

CONSULTA DEGLI STUDENTI 24 NOVEMBRE 2023 - VERBALE N. 05/2023

ASSEMBLEA DEGLI STUDENTI

La Consulta degli Studenti di codesta Istituzione si riunisce alle ore 10.30 presso l'Aula Magna della sede dell'ISIA Roma Design in Piazza della Maddalena 53 per lo svolgimento dell'Assemblea degli Studenti, come da convocazione **Prot. 4350/A05 del 15.11.2023**, per discutere il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione dei Membri della Consulta degli Studenti e del ruolo svolto dalla Consulta
2. Comunicazione circa la funzione e l'utilizzo del Classroom della Consulta degli Studenti
3. Introduzione e presentazione del Regolamento della Consulta degli Studenti
4. QR code laboratori per segnalazione da parte degli studenti di materiali da acquistare
5. Domande
6. Varie ed eventuali
7. Comunicazione dei contatti della Consulta degli Studenti

Come indicato anche in fase di convocazione, al fine di garantire la massima partecipazione degli studenti l'Assemblea del 24 Novembre è rivolta agli Studenti iscritti al corso di Diploma Accademico di Secondo livello in "Design Sistemico" secondo la seguente suddivisione:

- **ORE 11:00: Design sistemico per la Comunicazione**
- **ORE 12:15: Design sistemico per i Prodotti e Servizi**

Partecipano:

Marta Piraccini
Valerio Pasquazi
Federica Rocci

Svolge la funzione di segretario verbalizzante Valerio Pasquazi.

La presidente Marta Piraccini rammenta ai presenti che la presenza della studentessa Federica Rocci, che è stata coinvolta nell'organizzazione dell'Assemblea del 17 e del 24 novembre, è dovuta al fatto che in base ai risultati delle ultime elezioni, per scorrimento, dovrà prendere il posto dell'ormai ex membro della Consulta Eleonora Imparato. Inoltre essendo i due membri della Consulta degli Studenti rimasti in carica non più frequentanti e in procinto di laurearsi è fondamentale per gli studenti che ci sia una persona di riferimento a cui rivolgersi all'interno dell'ISIA di Roma. La presidente segnala inoltre che, come da e-mail inviata in data 10 novembre 2023 **Prot. n. 0004416 anno 2023 del 20/11/2023**, sono state avviate le procedure per l'avvicendamento della studentessa Federica Rocci e per rendere effettivo l'incarico della stessa.



Nell'attesa dell'inizio dell'assemblea, la presidente Marta Piraccini riporta all'attenzione dei presenti le segnalazioni raccolte durante il confronto informale avvenuto con alcuni studenti rappresentanti dei corsi di Pordenone in data 22 novembre 2023 dalle ore 21:00 alle ore 22:00 in modalità telematica su piattaforma GSuite su dominio @edu.isiaroma.it.

Presenti al confronto del 22 novembre 2023 gli studenti: Marta Piraccini, Valerio Pasquazi, Federica Rocci, Daniela Casol, Denise Flaugnacco, Federico Bianchi, Sara Bianco. Il confronto aveva l'obiettivo di raccogliere segnalazioni dagli studenti di Pordenone e di individuare uno studente che potesse svolgere le funzioni di referente con la Consulta.

Dalla riunione sono emerse diverse problematiche, alcune delle quali già segnalate, come:

1. Il protrarsi dei recuperi delle lezioni, non svolte dai docenti per problematiche varie, all'interno della sessione d'esami. Tale evento, che si è verificato anche nella sede di Roma, essendo la presenza obbligatoria, costringe gli studenti a interrompere lo studio e la preparazione degli esami imminenti per poter seguire le lezioni, ed impedisce agli stessi di potersi organizzare in modo consono e autonomo.
2. L'impossibilità da parte degli studenti di poter utilizzare la connessione internet dedicata all'ISIA e predisposta nelle aule del Consorzio di Pordenone dove si svolgono le lezioni, in quanto sembrerebbe non essere funzionante.
3. La mancanza di licenze gratuite, per la durata del corso di studi, per i software e i programmi richiesti dai docenti nelle diverse discipline. Questo costringe gli studenti e le famiglie a dover pagare di tasca propria l'acquisto delle licenze creando disparità tra gli studenti stessi in base alla propria disponibilità economica, cosa che in una università pubblica non dovrebbe verificarsi in quanto devono essere garantite a tutti gli studenti le stesse possibilità. A tal proposito, inoltre, gli studenti segnalano come tale problematica in altre Istituzioni Universitarie pubbliche, anche più numerose, non si verifica.
4. Gli studenti segnalano una gestione del flusso delle informazioni disorganizzato, caotico e non celere relativamente a comunicazioni come borse di studio, bandi ecc. Inoltre segnalano una gestione difficoltosa delle richieste alla segreteria in quanto per ricevere risposte sono costretti a rivolgersi direttamente alla sede di Roma o ad attendere tempi molto lunghi.
5. Problematiche relative allo svolgimento del tirocinio che risulta difficile da gestire per via dell'obbligo di presenza e dei continui recuperi e cambi di orario, oltre al fatto che gli studenti sono costretti ad individuare autonomamente le aziende ospitanti. Inoltre uno studente segnala la problematica relativa alle assicurazioni per tirocini svolti all'estero in quanto l'assicurazione destinata ai tirocini non copre quelli svolti al di fuori dell'Italia, ad eccezioni di bandi specifici.
6. Una studentessa segnala che alcuni studenti di Pordenone hanno partecipato ad un progetto in collaborazione tra ISIA di Roma, Villa Manin e l'artista Zimoun. Per la partecipazione a tale progetto per gli studenti partecipanti era previsto un rimborso spese, essendo però trascorso già diverso tempo dalla conclusione del progetto ed avendo segnalato personalmente la mancata liquidazione di tale rimborso, richiedono alla Consulta degli Studenti di interessarsi al problema e verificare lo stato dei pagamenti.
7. Gli studenti richiedono di avere informazioni riguardo l'istruttoria amministrativa da parte degli organi centrali competenti per la piena formalizzazione dell'esistenza della Sede decentrata di Pordenone, che nel caso non avvenisse comprometterebbe la validità dei titoli di studio rilasciati dall'Istituzione.



Per quanto riguarda l'individuazione di uno studente come referente di Pordenone fino alle prossime elezioni, in accordo con i presenti alla riunione, si è stabilito di attendere un confronto tra i rappresentanti dei corsi di Pordenone per capire se ci sia la volontà tra uno di loro di ricoprire tale ruolo.

Dopo una breve consultazione, su proposta della Presidente Marta Piraccini, la Consulta delibera la necessità di segnalare le problematiche riscontrate dagli studenti di Pordenone e di richiedere maggiori informazioni al Direttore e agli organi competenti al fine di fornire le risposte adeguate ai problemi sollevati. La consultazione termina alle ore 10:50.

Alle ore 11.20 viene avviata l'Assemblea con gli studenti presenti come da registro allegato e la presidente Marta Piraccini procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno.

Odg 1 - Presentazione dei Membri della Consulta degli Studenti e del ruolo svolto dalla Consulta

I membri della consulta si presentano alla platea e riassumono i compiti dell'organo e dei singoli ruoli interni.

Odg 2 - Comunicazione circa la funzione e l'utilizzo del Classroom della Consulta degli Studenti

La presidente Marta Piraccini spiega alla platea il funzionamento del Classroom della Consulta, dove gli studenti troveranno avvisi, annunci e comunicazioni.

Odg 3 - Introduzione e presentazione del Regolamento della Consulta degli Studenti

Il segretario Valerio Pasquazi presenta il nuovo Regolamento della Consulta approvato in data 25.09.23 Prot. 3464/A05 del 2/10/23.

Odg 4 - QR code laboratori per segnalazione da parte degli studenti di materiali da acquistare

Il segretario Valerio Pasquazi presenta il funzionamento dei QR code posti all'esterno dei laboratori di modellistica e fotografia predisposti dalla Consulta per permettere agli studenti di effettuare segnalazioni sui materiali mancanti e sulle attrezzature.

Odg 6 - Varie ed eventuali

La Consulta decide di anticipare la trattazione all'odg 6 per rispondere ad alcune tematiche segnalate alla stessa dalla Studentessa Federica Rocci, come già avvenuto nella seduta del 17 novembre 2023.

Viene presentata la problematica del Wi-fi, che come già segnalato in più sedi, attualmente non è in grado di rispondere alle esigenze dell'alto numero di studenti che frequentano l'ISIA. La Consulta informa gli studenti su quanto emerso a riguardo in seguito ad un colloquio con il Direttore Prof. Tommaso Salvatori e sul fatto che l'istituzione sta provvedendo al potenziamento della linea.

Viene presentata la problematica della biblioteca e vengono comunicate agli studenti le procedure e la modalità per la consultazione dei libri con i relativi recapiti.

Viene presentata la problematica dei distributori automatici attualmente assenti. La Consulta degli Studenti riporta alla platea le informazioni raccolte tramite un colloquio con il Direttore

Prof. Tommaso Salvatori circa la problematica e li informa che sono state avviate le procedure per l'individuazione di una azienda che possa offrire un servizio adeguato alle esigenze dell'Istituzione.

La consulta affronta la tematica dello sportello per il supporto psicologico e indica il referente per supporto BES e DSA.

La Consulta affronta la tematica dell'attività autonoma e del tirocinio per informare i nuovi iscritti sulle modalità di svolgimento.

Odg 5 - Domande

La Consulta invita gli studenti presenti ad intervenire per segnalare eventuali tematiche e/o problematiche non ancora affrontate durante l'Assemblea.

Una studentessa solleva delle domande relative al calcolo delle assenze e alla presentazione dei certificati medici per giustificarle. A tal proposito, la consulta riporta alla platea le modalità e le tempistiche per la presentazione.

Alle ore 11.50: interviene il Direttore Prof. Tommaso Salvatori che risponde personalmente ad alcune domande degli studenti tra cui la questione sollevate sulla connessione internet ed il wi-fi, spiegando i limiti legati alla posizione della struttura ospitante e dell'infrastruttura stessa spiegando che già da tempo il consiglio di amministrazione si sta occupando di migliorare il servizio offerto.

Una ragazza del secondo anno del biennio palesa la difficoltà legata alla connessione alla rete internet, soprattutto per le lezioni delle discipline che richiedono l'uso di piattaforme di co-design online. A tal proposito la studentessa richiede la possibilità dell'assegnazione di un'aula al primo piano, dove la connessione è più stabile, per lo svolgimento di tali lezioni. Il Direttore comunica alla platea che prenderà in carico la richiesta.

Il Direttore spiega nel dettaglio agli studenti le questioni legate alle assenze e alla presentazione dei certificati.

Gli studenti del secondo anno di comunicazione palesano lamentele legate all'usabilità del portale Isidata e propongono al Direttore di sviluppare all'interno di uno dei corsi ISIA la UX e UI della piattaforma come caso studio.

Una studentessa chiede la possibilità di creare un foglio Excel per la prenotazione dei laboratori. La Consulta specifica che per quanto riguarda il laboratorio di modellistica la gestione delle prenotazioni è curata dalla Prof.ssa Lorena Luzzi e che è già predisposto un modulo di prenotazione, e vista la richiesta la Consulta richiederà che ne venga creato uno anche per il laboratorio di Fotografia.

Una studentessa richiede la possibilità di organizzare degli incontri informativi riguardo erasmus e tirocinio all'estero, a tal proposito il Direttore accoglie la richiesta.

Alcune studentesse richiedono la possibilità di stipulare una convenzione con l'Associazione SLAB per svolgere workshop di stampa tipografica.

Il Direttore informa gli studenti riguardo il diploma supplement.

Odg 7 - Comunicazione dei contatti della Consulta degli Studenti

La Consulta espone alla platea i recapiti e le modalità per contattare la Consulta degli Studenti.

Alle ore 12:35 non essendoci altre domande da parte degli studenti vengono interrotti i lavori dell'Assemblea per permettere agli studenti del Biennio Specialistico in Design sistemico in Comunicazione di lasciare l'aula, che dovrà accogliere gli studenti del Biennio Specialistico in Design sistemico per i Prodotti e Servizi.

Alle ore 12:40 riprendono i lavori dell'Assemblea con gli studenti di Prodotti e Servizi come da registro allegato.

L'Assemblea riprende con un breve saluto del Direttore Prof. Tommaso Salvatori che invita gli studenti a fare proposte e si rende disponibile al confronto, il Direttore lascia l'assemblea alle ore 12.45. La Consulta degli Studenti procede alla discussione dell'ordine del giorno come già effettuato in precedenza per aggiornare anche i nuovi partecipanti.

Odg 1 - Presentazione dei Membri della Consulta degli Studenti e del ruolo svolto dalla Consulta

I membri della consulta si presentano alla platea riassumendo i compiti dell'organo.

Odg 2 - Comunicazione circa la funzione e l'utilizzo del Classroom della Consulta degli Studenti

Viene illustrato alla platea il Classroom della Consulta, dove gli studenti troveranno avvisi, annunci e comunicazioni.

Odg 3 - Introduzione e presentazione del Regolamento della Consulta degli Studenti

La Consulta degli Studenti presenta il nuovo Regolamento della Consulta approvato in data 25.09.23 Prot. 3464/A05 del 2/10/23.

Odg 4 - QR code laboratori per segnalazione da parte degli studenti di materiali da acquistare

Viene presentato il funzionamento dei QR code posti all'esterno dei laboratori di modellistica e fotografia predisposti per segnalazioni sui materiali mancanti e sulle attrezzature.

Odg 6 - Varie ed eventuali

La Consulta affronta la tematica del Wi-fi. Il segretario Valerio Pasquazi presenta la problematica della biblioteca e informa gli studenti circa le procedure e la modalità per la consultazione dei libri.

Viene presentata la problematica della biblioteca e vengono comunicate agli studenti le procedure e la modalità per la consultazione dei libri con i relativi recapiti.

Viene presentata la problematica dei distributori automatici attualmente assenti. La Consulta degli Studenti riporta alla platea le informazioni raccolte tramite un colloquio con il Direttore Prof. Tommaso Salvatori circa la problematica e li informa che sono state avviate le procedure per l'individuazione di una azienda che possa offrire un servizio adeguato alle esigenze dell'Istituzione.

La consulta affronta la tematica dello sportello per il supporto psicologico e indica il referente per supporto BES e DSA.

La Consulta affronta la tematica dell'attività autonoma e del tirocinio per informare i nuovi iscritti sulle modalità di svolgimento.

Odg 5 - Domande

La Consulta invita gli studenti ad intervenire per segnalare eventuali tematiche e/o problematiche non ancora affrontate durante l'Assemblea.

Uno studente lamenta un'incongruenza nella trasposizione delle valutazioni da giudizio a voto in trentesimi, richiedendo di uniformare per tutti i docenti una modalità comune.

Una studentessa solleva il problema legato alle assenze per malattia. La Consulta riporta quanto già riferito dal Direttore in precedenza.

Gli studenti segnalano che l'organizzazione dei corsi nel semestre dovrebbe essere gestita in modo da evitare modifiche in corso d'opera, soprattutto considerato l'impegno del tirocinio. Inoltre viene richiesta maggiore precisione, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni da parte della segreteria. La Consulta prende in carico le segnalazioni per comunicarle agli organi di competenza.

Circa la tematica del Tirocinio alcuni studenti avanzano la proposta di predisporre un file editabile da tutti gli studenti contenente la lista di studi e aziende a cui è possibile rivolgersi per effettuare il tirocinio curriculare.

Viene posta l'attenzione sulla questione degli studenti lavoratori sottolineando come per chi ha necessità di lavorare non esista modo di conciliare questo impegno con l'attività universitaria. La Consulta prende in carico la richiesta per segnalare la questione agli organi di competenza.

Odg 7 - Comunicazione dei contatti della Consulta degli Studenti

La Consulta indica recapiti e modalità per contattare la Consulta degli Studenti.

Alle ore 13:20, non essendoci altre domande gli Studenti lasciano l'Aula Magna.

Non essendoci altri argomenti da trattare alle ore 13:25 si procede alla chiusura della seduta.

Viene redatto il presente verbale composto di n.6 pagine numerate in progressione.

In fede,

IL SEGRETARIO

Valerio Pasquazi



IL PRESIDENTE

Marta Piraccini

