademico.

8.10. Prova finale di II livello

La prova finale di secondo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo.

Le sessioni di discussione delle prove finali di diploma di II livello sono fissate annualmente dal Direttore e dal Consiglio Accademico, al termine delle sessioni degli esami di profitto, di norma nei mesi di febbraio, luglio, ottobre.

Per sostenere la discussione della prova finale nelle sessioni dell'Anno Accademico in corso, gli studenti devono trovarsi nelle seguenti condizioni:

- a) aver superato tutti gli esami di profitto;
- b) aver conseguito tutti i crediti formativi accademici (eccetto quelli previsti per la tesi);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse;
- d) essere in regola con il prestito della biblioteca;
- e) aver consegnato in segreteria il proprio libretto personale, se previsto
- f) compilazione questionario di valutazione.

Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma di I livello dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati in triplice copia presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. Al termine dell'esame una copia del materiale di prova finale o di tesi potrà essere restituita allo studente.

I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati dalle leggi sul diritto d'autore.

9 QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE

Annualmente gli studenti sono chiamati a compilare in forma anonima un questionario di valutazione della struttura, dei servizi e della didattica dell'ISIA di Roma; il questionario viene redatto da Nucleo di Valutazione dell'ISIA di Roma e i risultati vengono acquisiti dallo stesso per l'annuale relazione trasmessa successivamente al MIUR.

Le disposizioni contenute nel presente Manifesto verranno automaticamente adattate ad eventuali nuove disposizioni superiori; per quanto non espressamente previsto, si rinvia alle disposizioni vigenti al riguardo.