

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE 21 DICEMBRE 2021 N. 7

Il giorno 21 dicembre 2021 alle ore 9.00, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti, mediante piattaforma GSuite su dominio @eduisiaroma.it, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore per le Industrie artistiche - ISIA di Roma per la settima seduta dell'esercizio finanziario 2021.

I Signori Consiglieri risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
Dott. Roberto GIOLITO	<i>Presidente</i> (D.M. 10/09/2019 n. 792)	1	
Prof. Massimiliano DATTI	<i>Direttore</i> (D.M. 11/11/2019 n. 1042)	1	
Prof. Tommaso SALVATORI	<i>Docente</i> designato dal Consiglio Accademico (D.M. 25/05/2020 n. 110)	1	
//	<i>Studiante</i> designato dalla Consulta Studenti (D.M. 25/05/2020 n. 110, Decreto Presidente – D.P. ISIA 7/05/2019 n. 116 Alessio D'ANGELI decaduto da funzioni per conseguimento diploma accademico I° liv. e mancata iscrizione al corso di II° liv. perdita status studente).	//	
//	<i>Esperto nominato dal Ministro</i>	//	
	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Silvia BATTISTINI Direttore Amministrativo.

Il Consiglio di amministrazione, come sopra composto, è stato convocato con atto del Presidente prot. n. 3314 /A04 del 10/12/2021, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto ISIA Roma - Decreto della Direzione Generale MIUR AFAM D.D. 10/05/2004 n. 81, in conformità al DPR 132/2003, per esaminare gli argomenti posti ai punti del seguente

### ORDINE DEL GIORNO

- 1) Ampliamento delle dotazioni organiche ex Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020 Nota DG MUR AFAM 07/12/2021 n. 16686. Delibera in merito (scadenza inserimento in CINECA 30/12/2021 h. 12).
- 2) Bilancio di previsione E. F. 2022: delibera esercizio provvisorio (art. 5 co. 9 Regolamento contabilità – D. D. 14/07/2005 n. 333).
- 3) Modifica numero e descrizione dei capitoli di bilancio, introduzione di nuovi capitoli su proposta del Direttore Amministrativo (art. 8 co. 5 Regolamento di contabilità).
- 4) Disamina della Relazione del Direttore sulla base della programmazione generale per l'anno 2021/2022 del Consiglio Accademico, ai fini del Bilancio di previsione E.F. 2022 (art. 5 Regolamento contabilità D.D. 333/2005) e Delibere in merito:
  - A) Determinazione indennità incarichi di Coordinamento, in base a disponibilità di bilancio e a normativa vigente (art. 7 co. 6 Statuto ISIA Roma - D. D. 10/05/2004 n. 81) - Nomina Collaboratori con la Direzione A.A. 2021/2022.
  - B) Integrazioni e modifiche al Piano Incarichi A.A. 2021/2022 - Compatibilità costi disponibilità di bilancio.
  - C) Indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione E.F. 2022 (art. 5 co. 1 Regolamento contabilità D.D. 333/2005) - Fondo minute spese e Fondo Consulta Studenti (artt. 31 e 66 Regolamento).

5) Proroga temporanea anno 2022 del servizio di cassa con Banca Monte dei Paschi di Siena - Convenzione 02/10/2017 in scadenza 31/12/2021.

6) Approvazione verbale sedute precedenti.

7) Varie ed eventuali.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Punto 1) o.d.g. – AMPLIAMENTO DELLE DOTAZIONI ORGANICHE EX ART. 1, CO. 888-891, L. 178/2020 NOTA DG MUR AFAM 07/12/2021 N. 16686. Delibera in merito** (scadenza inserimento in CINECA 30/12/2021 h. 12).

Il Direttore Amm.vo sottopone all'attenzione del Presidente e dei Consiglieri la nota Segretariato Generale - Direzione Generale per le istituzioni della formazione superiore – Ministero dell'Università e della Ricerca del 07/12/2021 n. 16686 concernente l'Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020), disposto con Legge 30 dicembre 2020, n. 178 di “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023” che in particolare all'art. 1, comma 890 ha previsto l'ampliamento dell'organico del personale docente nelle Istituzioni AFAM con corrispondente diminuzione degli incarichi di docenza al di fuori delle dotazioni organiche.

Lo stanziamento elargito è cospicuo, pari a 70 milioni di euro, da ripartire tra le varie Istituzioni AFAM ed il relativo utilizzo è vincolato alla riduzione proporzionale degli incarichi di docenza fuori organico, in base alla normativa citata difatti è richiesta una ricognizione di tali incarichi da cui dipende la suddivisione delle risorse economiche assegnate.

Con Decreto Interministeriale - D.I. del 2 novembre 2021 n. 1226, registrato in data 30 novembre 2021 al n. 2931 dalla Corte dei Conti, il MUR di concerto con il MEF ha provveduto al “Riparto dei fondi destinati all'ampliamento degli organici delle istituzioni AFAM ai sensi della legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, commi 888-891”, disponendo a favore di questo ISIA la cifra di € 438.100,53 come descritto nell'allegata Tabella A.

La procedura telematica per prevede che ciascuna istituzione accede all'apposita sezione della piattaforma Cineca, dove è indicato l'importo attribuito con D.M. 1226 e anche i risparmi derivanti da precedenti variazioni dell'organico, pari a € 1.790,58 e la somma dei due importi rappresenta il budget utilizzabile.

La disponibilità dei fondi da destinare all'ampliamento delle dotazioni organiche di diritto per l'ISIA di Roma ammonta pertanto nel complesso ad **€ 439.891,11** (€ 438.100,53 + € 1.790,58).

La rilevazione delle posizioni che si richiedono ex novo va effettuata con apposita modalità telematica sul sito riservato CINECA entro la scadenza del 30/12/2021 ore 12, mediante inserimento dei dati relativi esclusivamente ai nuovi posti in organico - e non anche ai posti già esistenti – indicando per i posti di docente l'insegnamento.

La piattaforma riporta il costo medio equivalente per ciascun profilo professionale appartenente al Personale Docente 1° fascia, commisurato a € 52.018,00 costo unitario Stato annuale lordo e al Personale Tecnico Amm.vo, in particolare il costo unitario della figura del Coadiutore è rapportato a € 28.005,00 anno lordo Stato.

La procedura consente di inserire il numero di nuovi posti per ciascuna qualifica e di riscontrare che il totale dei posti inseriti rientri nel limite del budget assegnato.

Per ogni posto occorre inoltre inserire, ove possibile, una stima sia del numero di ore di incarichi esterni o didattica aggiuntiva, che saranno ridotte in forza dell'inserimento in organico di quel posto da docente, sia del relativo risparmio in termini finanziari.

La Dott.ssa Battistini riferisce che sulla piattaforma è inoltre prevista la compilazione del campo note per illustrare, se necessario, la stima effettuata o per spiegare perché una specifica cattedra non comporta risparmi.

La competenza in materia di organico di diritto del personale docente e non docente è devoluta agli Organi Statutari Consiglio di Amministrazione – CdA e Consiglio Accademico – CA, in base a normativa vigente per le Istituzioni AFAM quali il Decreto del Presidente della Repubblica 8 febbraio 2003 n. 132 (G.U. 13/06/2003 n. 135) - D.P.R. n. 132/2003 *“Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della legge 21/12/1999, n. 508”* e al conseguente Statuto di autonomia dell'ISIA di Roma, approvato dalla Direzione Generale MIUR AFAM con Decreto Dirigenziale - D.D. del 10 maggio 2004 n. 81 – Statuto n.81/2004, come modificato con D.D. 11/06/2007 n. 112.

Segnatamente le competenze relative alla **determinazione dell'organico di diritto del personale docente e Amm.vo Coadiutore** sono attribuite e spettano al **Consiglio di Amministrazione** che *definisce, nei limiti della disponibilità di bilancio e su proposta del consiglio accademico, l'organico del personale docente per le attività didattiche e di ricerca nonché del personale non docente...*(art. 7, co. 6 lett. d) DPR 132/2003 e analogo art. 8 comma 6 lett. d) Statuto n. 81).

Il Consiglio Accademico *“determina il piano di indirizzo e la programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche e di ricerca, tenuto conto delle disponibilità di bilancio relative all'esercizio finanziario di riferimento [...] ...e esercita le competenze relative al reclutamento dei docenti previste dal regolamento di cui all'art. 2, co. 7, lettera e) della legge n. 508/1999”* (art. 8, comma 3 lettere a) e) del DPR 132/2003 e art. 9 comma 3 lettere b) f) Statuto 10/05/2004 n. 81); inoltre il CA *“definisce le linee di intervento e di sviluppo della didattica, della ricerca, della promozione e della produzione di design”* (art. 9 co. 3 lettera d) Statuto 10/05/2004 n. 81).

L'art. 7 comma 7 del DPR 132/2003 e art. 8 comma 7 dello Statuto stabiliscono inoltre: *“La definizione dell'organico del personale di cui al comma 6, lettera d), è approvata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministro per la funzione pubblica”*.

Per quanto riguarda il personale DOCENTE, attualmente in organico di diritto è previsto soltanto un unico posto di Docente di Prima fascia in “Laboratorio di modellistica “ ISDR/03 ricoperto con contratto a tempo indeterminato ai sensi dei CCNL AFAM dalla Prof.ssa Lorena LUZZI.

Il CA si è espresso nella seduta del 16/12/2021 con delibera n. 494 e ha proposto di istituire e pertanto di richiedere **n. 7 cattedre di docenza di prima fascia** ex art. 20 CCNL AFAM 16/02/2005.

In linea con la finalità delle disposizioni ministeriali e di legge, tale decisione determina la proporzionale riduzione degli incarichi esterni, in quanto saranno creati i posti/cattedra in corrispondenza degli insegnamenti affidati all'esterno o su cui viene attribuito un elevato ammontare di ore di didattica aggiuntiva.

Nello specifico questo ISIA ha deciso di ripartire i fondi attribuiti tra cattedre di docenza proposte dal CA e posti di personale tecnico-amministrativo, in particolare coadiutori, sulla base delle motivate esigenze didattiche e di generale funzionamento, tenendo conto degli indirizzi forniti dal MUR, nel rispetto dell'autonomia che la Costituzione e la legge attribuiscono alle istituzioni AFAM.

In materia di **personale tecnico-amministrativo**, si rappresenta *in primis* l'esigenza di aumentare e creare per adesso almeno **n. 2 posti di Coadiutore** area Prima CCNL AFAM 4/8/2010 affinché questa Istituzione abbia un adeguato organico tecnico-amministrativo per fronteggiare le sfide dell'autonomia derivanti dal processo – tutt'ora in corso – di attuazione della Legge 508/1999.

A riguardo il CdA effettua una valutazione del personale coadiutore già in servizio, considerato che il numero così esiguo di tale qualifica rappresenta un'area di debolezza che si vuol accrescere e potenziare poiché attualmente la dotazione è insufficiente e non adeguata rispetto alla popolazione studentesca e ai corsi di studio attivati, al fine di migliorare in senso quanti-qualitativo il funzionamento istituzionale complessivo dell'ISIA per contribuire

proficuamente alla gestione di nuove sfide e al potenziamento dell'intero assetto di prestazioni di servizi e di offerta formativa didattica.

La dotazione organica del personale Tecnico Amministrativo dell'ISIA di ROMA è stata determinata con D. I. - Decreto Interministeriale del 28 giugno 2017, trasmesso con nota MIUR DGFIS prot. n. 13545 del 14 novembre 2017, decorrente dall'Anno Accademico 2017/2018, che ha previsto le seguenti unità di personale:

**N. 2 Elevate Professionalità** – EP: n. 1 Direttore di Ragioneria – EP1, n. 1 Direttore Amm.vo – EP2.

**N. 5 Assistenti** profilo professionale appartenente all'area Seconda del CCNL comparto AFAM del 04/08/2010 quadriennio normativo 2006/2009 (ex area B - Assistente Amministrativo CCNL AFAM 16/02/2005 Tabella "C").

**N. 4 Coadiutori** profilo professionale appartenente all'Area Prima del CCNL comparto AFAM del 04/08/2010 quadriennio normativo 2006/2009 (ex area A – Collaboratore Scolastico CCNL AFAM 16/02/2005 Tabella "C").

Con riferimento in particolare al personale Amministrativo, si precisa che l'organico risulta aumentato di ulteriori 2 unità di Assistente in base ad apposita decisione adottata dagli Organi Statutari dell'ISIA di Roma - Consiglio Accademico 24/01/2019 delibera n. 382 e Consiglio di Amministrazione 28/01/2019 delibera n. 432 – che hanno approvato e inviato al MIUR le proposte di conversione di cattedre/posti di insegnamento, in conformità ed in risposta a specifica Nota del MIUR DGFIS prot. n. 5592 del 30 aprile 2018 "Determinazione della dotazione organica ex art. 7, c. 6, lettera d, del D.P.R. 28.2.2003, n. 132 - Nuove tabelle stipendiali ex CCNL 2016-2018".

In particolare il Consiglio Accademico con la citata delibera n. 382 ha stabilito la "Conversione della cattedra di Laboratorio dell'immagine in posti in organico di personale Tecnico Amministrativo nel profilo professionale di Assistente - a.a. 2019/2020" e l'ISIA ha richiesto al MIUR AFAM l'aumento in dotazione organica di ulteriori 2 unità di Assistente.

Attuata la corrispondente diminuzione del numero di docenti in favore del personale amm.vo, si è verificato il richiesto ampliamento dei profili professionali di Assistenti che attualmente in servizio nel totale sono 7, di cui 5 a T.I. e 2 a T.D. a copertura di posti disponibili derivanti da richiesta di modifica cattedre in attesa di conversione definitiva.

Il Consiglio di Amministrazione approva di richiedere n. 2 ulteriori unità di Coadiutori come indicato nel seguente schema.

<b>PERSONALE TECNICO AMM.VO</b> <b>Richiesto in AUMENTO nella</b> <b>QUALIFICA di COADIUTORE</b> <b>n. 2 unità</b>		costo unitario €
COADIUTORI	1	28.005,00
COADIUTORI	1	28.005,00
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>56.010,00</b>

In accoglimento della deliberazione del Consiglio Accademico relativa al **personale docente**, si approva la proposta formulata di inserire **sette nuove posizioni di docenti in organico** in particolare **N. 7 CATTEDRE** come segue:

<b>N. CATTEDRE</b>	<b>INSEGNAMENTO e Settore</b> <b>Artistico Disciplinare</b>	<b>COSTO UNITARIO</b>
--------------------	--	-----------------------

		<b>€ 52.018,00</b>
<u>1</u>	<b>Basic Design ISME/02</b>	€ 52.018,00
<u>3</u>	<b>Design del Prodotto ISDE/01</b>	€ 156.054,00
<u>2</u>	<b>Design della Comunicazione ISDC/05</b>	€ 104.036,00
<u>1</u>	<b>Tecniche Informatiche Multimediali ISDC/07</b>	€ 52.018,00
<b>TOT. N. 7 CATTEDRE</b>		<b>TOT. € 364.126,00</b>

Nei prospetti sottoindicati sono evidenziati sia la riduzione di ore conferite ad esperti con contratti di collaborazione - prestazione d'opera sia il risparmio di spesa in termini economici finanziari, quest'ultimo descritto nel dettaglio anche in altro schema riportato in ultima pagina della presente delibera.

Per la quantificazione economica del risparmio di spesa, si ricorda ai Consiglieri che i compensi corrisposti agli esperti cui sono conferiti incarichi di insegnamento e per lo svolgimento di attività didattiche integrative ad indispensabile supporto della docenza curriculare, sono commisurati alle tariffe orarie lorde introdotte da disposizioni ministeriali risalenti agli anni 1995 e 1996.

La Circolare n.20 prot. n. 82 del 16/01/1995 del Ministero Pubblica Istruzione – Ispettorato Istruzione Artistica – C.M. M.P.I. - I.I.A. prevede il compenso per gli incarichi di insegnamento, per conferenze, seminari e corsi monografici, rientranti nelle attività didattiche "integrative" dell'ISIA, ad indispensabile supporto della docenza curriculare, nella misura lorda oraria di € 51,65 per ogni ora effettivamente prestata.

Il D. l. 22/04/1996 - Decreto Interministeriale del M.P.I., di concerto con il Ministero del Tesoro, stabilisce il **compenso** per l'attività di docenza prestata presso l'ISIA per le ore curricolari nella misura annua lorda per ogni ora settimanale di insegnamento in € 2.114,89 e comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente.

Inoltre al compenso lordo sono applicati gli oneri indicati nel prospetto che determinano il reale costo docenti a contratto a carico ISIA.

specchietto oneri			
IRAP	<b>8,50%</b>	IRAP ISIA	<b>8,50%</b>
INPS aliquota	<b>34,23%</b>	INPS ISIA	<b>22,82%</b>
INAIL aliquota	<b>0,90%</b>	INAIL ISIA	<b>0,60%</b>
			<b>31,92%</b>
		arrotondamento	0,00%
		<b>TOTALE ONERI</b>	<b>31,92%</b>

Si precisa che il calendario accademico è composto da 24 settimane per lo svolgimento di didattica e lezioni "frontali", come approvato dal Consiglio Accademico nelle sedute 17/09/2021, 28/09/2021 e 14/10/2021 che con delibere nn. 464, 471 e 481 ha adottato le decisioni per l'A.A. 2021/2022 secondo il relativo Piano degli Studi, nell'esercizio delle proprie funzioni e competenze per effetto dei citati art. 8 co. 3 lett. a) e) del DPR 132/2003 e art. 9 co. 3 lett. b) f) dello Statuto 81/2004.

Si rammenta inoltre che l'impegno di lavoro del personale docente "statale" che fa parte dell'organico di diritto ammonta a 324 ore annue di cui almeno 250 ore sono dedicate alla didattica frontale ai sensi del **CCNL 4/8/2010 Art. 12** che si riporta testualmente.

*L'impegno di lavoro del personale docente per attività didattica frontale e per altre attività connesse alla funzione docente (esercitazioni, attività di laboratorio, produzione e ricerca), in correlazione con i nuovi ordinamenti didattici e con la programmazione presso ciascuna Istituzione, è ridefinito in modo uniforme, a parità di prestazioni lavorative complessivamente erogate, in 324 ore annue.*

*Alla didattica frontale sono dedicate non meno di 250 ore complessive a cui si aggiungono, fino a concorrenza del debito orario complessivo, le eventuali ulteriori ore necessarie, sulla base dei previgenti ordinamenti didattici e della programmazione presso ciascuna Istituzione.*

**1) Risparmio finanziario stimato**

Settori	ROMA								PORDENONE				TOT. ORE RM+PN		
	ORE Docenza Curricolari				ATTIVITA' DIDATTICHE Integrative				TOTALE		Curricolari				
ORE SETTIMANA da P.d. S.	ORE ANNO 1h. sett. da PdS per 24 sett.	COMPENSO ANNO LORDO 1h. sett. per €2114,89	Lordo con oneri al 31,92%	ORE SETTIMANA	ORE ANNO 1 h. per 24 sett.	COMPENSO LORDO 1 h. per €51,65	Lordo con oneri al 31,92%	TOT. Lordo con Oneri	TOT. ORE RM CURR.+INT.	ORE SETTIMANA da P.d. S.	ORE	Lordo docente 1h. sett. per €2114,89	Lordo con oneri al 28,25%		
ISME/02	4	96	8.459,56 €	11.159,85 €	3	72	3.718,80 €	4.905,84 €	16.065,69 €	168	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	264
ISDE/01	6	0	- €	- €	0	0	- €	- €	- €	0	6	144	12.689,34 €	16.274,08 €	144
ISDE/01	7,5	180	15.861,68 €	20.924,72 €	4	96	4.958,40 €	6.541,12 €	27.465,84 €	276	0	0	- €	- €	276
ISDE/01	3	72	6.344,67 €	8.369,89 €	1,5	36	1.859,40 €	2.452,92 €	10.822,81 €	108	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	204
ISDC/05	5	48	4.229,78 €	5.579,93 €	2	48	2.479,20 €	3.270,56 €	8.850,49 €	96	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	192
ISDC/05	2	120	10.574,45 €	13.949,81 €	3	72	3.718,80 €	4.905,84 €	18.855,66 €	192	0	0	- €	- €	192
ISDC/07	4	96	8.459,56 €	11.159,85 €	2	48	2.479,20 €	3.270,56 €	14.430,41 €	144	0	0	- €	- €	144
<b>TOT.</b>		<b>612</b>	<b>53.929,70 €</b>	<b>71.144,05 €</b>		<b>372</b>	<b>19.213,80 €</b>	<b>25.346,84 €</b>	<b>96.490,90 €</b>	<b>984</b>		<b>432</b>	<b>38.068,02 €</b>	<b>48.822,24 €</b>	<b>1416</b>

RISPARMI STIMATI	
RM - TOT. con Oneri	96.490,90
PN - TOT. con Oneri	48.822
<b>TOT. RM+PN con Oneri</b>	<b>145.313</b>
Risparmio Ore RM	984
Risparmio Ore PN	432
<b>TOT. Risparmio Ore RM+PN</b>	<b>1416</b>

**2) Diminuzione numero di contratti esterni**

Settori	N. contratti esterni risparmiati	
	RM	PN
ISME/02	2	1
ISDE/01	0	1
ISDE/01	2	1
ISDE/01	3	1
ISDC/05	2	2
ISDC/05	2	2
ISDC/07	4	0
<b>TOT.</b>	<b>15</b>	<b>8</b>

La Dott.ssa Battistini evidenzia che i costi degli incarichi di insegnamento conferiti a Pordenone, che sono stati quantificati in € 48.822,24 inclusi oneri, come evidenziato nel prospetto economico, non gravano sul capitolo di bilancio ISIA dedicato ai contratti Docenti (cap. 59 U.), ma sono sostenuti in base ad apposita Convenzione prot. n. 3111/PN14 del 22/11/2021 che prevede il cofinanziamento tra Consorzio Universitario di Pordenone e Fondazione Friuli.

Per questo motivo si reputa di non indicarli come risparmi di spesa in termini finanziari a carico del bilancio dello Stato ma di inserire in piattaforma Cineca il risparmio di spesa derivante dai contratti nella sede di Roma pari ad € **96.490,90**.

I Consiglieri ritengono opportuno che siano comunque indicate le ore di docenza affidate ad esperti con contratti fuori organico per individuare il risparmio delle ore e la corrispondente riduzione dei contratti che nel totale sono 1416 ore distinte come indicato nel prospetto.

<b>STIMA dei RISPARMI di SPESA</b>	
RM - TOT. con Oneri	<b>96.490,8986</b>
PN - TOT. con Oneri	48.822,23565
<b>TOT. RM+PN con Oneri</b>	<b>145.313,1343</b>

Risparmio Ore RM	984
Risparmio Ore PN	432
<b>TOT. Risparmio Ore RM+PN</b>	<b>1416</b>

#### VISTO, TENUTO CONTO e CONSIDERATO

- L'ISIA di Roma, sorto con D.M. 02/07/1973 n. 3700, è stato istituito in via sperimentale con D.M. 25/01/1979, successivamente la Legge 12/08/1993, n. 318 ne ha confermato il funzionamento amministrativo–didattico “*come istituzione ... con finalità di formazione di progettisti per l'industria artistica nel campo del disegno industriale...*”, cui si accede a seguito di esami di ammissione (*esito favorevole di un colloquio*), purché in possesso di diploma di maturità conseguito al termine di un corso di studi quinquennale.
- La necessità di attuare la nota MIUR 07/12/2021 per gli adempimenti connessi alla richiesta di ampliamento della pianta organica del Personale Docente e Tecnico Amministrativo, con la previsione di nuove 7 cattedre di docenza e 2 ulteriori unità di Coadiutori mediante l'utilizzo delle risorse nell'ambito del budget previsto.
- La legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati, e in particolare l'articolo 2, comma 6, recante disposizioni sul rapporto di lavoro del personale delle suddette istituzioni.
- La Legge 21/12/1999, n. 508 - di “*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti Superiori per le industrie artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati*” - ha riconosciuto e stabilizzato gli I.S.I.A. quali Istituzioni di Alta Cultura ai sensi dell'art. 33 Costituzione, nell'ambito del sistema dell'Alta Formazione e specializzazione Artistica Musicale e coreutica – AFAM, appartenente al MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, attualmente MUR - Ministero dell'Università e Ricerca - Dipartimento per la Formazione Superiore e per la ricerca.
- L'articolo 2, comma 6 della Legge 508/1999, recante disposizioni sul rapporto di lavoro del personale delle Istituzioni AFAM.

- La Circolare n.20 prot. n. 82 del 16/01/1995 del Ministero Pubblica Istruzione – Ispettorato Istruzione Artistica – C.M. M.P.I. - I.I.A. che fissa il compenso per gli incarichi di insegnamento, per conferenze, seminari e corsi monografici, rientranti nelle attività didattiche “integrative” dell’ISIA, ad indispensabile supporto della docenza curriculare, nella misura lorda oraria di € 51,65 per ogni ora effettivamente prestata.
- Il D. I. 22/04/1996 - Decreto Interministeriale del M.P.I., di concerto con il Ministero del Tesoro, che fissa il compenso per l'attività di docenza prestata presso l'ISIA per le ore curricolari nella misura annua lorda per ogni ora settimanale di insegnamento in € 2.114,89 e comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente.
- La Legge 21 dicembre 1999 n. 508 - in G. U. 4 gennaio 2000 n. 2 – di *“Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia Nazionale d’Arte Drammatica, dei Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali pareggiati”* ed in particolare l’art. 2, comma 7, lettera e) in merito alle norme di reclutamento del personale docente.
- Il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”* in particolare l’art. 7 comma 6 *“per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria...”*, come modificato e integrato da art. 46 Legge 06/08/2008 n. 133, nel testo aggiornato alla Legge di conversione n. 135 del 7 agosto 2012.
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 febbraio 2003 n. 132 (G.U. 13/06/2003 n. 135) - D.P.R. n. 132/2003 *“Regolamento recante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali a norma della legge 21/12/1999, n. 508”*, in particolare i criteri per l’esercizio dell’autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta Formazioni Artistica e Musicale e, in particolare, l’articolo 7, comma 6, lettera d) e comma 7, concernente la definizione della dotazione organica.
- Lo Statuto dell'ISIA di Roma, approvato dalla Direzione Generale MIUR AFAM con Decreto Dirigenziale - D.D. del 10 maggio 2004 n. 81 – Statuto n.81/2004, come modificato con D.D. 11/06/2007 n. 112, in particolare sulla competenza in materia di reclutamento dei docenti e sul relativo “organico” da parte del Consiglio Accademico (art. 9 comma 3 lettere b) f) e del Consiglio di Amministrazione (8, comma 6 lett. d).
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005, n. 212, concernente il regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle istituzioni di Alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell’articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
- Il CCNL contratto collettivo nazionale del comparto “Istruzione e ricerca” 2016-2018 sottoscritto il 19 aprile 2018.
- Il CCNL contratto collettivo nazionale quadriennio normativo 2006/2009 sottoscritto il 4/8/2010 in particolare l’Art. 12 relativo all’impegno di lavoro del personale docente “statale” che ammonta a 324 ore annue di cui non meno di 250 ore sono dedicate alla didattica frontale, che quindi devono essere svolte e adempiute da coloro i quali saranno inquadri giuridicamente ed inseriti nell’organico di diritto.
- Il Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2019, n. 143, concernente il regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM, la cui entrata in vigore è stata rinviata all’anno accademico 2022/2023 dal decreto-legge 31 dicembre 2020, n. 183 convertito dalla legge del 26 febbraio 2021;
- La legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante il bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e il bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023, e in particolare l’articolo 1, commi da 888 a 891;

- La legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, comma 889 autorizza la spesa di 70 milioni di euro destinati all'ampliamento della dotazione organica delle Istituzioni statali di alta formazione artistica, musicale e coreutica.

RECEPITA la proposta formulata dal CA 16/12/2021 con delibera n. 494, ACCOLTE e valutate positivamente le argomentazioni adottate dal CA a fondamento della richiesta di istituire ex-novo le cattedre indicate, secondo le motivazioni espresse basate sulla valenza didattica, scientifica e culturale dei settori disciplinari individuati.

Tutto ciò PREMESSO PRESO ATTO e CONDIVISO Il Consiglio di Amministrazione, con

#### **DELIBERA N. 24**

**APPROVA** di richiedere l'ampliamento dell'organico di diritto, nei limiti di disponibilità del budget utilizzabile pari ad € 439.891,11 e pertanto di richiedere ed inserire in piattaforma Cineca le nuove posizioni che si intendono istituire e creare ex novo riguardanti **n. 7 cattedre di docenza** così riepilogate:

- **n. 1** in **Basic Design ISME/02**;
- **n. 3** in **Design del Prodotto ISDE/01**;
- **n. 2** in **Design della Comunicazione ISDC/05**;
- **n. 1** in **Tecniche Informatiche Multimediali ISDC/07**

utilizzando pertanto l'importo di € 364.126,00 corrispondente al totale dei posti inseriti (€ 52.018,00 x 7) rientrante nel budget a disposizione.

Discende un **risparmio di spesa** quantificato in € 96.490,90 rapportato soltanto ai costi di docenza sostenuti a carico del bilancio ISIA e non anche quelli del Corso decentrato a Pordenone, per i motivi esposti.

Si evidenzia inoltre la **riduzione degli incarichi esterni o didattica aggiuntiva**, che si determinerà in virtù dell'inserimento in organico di quei posti da Docente, pari alla **diminuzione di 1.416 ore**.

Queste indicate sono le **stime** in termini di ORE e in termini finanziari di risparmio di spesa, come richiesto dal MUR che saranno inserite in CINECA.

**APPROVA** di richiedere l'ampliamento dell'organico di diritto del Personale Tecnico Amministrativo di ulteriori

- **n. 2 posti Coadiutore** area Prima CCNL AFAM 04/08/2010 utilizzando altra quota dell'importo assegnato pari ad € 56.010,00.

Risulta impiegato l'importo totale di € 420.136,00 rimanendo dalle risorse utilizzabili di € 439.891,11 la quota residua disponibile di € 19.755,11.

Si dispone, come prescritto, di caricare le delibere del Consiglio Accademico n. 494 del 16/12/2021 e la presente delibera del Consiglio di Amministrazione assunta in data odierna, entrambe adeguatamente motivate con riferimento alle scelte effettuate per l'approvazione della nuova dotazione organica, e di procedere all'inserimento in CINECA dei dati richiesti.

Settori	ROMA										PORDENONE			
	ORE Docenza Curricolari					ATTIVITÀ DIDATTICHE integrative					Curricolari			
ORE SETTIMANA da P.d. S.	ORE ANNO 1h sett. da PdS per 24 sett.	COMPENSO ANNO LORDO 1h sett. per €2114,89	Lordo con oneri al 31,92%	ORE SETTIMANA	ORE ANNO 1 h. per 24 sett.	LORDO 1 h. per €51,65	Lordo con oneri al 31,92%	TOT. LOORDO con ONERI	TOT. ORE RM CURR.-HNT.	ORE SETTIMANA da P.d. S.	ORE	Lordo docente 1h. sett. per €2114,89	Lordo con oneri al 28,25%	TOT. ORE RM+PN
ISME/02	96	8.459,56 €	11.159,85 €	3	72	3.718,80 €	4.905,84 €	16.065,69 €	168	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	264
ISDE/01	0	- €	- €	0	0	- €	- €	- €	0	6	144	12.689,34 €	16.274,08 €	144
ISDE/01	180	15.861,68 €	20.924,72 €	4	96	4.958,40 €	6.541,12 €	27.465,84 €	276	0	0	- €	- €	276
ISDE/01	3	6.344,67 €	8.369,89 €	1,5	36	1.859,40 €	2.452,92 €	10.822,81 €	108	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	204
ISDC/05	48	4.229,78 €	5.579,93 €	2	48	2.479,20 €	3.270,56 €	8.850,49 €	96	4	96	8.459,56 €	10.849,39 €	192
ISDC/05	120	10.574,45 €	13.949,81 €	3	72	3.718,80 €	4.905,84 €	18.855,66 €	192	0	0	- €	- €	192
ISDC/07	96	8.459,56 €	11.159,85 €	2	48	2.479,20 €	3.270,56 €	14.430,41 €	144	0	0	- €	- €	144
<b>TOT.</b>	<b>612</b>	<b>53.929,70 €</b>	<b>71.144,05 €</b>		<b>372</b>	<b>19.213,80 €</b>	<b>25.346,84 €</b>	<b>96.490,90 €</b>	<b>984</b>		<b>432</b>	<b>38.068,02 €</b>	<b>48.822,24 €</b>	<b>1416</b>

1) Risparmio finanziario stimato

<b>RISPARMI STIMATI</b>	
RM - TOT. con Oneri	96.490,90
PN - TOT. con Oneri	48.822
<b>TOT. RM+PN con Oneri</b>	<b>145.313</b>
Risparmio Ore RM	984
Risparmio Ore PN	432
<b>TOT. Risparmio Ore RM+PN</b>	<b>1416</b>

<b>2) Diminuzione numero di contratti esterni</b>		
Settori	N. contratti esterni risparmiati	
	RM	PN
ISME/02	2	1
ISDE/01	0	1
ISDE/01	2	1
ISDE/01	3	1
ISDC/05	2	2
ISDC/05	2	2
ISDC/07	4	0
<b>TOT.</b>	<b>15</b>	<b>8</b>

**Punto 2) o.d.g. – BILANCIO DI PREVISIONE E. F. 2022: DELIBERA ESERCIZIO PROVVISORIO (art. 5 co. 9 Regolamento contabilità – D. D. 14/07/2005 n. 333.**

Il Direttore Amm.vo riferisce al Consiglio che non si è potuto osservare il regime di scadenze temporali previste dall'art. 5 del Regolamento contabilità, né il termine finale per la presentazione al 15 novembre, sancito dal comma 8 del predetto articolo.

Pertanto entro la data odierna del corrente mese di dicembre 2021 non è stato possibile predisporre gli atti e le procedure per il bilancio di previsione 2022, a riguardo il comma 9 del citato art. 5 statuisce espressamente che:

Qualora la delibera di approvazione del bilancio di previsione non intervenga prima dell'inizio dell'esercizio cui lo stesso si riferisce, il Consiglio di Amministrazione delibera l'esercizio provvisorio. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all'ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi.

In proposito il Direttore Amm.vo evidenzia che il mancato rispetto della tempistica per la redazione e compilazione del preventivo 2022 è motivato essenzialmente dall'intenso carico di lavoro dell'ultimo periodo, in parte risalente dalla scorsa estate per l'espletamento della selezione pubblica destinata alla costituzione della graduatoria nazionale Docenti AFAM, per le conseguenti procedure connesse all'ampliamento/creazione dell'organico di diritto del personale, nonché dall'esigenza di predisporre il piano acquisti cofinanziato con fondi del D.M. 734/2021 e dalle varie assegnazioni MUR erogate nel corrente mese.

A riguardo si rileva che gli ultimi due mesi dell'anno sono, già in via ordinaria, molto impegnativi, in particolare novembre a causa dell'inizio dell'anno accademico e dicembre che si risolve operativamente in pochi giorni utili, in considerazione delle festività natalizie e del termine a metà dicembre in genere per l'ultimo invio di documenti contabili alla Banca Monte dei Paschi di Siena, Istituto cassiere dell'ISIA di Roma.

Gli adempimenti urgenti di novembre derivanti dai contratti A.A. 2021/2022 per le prestazioni di insegnamento docenza curriculare e per le attività integrative ad indispensabile supporto e funzionali alla didattica, le correlate scadenze fisse del pagamento dei compensi dei docenti contrattisti – incaricati a contratto, il sovrapporsi e susseguirsi delle pratiche di lavoro indicate in importanti aree d'intervento, hanno assorbito gran parte delle energie e del tempo del personale amministrativo.

Il concorso nazionale per soli titoli riservato ai Docenti AFAM è stato indetto con D.M. del 31 maggio 2021 n. 645 per la costituzione di Graduatorie Nazionali utili per l'attribuzione di incarichi, a tempo indeterminato e tempo determinato per il personale docente delle Istituzioni AFAM inclusi gli ISIA, nei limiti dei posti in organico vacanti e disponibili (art. 1, comma 655 della legge 27 dicembre 2017 n. 205, come modificato dall'articolo 3-quater, comma 3, del decreto-legge 9 gennaio 2020 n. 1, convertito, con modificazioni, dalla Legge 5 marzo 2020, n. 12).

Questa Istituzione è stata sede di Commissione di valutazione, costituita con D.D.G. n. 1844 del 20/07/2021 per i settori artistico-disciplinari delle AREE: ISDC - DESIGN DELLA COMUNICAZIONE e ISDE - DESIGN DEL PRODOTTO, di seguito indicati:

- |  |  |
|--|--|
| - ISDC/01 Scienze della comunicazione              | - ISDE/01 Design del prodotto            |
| - ISDC/02 Tecniche e linguaggi della comunicazione | - ISDE/02 Design degli ambienti          |
| - ISDC/03 Progettazione grafica dell'immagine      | - ISDE/03 Design dei sistemi             |
| - ISDC/04 Progettazione multimediale               | - ISDE/04 Ingegnerizzazione del prodotto |
| - ISDC/05 Design della comunicazione               | - ISDE/05 Design della moda.             |
| - ISDC/06 Tecniche di produzione grafica           |  |
| - ISDC/07 Tecniche informatiche multimediali       |  |
| - ISDC/08 Comunicazione del progetto di moda       |  |

La Commissione, con componente anche il Direttore Amm.vo, che è stato molto assorbito da tali tematiche di lavoro, si è insediata il 23/07/2021 e ha dovuto tenere numerose sedute dal 24/08/2021 sino a settembre scorso, tenuto conto che sono pervenute 37 domande di partecipazione che sono state oggetto di esame giudizio e molte con richieste di accertamenti e verifica possesso requisiti presso altre Istituzioni AFAM e private legalmente riconosciute e/o accreditate (es. IED, RUFA ecc.) con termine dei lavori di valutazione a settembre scorso.

Difatti le graduatorie nazionali definitive sono state pubblicate in data 06/10/2021, con avviso MUR AFAM n. 13495 *"Concorso per titoli ex DM n. 645/2021 ("graduatorie 205 bis") - Pubblicazione graduatorie definitive"*

L'intenso impegno profuso è proseguito sino a dicembre, in forza del provvedimento ministeriale di ampliamento dell'organico di diritto con D.I. del 2 novembre 2021 n. 1226 con cui il MUR di concerto con il MEF ha provveduto al *"Riparto dei fondi destinati all'ampliamento degli organici delle istituzioni AFAM ai sensi della legge 30 dicembre 2020, n. 178, art. 1, commi 888-891"*, disponendo a favore di questo ISIA la cifra di € 438.100,53.

Con nota 07/12/2021 n. 16686 "Ampliamento delle dotazioni organiche (Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020)", il MUR ha diramato le modalità operative per la richiesta ed inserimento di nuovi posti per ciascuna qualifica e ha fornito specifici indirizzi in merito all'ampliamento delle dotazioni organiche delle Istituzioni AFAM da ripartire tra cattedre di docenza e posti di personale Tecnico-Amministrativo.

La scadenza dell'inserimento in CINECA è al 30/12/2021, si programma sia ottemperata entro domani, ultimo giorno antecedente la chiusura della sede ISIA per le feste natalizie, e siano caricate nell'apposita piattaforma le delibere n. 494 del CA 16/12/2021 e la delibera n. 24 adottata dal Consiglio di Amministrazione nell'odierna seduta e immessi tutti i dati richiesti nei campi.

La necessità di definire ed attuare entro le scadenze stabilite del corrente dicembre 2021 i vari adempimenti preparatori al decreto di ampliamento dell'organico delle Istituzioni AFAM, ai sensi dell'art. 1 comma 890 della Legge 30/12/2020 n. 178, ha comportato un carico di lavoro per gli Uffici ed ha particolarmente impegnato la Direzione Amm.va e gli organi statutari per le prescritte deliberazioni contenenti richiesta di 7 cattedre per docenti di prima fascia e 2 posti di Coadiutore.

Si è rivelata tematica stringente e contingente e per gli Uffici di questo ISIA ottemperare a tali pratiche di lavoro - procedure selettive pubbliche nazionali e redazione di attestati preparatori, valutazione giudizio accertamenti, adozione delibere da parte del CA e CdA - si è tradotto in un impegno notevole in termini di tempo e di energie profuse, stante l'importante novità normativa di costituzione dell'organico di diritto del personale Docente degli ISIA.

Per quanto riguarda la consistenza economica sulla quale impostare il bilancio preventivo 2022, si sottolinea che molte attribuzioni ministeriali, alcune con precise finalità e vincolo di destinazione, sono state effettivamente erogate di recente nel mese attuale, e sono state oggetto di variazioni in aumento al bilancio 2021 con dispositivo d'urgenza del Presidente ISIA del 13/12/2021 prot. n. 3329 e altro in fase di elaborazione di imminente adozione.

Le risorse del MUR "finalizzate" sono state introitate con apposite reversali d'incasso del 20/12/2021 nn. 23 e 24, rispettivamente + € 18.042,00 riferiti al "Fondo per le esigenze emergenziali del sistema delle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica" per le misure straordinarie di sicurezza di cui all'**art. 5 comma 1 del DM 25 giugno 2021 n. 734** quale quota fissa destinata a far fronte alle straordinarie esigenze connesse al Covid-19 e +€ 47.957,00 a titolo di finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per supporto agli studenti per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, ai sensi del Decreto Ministeriale – **DM 752 del 30 giugno 2021 "Criteri di ripartizione del Fondo attività di orientamento e tutorato studenti AFAM"**, in particolare Articolo 5 (Ripartizione tra le Istituzioni AFAM statali).

Il saldo del contributo per il funzionamento ordinario A.F. 2021 di € 566.222,00 (compresi € 26.824,00 quale quota ai sensi del DM 1016 nota MUR 3/12/2021 n.16497), come è riferito dal Direttore Amm.vo sulla base delle risultanze contabili, è stato incassato in data odierna con reversali nn. 26, 27, 28, 29 imputato in bilancio su vari cap. di Entrata (Capp. 101 E. - funzionamento, 108 E. - docenti, 111 E. - organi, 112 - direzione).

Quest'ultima cifra sommata all'altra più cospicua e alle altre erogazioni finalizzate, hanno costituito oggetto di maggiore accertamento e come detto di variazioni in aumento rispetto alle previsioni iniziali 2021, adottate in via d'urgenza con dispositivo del Presidente.

Si rileva inoltre la necessità di definire in concreto il piano acquisti 2021 utilizzando le risorse previste dal DM 734, considerato l'apposito progetto ISIA "Ammodernamento tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività didattiche di ricerca" CUP C89J21024470001, predisposto ad ottobre scorso, cofinanziato con i fondi del D.M. 25/06/2021 n.734 secondo le finalità dell'art. 5 co. 2 destinati alle esigenze straordinarie da emergenze connesse al Covid-19 relativo ad interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture.

Si è ritenuto di avviare il piano acquisti con fondi del citato DM 734/2021 e attuare con urgenza entro il corrente esercizio finanziario almeno la richiesta di preventivo a Ditte specializzate nel settore, tenuto conto della mancanza in MEPA-Consip di offerte idonee, considerate le caratteristiche tecniche peculiari delle attrezzature prescelte, individuate dai docenti preposti agli acquisti di natura informatica a finalità didattica.

Sono stati predisposti quattro elenchi, allegati alle richieste di preventivi, contenenti la descrizione dettagliata dei prodotti da acquistare concernenti le dotazioni strumentali, dispositivi e piattaforme digitali, hardware, prodotti informatici audio/video, l'acquisizione di attrezzature didattiche per l'ammmodernamento tecnologico e di vario materiale indicato e distinto in 4 settori di differente tipologia, riferiti alla fornitura di: - Computer tablet, pc; Proiettori, TV, sistemi conferenza; Elettronica e macchinari; Video, foto, audio.

La cura e la gestione degli aspetti operativi economici, l'attuazione del piano acquisti e le relative procedure di formulazione di richieste preventivi e sondaggi confronti concorrenziali e indagini di mercato sul MEPA e fuori MEPA, sono laboriosi e finchè non sono esattamente definiti e completati, comportano una non esatta quantificazione dei residui e dell'avanzo di amm.ne.

Quanto sopra descritto ha provocato tempi più lunghi nelle operazioni contabili, non consentendo una immediata quantificazione del Fondo Avanzi d'Amm.ne né dei residui né l'accertamento degli impegni di spesa per l'esatto inquadramento dello stanziamento sui capitoli.

Da ciò è scaturita l'impossibilità di predisporre il bilancio di previsione 2022 nei termini, pertanto non è sottoposto all'esame preventivo dei Revisori il documento contabile che è l'atto principale di riferimento per lo svolgimento dell'intera attività dell'Istituto, segnata da una grande e qualificata crescita didattica formativa e di ricerca.

Premesso quanto sopra

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, approvato dal MIUR-Afam con D.D. n. 333 del 14/07/2005 ed in particolare l'art. 5.

**TENUTO CONTO E CONSIDERATA** la mancata adozione della delibera di approvazione del bilancio di previsione 2022 prima dell'esercizio cui lo stesso si riferisce e gli effetti ai sensi dell'art. 5 comma 9.

**VISTO** il Preventivo Finanziario esercizio 2021, ultimo bilancio di previsione approvato dal Consiglio di amministrazione in data 17/12/2020 con delibera n. 477, previo parere favorevole dei Revisori dei Conti espresso nel verbale n. 89 del 14/12/2020, e la relativa previsione iniziale sui capitoli delle entrate e delle uscite.

**RITENUTI** sussistenti i motivi e le argomentazioni che fondano il configurarsi dell'esercizio provvisorio cui è necessario ricorrere, alla luce dell'art. 5 co. 9 Regolamento contabilità

il Consiglio di Amministrazione con

#### **DELIBERA N. 25**

approva l'esercizio provvisorio 2022 in osservanza dell'art. 5 comma 9 del Regolamento e secondo i limiti ivi stabiliti *"...non può protrarsi per un periodo superiore a 4 mesi e si svolge in dodicesimi commisurati all'ultimo bilancio di previsione deliberato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria ove si tratti di spese obbligatorie"*.

#### **Punto 3) o.d.g. – MODIFICA NUMERO E DESCRIZIONE DEI CAPITOLI DI BILANCIO, INTRODUZIONE di NUOVI CAPITOLI SU PROPOSTA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (art. 8 co. 5 Regolamento di contabilità).**

Si illustrano al Consiglio le proposte di modifiche che si intendono apportare ai capitoli di bilancio, introducendone anche di nuovi, per una migliore articolazione degli stanziamenti, per la correzione dell'ordine numerico, per l'adozione di maggiori specifiche esplicative della derivazione delle risorse e dei fondi imputati a livello previsionale.

Secondo l'art. 8 comma 5 del Regolamento di Contabilità - D.D. 14/07/2005 n.333 *il numero e la descrizione delle categorie e dei capitoli possono essere modificati dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Direttore amministrativo, con riguardo a peculiari esigenze di gestione, purchè rappresentativi di valori omogenei e chiaramente definiti.*

La dott.ssa Battistini procede a descrivere le modifiche da adottare e le relative motivazioni dettate alcune dalla necessità di riordinare la numerazione dei capitoli di Uscita che nella preesistente articolazione presentava un'omessa indicazione dei cap. 158 e 159, in quanto dal cap. 157 - Viaggi didattici si passava direttamente al cap. 160 - Spese per corsi decentrati, saltando due numeri.

Pertanto si propone di correggere la numerazione, di istituire nuovi capitoli e di modificare le definizioni con formulazioni più dettagliate come segue: **cap. 158 U. Spese per Corsi Accademici decentrati a Pordenone**; **cap. 159 U. Convenzioni di ricerca ex cap. 161**; **cap. 160 U. Investimenti per Ricerca e Sviluppo ex cap. 162**; **cap. 161 U. Dottorato di ricerca ex cap. 163**;

Si specifica che in altri casi le modifiche sono consistite nella descrizione più approfondita e precipua di alcuni capitoli (cap. 701 U. Altre estinzioni – Debiti di locazione; cap. 154 U. Produzione artistica – RDE) o che sono attivati / ripristinati nella loro formulazione originaria per specifica finalità *ex lege* (**cap. 1 U. Indennità di Direzione e Presidenza tenuto conto della probabile reintroduzione, secondo la relativa proposta nella futura legge di bilancio 2022, dell'indennità annua a favore dei Presidenti delle Istituzioni AFAM abolita**) e nella creazione ex novo di capitoli che risultano maggiormente definiti al fine di connotare in maniera più analitica la derivazione e/o la destinazione delle somme confluite in Entrata nel F.A.A. - Fondo dell'Avanzo di Amministrazione utilizzato (**da cap. 1253 E. a cap. 1266 E.**) e, come disposto, per focalizzare e puntualizzare la natura degli stanziamenti (cap. 126 U. Spese per emergenze Covid 19; cap. 162 U. Spese connesse emergenza Covid finanziamento DM 752/2021) secondo la suddivisione deliberata dal Consiglio di Amministrazione nelle precedenti sedute in sede di variazioni di bilancio ed indirizzi generali.

Per quanto concerne in particolare l'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO da cap. 1251 E. a cap. 1266 Entrata - E, si precisa che è mantenuta l'articolazione dei capitoli riguardanti l'indicazione delle somme che sono ripartite tra fondi disponibili senza vincolo di destinazione, utilizzati per l'autofinanziamento delle spese (cap. 1251 E.) e fondi finalizzati vincolati per realizzare specifiche finalità che sono state evidenziate in modo esplicito nei vari distinti capitoli istituiti ex novo sopraccitati (da cap. 1253 E. a cap. 1266 E.).

Tali nuovi capitoli da 1253 E. a 1266 E. sono stati creati e aggiunti, in linea con la suddivisione effettuata, nell'ambito dei **fondi destinati** ed inseriti nella parte vincolata dell'Avanzo di Amministrazione utilizzato.

Premesse le argomentazioni soprariportate, si evidenziano le proposte formulate dal Direttore Amm.vo al fine dell'adozione da parte del Consiglio di Amm.ne, con apposita deliberazione, delle modifiche nei capitoli prospettate nel dettaglio come segue.

#### **FONDI DESTINATI da cap. 1253 E. a cap. 1266 ENTRATE - E.**

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO PARTE VINCOLATA:** sono qui collocate le poste attive finalizzate fondi destinati derivanti da economie e resti di assegnazioni e contributi erogati con specifico vincolo di destinazione, non utilizzati o soltanto in parte nel corso dell'esercizio, che tramite prelievo dal Fondo Avanzi di Amministrazione – FAA, sono imputati nei corrispondenti capitoli di uscita e reimpiegati con la medesima finalità di attribuzione.

**A) cap. 1253 E.** fondi destinati a cap. 51 U. Compensi per il personale a tempo determinato: sono collocate le economie che residuano sul cap. indicato, derivanti da assegnazioni MIUR per il pagamento degli stipendi retribuzioni e relativi oneri al personale temporaneo in servizio con contratti di lavoro a tempo determinato, per supplenze brevi e saltuarie, a copertura di posti disponibili in sostituzione dei titolari assenti.

**B) cap. 1254 E.** fondi destinati a cap. 58 U. formazione e aggiornamento del personale: contributo MIUR erogato per finanziare la formazione ed aggiornamento del personale delle Istituzioni AFAM, in uscita collocato sul cap. 58.

**C) cap. 1255 E.** fondi destinati a cap. 59 U. contratti Docenti: si tratta delle imputazioni, con la medesima finalità in uscita al corrispondente cap. 59, connesse al pagamento dei compensi spettanti ai docenti incaricati a contratto.

**D) cap. 1256 E.** fondi destinati a cap. 156 U. Programma Erasmus+ : il capitolo è stato creato per evidenziare i fondi assegnati per i progetti internazionali Programma Erasmus dall'Agenda Nazionale Erasmus+ Indire e contributi da cofinanziamento nazionale IGRUE – Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari del Ministero dell'Economia e delle Finanze e quelli derivanti dall'Accordo di Partenariato Mobility Consortium Body Sound DiVision – BSdV.

**E) cap. 1257 E.** fondi destinati a cap. 2 U. Uscite per gli organi dell'Ente **compensi e rimborsi ai componenti di organi:** qui si allocano le entrate destinate alla liquidazione dei compensi, spettanti in base a normativa, ai componenti degli Organi Statutari Consiglio di Amm.ne e Consiglio Accademico.

**F) cap. 1258 E.** fondi destinati a cap. 1 U. - **Indennità di Direzione** e a cap. 50 U. - **Incarico di Direzione:** sono le voci da corrispondere e liquidare al Direttore composte dai compensi dovuti per indennità di Direzione (cap. 1 U.) e indennità di funzioni superiori (cap. 50 U.) previsti dalla normativa vigente.

**G) cap. 1259 E.** fondi destinati a cap. 154 U. produzione artistica – RDE: sono previste le economie residue destinate alla manifestazione "Roma Design Experience – RDE", nel 2021 si è svolta la IV° edizione dal 17 al 21 gennaio 2022 presso la sede ISIA Roma.

**H) cap. 1260 E.** fondi destinati a cap. 159 U. convenzioni di ricerca: si stanziavano qui le cifre residue, non totalmente utilizzate, di vari contributi assegnati da soggetti privati destinati alla realizzazione e sviluppo di progetti concordati in apposite convenzioni stipulate con Aziende specializzate nei settori per attività di ricerca e progettazione.

Prima di tale modifica e di quella dei numeri dei cap. di uscita, si precisa che tali fondi vincolati si imputavano sul "vecchio" cap. 161 U. analogamente dedicato alle convenzioni di ricerca

**I) cap. 1261 E.** fondi destinati a cap. 158 U. Corsi accademici decentrati a PORDENONE: si evidenziano e distinguono i fondi assegnati all'ISIA dalla FONDAZIONE FRIULI di Udine (prima delle modifiche attuali, imputati sul "vecchio" cap. 160 U. – spese per i Corsi decentrati upb 1.2.1 Uscite per prestazioni istituzionali) secondo quanto pattuito nell'apposita Convenzione prot. n. 3111/PN14 del 22/11/2021 in particolare art. 3 comma 4, decorrente dall'A.A. 2021/2022 stipulata per il Corso di diploma triennale ISIA di primo livello in "Design del Prodotto" coorte 2021/2024.

**L) cap. 1262 E.** fondi destinati a cap. 162 U. spese connesse emergenza covid finanziamenti D.M. 752: assegnazione erogata dal MUR a titolo di finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, ai sensi del Decreto Ministeriale – **DM 752 del 30 giugno 2021 "Criteri di ripartizione del Fondo attività di orientamento e tutorato studenti AFAM"**, in particolare Articolo 5 (Ripartizione tra le Istituzioni AFAM statali).

(Prima delle attuali modifiche, gli importi di tale natura erano imputati sul cap. 164 U. già creato ex novo per i fondi DM 752/2021 destinati alle spese connesse alle indicate attività di supporto agli studenti, di orientamento e tutorato, di recupero e inclusione, anche con riferimento ai disabili e con disturbi specifici dell'apprendimento).

**M) cap. 1263 E.** fondi destinati a cap. 126 U. spese per emergenza covid fondi D.M. 734/2021 art. 5 commi 1 e 2: si allocano le erogazioni ministeriali assegnate ai sensi del DM 25 giugno 2021 n. 734 art. 5 comma 1 e comma 2 destinate a sostenere le spese per misure straordinarie di sicurezza della sede, della didattica a distanza DAD e ripresa in presenza delle attività didattiche e delle attività di servizio da emergenze Covid 19.

**N) cap. 1264 E.** fondi destinati a cap. 501 U. ACQUISTI in conto capitale di IMPIANTI, ATTREZZATURE E STRUMENTI (musicali) DIDATTICI a finalità didattica: quota residua proveniente dal finanziamento ministeriale del Programma di interventi per il potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi resi agli studenti, l'acquisto di dispositivi hardware e di licenze software, disposti dal Decreto Ministeriale – **D. M. n. 86 del 20 maggio 2020 "Ripartizione dello stanziamento previsto per interventi di edilizia ed acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali"**.

**O) cap. 1265 E.** fondi destinati a **ACQUISTI in conto capitale di MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO cap. 503 U.:** saranno previsti a carico di tale nuovo capitolo le risorse residue derivanti da fondi ministeriali anche dal contributo indistinto MUR dei decorsi esercizi finanziari destinati agli acquisti di attrezzature per gli uffici.

**P) cap. 1266 E.** fondi destinati a **Estinzione di debiti LOCAZIONE cap. 701 U.:** tramite questo neoistituito capitolo, si intende mantenere la medesima destinazione all'accantonamento di fondi realizzato atto a creare un importo finalizzato a liquidare in parte gli oneri di affitto e le pendenze pregresse insolute, relative al mancato pagamento del canone mensile per la concessione in uso dell'immobile sede ISIA di proprietà del Comune di Roma, in forza delle azioni giurisdizionali esperite dal predetto Ente Locale in sede civile ed amministrativa TAR Lazio, al fine di recuperare gli arretrati e ulteriori somme *debende* richieste.

## USCITE

**CAP. 1 - INDENNITÀ DI DIREZIONE e PRESIDENZA:** si precisa meglio la definizione del capitolo complessivo, secondo la formulazione prevista già nell'originaria articolazione di bilancio, anche dell'indennità spettante ai Presidenti delle Istituzioni AFAM, in base al risalente D.l. 01/02/2007 confermata dal D. l. 03/08/2016 n. 6, abolita dal 01/01/2015 con Legge di stabilità 23/12/2014 n. 190 art. 1, comma 342, di futura probabile reintroduzione ed applicazione.

**CAP. 154 - PRODUZIONE ARTISTICA RDE:** si precisa meglio la definizione del capitolo atta ad evidenziare la precipua destinazione delle risorse alla manifestazione RDE – Roma Design Experience che saranno qui stanziare, con l'apposita aggiunta ed indicazione di tale evento.

### MODIFICHE NUMERI INSERIMENTO NUMERI MANCANTI E INTRODUZIONE NUOVI CAPITOLI

Le proposte elaborate dal Direttore Amm.vo, come descritto, tendono a rettificare la numerazione precedente che aveva omissi i nn. 158 e 159, saltando dal cap. 157 direttamente al cap. 160 cui seguivano i capp. 161, 162, 163, 164.

**CAP. 158 - CORSI ACCADEMICI DECENTRATI A PORDENONE:** il capitolo su proposta del Direttore Amm.vo è connotato più precisamente e presenta una numerazione diversa, prima di tali modifiche non sussistente, in quanto è inserito in ordine e progressione correttamente dopo il cap. 157.

Il "nuovo" numero attribuito al capitolo in esame si riferisce al preesistente cap. 160 U. - spese per corsi decentrati e lo sostituisce, al fine di imputare le previsioni attinenti al Corso di studi decentrato a Pordenone, come esposto nel pertinente cap. 1261 E. cui si rinvia, attivato in base ad apposita Convenzione sopra riportata.

**CAP. 159 U. - CONVENZIONI DI RICERCA:** rettificata la numerazione precedente, inseriti i numeri mancanti, l'attuale capitolo sostituisce il vecchio cap. 161 U. ugualmente dedicato a Convenzioni di ricerca.

**CAP. 160 – INVESTIMENTI PER RICERCA E SVILUPPO:** sostituisce per modifica del numero il preesistente "vecchio numero" di analogo cap. 162 U.

**CAP. 161 – DOTTORATI DI RICERCA:** modificato il numero del precedente analogo cap. 163 U., sostituendolo.

**CAP. 162 U. - SPESE CONNESSE EMERGENZA COVID FINANZIAMENTI D.M. 752/2021:** numerazione rettificata in sostituzione dell'analogo, creato di recente, cap. 164 U. per distinguere i vincolati del contributo **erogato dal** MUR con il DM 752 del 30 giugno 2021 evidenziati nel FAA parte destinata cap. 1262 E. cui si rinvia.

**CAP. 701 U. – Altre ESTINZIONE DEBITI di LOCAZIONE:** con l'aggiunta della dizione DEBITI di LOCAZIONE nel titolo del capitolo, che attualmente è connotato in maniera più precisa rispetto alla formulazione precedente, si intende specificare puntualmente la natura e la destinazione dei fondi che sono pertanto destinati a parziale ristoro e pagamento delle pendenze anche giudiziarie insolute relative al canone mensile molto esoso, sinora non corrisposto, per la concessione in uso dell'immobile sede ISIA, come illustrato nel FAA parte destinata cap. 1266 E. cui si rinvia.

Tutto ciò premesso,

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, approvato dal MIUR-AFAM con D.D. n. 333 del 14/07/2005 ed in particolare l'art. 8 comma 5.

**TENUTO CONTO E CONSIDERATE** le proposte di modifica prospettate dal Direttore Amm.vo dott.ssa Battistini da apportare al numero e alla descrizione dei capitoli di bilancio, rispetto all'articolazione precedente contenuta nel Preventivo Finanziario 2021 approvata dal Consiglio di amministrazione 17/12/2020 con delibera n. 477, previo parere dei Revisori dei Conti verbale n. 89 del 14/12/2020, aggiornata dal Consiglio di Amm.ne 2/11/2021.

**RITENUTE** valide e sussistenti le motivate argomentazioni sottese all'esigenza di modificare il numero e la descrizione dei capitoli e di crearne nuovi in particolare istituiti nelle entrate.

**CONDIVISE** le peculiari esigenze di gestione descritte per una migliore articolazione degli stanziamenti, per la correzione dell'ordine numerico, per l'adozione di maggiori precisazioni sulla derivazione delle risorse e dei fondi, per connotare in maniera analitica la natura delle entrate e delle uscite che fondano il configurarsi delle condizioni dell'art. 8 co. 5 Regolamento contabilità.

Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi e per effetto dell'art. 8 comma 5 del Regolamento di Contabilità - D.D. 14/07/2005 n.333, con

#### **DELIBERA N. 26**

approva le modifiche relative al numero, alla descrizione dei capitoli e l'istituzione introduzione di nuovi capitoli, comunque rappresentativi di valori omogenei e chiaramente definiti, proposte dal Direttore Amm.vo per il bilancio E.F. 2022, con riguardo a peculiari esigenze di gestione di migliore connotazione della natura e tipologia, della derivazione e provenienza, nonché delle finalità di destinazione delle Entrate e delle Uscite:

Modifiche anche nella numerazione dei capitoli di Uscita capp. 1, 154, 158, 159, 160, 161, 162, 701 U.  
Nuovi capitoli Entrate da cap. 1253 E. a cap. 1266 E.

**Punto 4 o.d.g.) - Disamina della Relazione del Direttore sulla base della programmazione generale per l'A.A. 2021/2022 del Consiglio Accademico, ai fini del Bilancio di previsione E.F. 2022 (art. 5 Regolamento contabilità D.D. n. 333/2005).**

**A) DETERMINAZIONE INDENNITÀ INCARICHI DI COORDINAMENTO, in base a DISPONIBILITÀ DI BILANCIO e a NORMATIVA VIGENTE (art. 7 co. 6 Statuto ISIA Roma - D. D. 10/05/2004 n. 81) - Nomina Collaboratori con la Direzione A.A. 2021/2022.**

Per quanto concerne le attività di coordinamento in collaborazione con la Direzione, l'art. 7 comma 6 dello Statuto dell'ISIA di Roma - D. D. n. 81 del 10/05/2004, modificato con D.D. 11/06/2007 n. 112, stabilisce che *"Il Direttore può nominare suoi collaboratori tra il personale docente ai quali affidare dei compiti di coordinamento in ordine al funzionamento della didattica, della ricerca, delle collaborazioni esterne di carattere nazionale e internazionale. Le indennità per tali incarichi sono stabilite dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle disponibilità di bilancio e della normativa vigente"*.

In base al richiamato disposto statutario, il Consiglio Accademico nelle sedute 28/09/2021, 14/10/2021, 03/12/2021 rispettivamente con delibere n. 472, n. 481, n. 489, ha accolto con parere favorevole la designazione effettuata dal Direttore di alcuni Docenti quali "suoi" Collaboratori investiti di specifici compiti di coordinamento e relative funzioni, a fronte della corresponsione di un compenso che da anni è mantenuto secondo lo stesso importo lordo dipendente di € 2.272,60 corrispondenti a 44 ore secondo la tariffa oraria lorda di € 51,65 prevista dalla CM 1995 in materia di attività integrative dell'ISIA.

Il Consiglio di Amm.ne ha recepito tale parametro economico e nella seduta del 26/10/2021 ha deliberato la compatibilità finanziaria dei costi spettanti ai Collaboratori della Direzione individuati ed incaricati sino ad allora.

Nella seduta del 03/12/2021 il Consiglio Accademico con delibera n. 489, secondo le motivazioni ivi enucleate ed in analogia a quanto previsto per gli altri Collaboratori di Direzione e Coordinatori retribuiti, ha aggiunto di riconoscere il medesimo compenso annuo lordo dipendente di € 2.272,60 anche al Prof. Marco Ripiccini, già designato per il coordinamento in ordine alle attività di "Posizionamento ISIA e Concorsi" inizialmente conferito a titolo gratuito a costo zero.

Il prof. Datti riferisce ed espone la Tabella definitiva degli incarichi dei Collaboratori con la Direzione A.A. 2021/2022, aggiornata alla citata delibera n.489 del CA 3/12/2021, per rendere edotto il CdA al fine della relativa decisione finale relativamente al quantum economico complessivo dell'esborso di spesa derivante dai compensi previsti per i compiti di coordinamento assegnati, stavolta con l'inserimento a pagamento delle attività di "Posizionamento ISIA e Concorsi" (+€ 2.272,60) e con la precisazione che la collaborazione prestata per i progetti internazionali è posta a carico dei fondi Erasmus+ cap. 156 U. e retribuita con importo pari ad € 3.100,00 stabilito dal CA 12/10/2017 delibera n. 363 dall'A.A. 2017/2018.

Sulla base delle deliberazioni adottate dal CA, il Direttore Amm.vo elabora il seguente prospetto posto in visione ai Consiglieri presenti nell'odierna seduta.

DOCENTE	TIPOLOGIA INCARICHI di COORDINAMENTO per il <u>funzionamento di attività</u>	Data CA e N. DELIBERA	N. ORE	TOT. LORDO dipendente N. ORE x € 51,65 C.M.16/11/1995 Cap. 59 U.	TOT. LORDO ISIA Compresi oneri Amm.ne TOT. COSTI a carico ISIA Roma
CARRINO Veneranda	Coordinamento <u>scientifico</u> Corso Biennale Roma	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
CIAFREI Massimo	Coordinamento <u>didattico</u> Corso triennale Roma	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
LIPORI Antonello	Coordinamento <u>Didattica on-line</u>	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
MARINELLI DE MARCO Giuseppe	Design Week Pordenone	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
PIETROSANTE Marco	Relazioni Esterne	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
RIPICCINI Marco	Posizionamento ISIA e Concorsi	CA 3/12/2021 Delibera n.489	44	2.272,60	2.998,01
ROMITI Giulia	Orientamento e Promozione	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
RULLO Mario	Coordinamento <u>didattico</u> Corso biennale Roma (area Comunicazione)	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
SALVATORI Tommaso	Coordinamento <u>didattico</u> Corso triennale Pordenone	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
	Comunicazione e Amministratore Web		44	2.272,60	2.998,01
SPALLETTA Alessandro	Coordinamento <u>didattico</u> Corso biennale Roma (area Prodotto e Servizi)	CA 14/10/2021 Delibera n.481	44	2.272,60	2.998,01
	Attività di Ricerca		44	2.272,60	2.998,01
	Vice Direzione ISIA	Costo zero	0	0	0
			<b>528</b>	<b>€ 27.271,20</b>	<b>€ 35.976,12</b>
REFERENTE	TIPOLOGIA INCARICHI di COORDINAMENTO per il <u>funzionamento di attività</u>	Data CA e N. DELIBERA	N. ORE	TOT. LORDO dipendente N. ORE x € 51,65 C.M.16/11/1995 Cap. 59 U.	TOT. LORDO ISIA Compresi oneri Amm.ne TOT. COSTI a carico ISIA Roma
CAPOCCIA Giovanni	Attività Internazionali Gestione progetto ERASMUS+	CA 28/9/2021 Delibera n.472	60	<b>€ 3.100,00</b>	

In conformità alle disposizioni sopracitate, considerato l'impegno aggiuntivo richiesto ai docenti nominati collaboratori del Direttore e al referente Erasmus designato, il Consiglio di Amministrazione, sulla scorta della delibera assunta il 26/10/2021, conferma di riconoscere i compensi proposti dal CA e di attribuire al Prof. Ripicini ulteriore incarico a pagamento, tenuto conto delle sussistenti disponibilità di bilancio.

Gli incarichi assegnati con contratti sono riferibili alle attività integrative secondo moduli previsti per il conferimento di varie funzioni di *coordinamento in ordine al funzionamento della didattica, funzionamento della ricerca, funzionamento delle collaborazioni esterne di carattere nazionale e internazionale* consistenti in compiti di:

- Coordinamento scientifico e Coordinamento didattico dei Corsi di studio ISIA nell'area comunicazione e nell'area prodotti e servizi. - Vicedirezione (conferita da anni a titolo gratuito). - Relazioni esterne.
- Posizionamento ISIA e concorsi. - Design Week Pordenone. - Orientamento e Promozione. - Ricerca e sviluppo. - Comunicazione e Amministratore Web. - Didattica on-line, a carico del cap. 59 U. - Gestione dei progetti internazionali ed Erasmus, invece a carico del cap.156 U.

I contratti stipulati sono retribuiti, come esposto, secondo la tariffa oraria lorda di € 51,65 prevista ai sensi della C.M. n. 20 del 16/01/1995 prot. n. 82 per le attività integrative dell'ISIA funzionali alla didattica e alle attività istituzionali generali adempiute.

Il compenso totale spettante è quantificato sulla base delle ore conferite con specifico incarico a ciascun collaboratore tramite apposito contratto di prestazione d'opera ai docenti e al referente predetti, commisurato ad € 51,65 lordo ora, ai sensi della citata C.M. n. 20/1995.

Il Consiglio di Amm.ne, alla luce dell'indicata tariffa oraria lorda a compenso delle attività integrative, procede a confermare le indennità determinate per tali tipologie di incarichi e stabilisce il quantum sulla scorta delle proposte formulate dal Direttore condivise dal Consiglio Accademico.

Ciò premesso,

CONSIDERATO che il Direttore può avvalersi, nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e gestionali, della collaborazione di docenti da lui individuati in base alla normativa generale in materia di Pubblica Istruzione risalente al T. U. n. 297/1994 art. 7 lett. h).

VISTO l'art. 7 comma 6 dello Statuto dell'ISIA di Roma - D. D. n. 81 del 10/05/2004 - secondo cui *"Il Direttore può nominare suoi collaboratori tra il personale docente ai quali affidare dei compiti di coordinamento in ordine al funzionamento della didattica, della ricerca, delle collaborazioni esterne di carattere nazionale e internazionale...."*.

TENUTO CONTO delle deliberazioni decorrenti dall'A.A. 2017/2018 in tema di collaboratori della Direzione con compiti di coordinamento assunte dal CA del 12/10/2017 n. 363 "Nomina coordinatore Erasmus a.a. 2017/2018" con previsione del compenso lordo dipendente di € 3.100,00 e del 09/07/2018 con attribuzione del compenso orario lordo di € 51,65 previsto per le attività integrative.

VISTE le delibere n. 472 del 28/09/2021 "Erasmus", n. 481 del 14/10/2021, n. 489 del 03/12/2021 "Posizionamento ISIA e Concorsi" con cui il Consiglio Accademico dell'ISIA di Roma - in linea con le citate precedenti decisioni n. 363 del 12/10/2017 e del 09/07/2018 - ha espresso parere favorevole e ha approvato la designazione dei nominativi individuati dal Direttore quali docenti Collaboratori con la Direzione e Referente Erasmus cui per l'A.A. 2021/2022 sono stati affidati funzioni e compiti di Coordinamento prevedendo l'attribuzione di compensi secondo gli importi proposti.

TENUTO CONTO della nomina di undici collaboratori del Direttore A.A. 2021/2022, in attuazione delle citate delibere del CA n. 472 del 28/09/2021, n. 481 del 14/10/2021, da ultimo n. 489 del 03/12/2021, a fronte di compensi previsti e proposti di € 2.272,60 lordo dipendente a ciascuno, corrispondenti a 44 ore retribuite secondo la misura oraria di € 51,65 a carico del cap. 59 U., cui si aggiungono oneri a carico Amm.ne per complessivi € 2.998,01 e di € 3.100,00 lordo dipendente per coordinamento Erasmus (corrispondente a 60 ore a € 51,65) a carico dei fondi Erasmus di cui al cap. 156 U.

CONSIDERATA la normativa vigente in base alla quale attenersi per la determinazione della cifra dell'indennità proposta per gli incarichi dei Collaboratori ed il numero di 528 ore attribuite ed il relativo compenso complessivo pari

a € 27.271,20 derivante dalle ore 528 x € 51,65 (per un totale di € 35.976,12 aggiunti gli oneri a carico Amm.ne) da imputare sul cap. 59 U. e per il Coordinamento Erasmus di € 3.100,00 cap. 156 U.

VALUTATA la disponibilità di bilancio prevista sui relativi capitoli di imputazione 59 e 156 U. che risultano capienti.

Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. art. 7 co. 6 dello Statuto dell'ISIA di Roma n. 81 *".....Le indennità per tali incarichi sono stabilite dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto della disponibilità di bilancio e della normativa vigente"*, con

#### **DELIBERA N. 27**

in accoglimento delle determinazioni adottate da anni dal CA e recepite ugualmente da tempo dal CdA,

**STABILISCE** le indennità secondo la tariffa oraria lorda di € 51,65 prevista dalla C.M. 16/11/1995 n. 20 prot. n. 82 per le attività integrative degli ISIA che per i Docenti Collaboratori ammontano ad € 2.272,60 lordo dipendente per complessivi € 2.998,01 lordo Stato, corrispondenti a 44 ore a ciascuno e per il Referente Erasmus è pari a € 3.100,00 lordo dipendente equivalente a 60 ore.

**PRESO ATTO** degli incarichi conferiti ai collaboratori della Direzione e delle ore annue attribuite pari a 528 (44 ore conferite a ciascuno dei dieci Collaboratori) e 60 ore (conferite ad un collaboratore per Coordinamento Erasmus).

**TENUTO CONTO e VERIFICATA** la compatibilità di bilancio della somma dei compensi attribuiti a undici Collaboratori con la Direzione - dieci Docenti un Referente - pari agli importi di € 27.271,20 e di € 3.100,00 (lordo dipendente cui devono aggiungersi gli oneri ISIA) imputati a livello previsionale posti a carico rispettivamente dei capp. 59 e 156 U. ove - oltre l'imputazione ordinaria riferita ai costi della docenza e delle attività internazionali - sono stanziati anche gli impegni economici riguardanti le funzioni di coordinamento e di vicedirezione (quest'ultima non retribuita) assegnate ai docenti designati dal Direttore quali suoi Collaboratori e al referente per la gestione del progetto Erasmus.

**APPROVA** la spesa complessiva derivante dai compiti di Coordinamento A.A. 2021/2022 imputata sui capp. 59 € 35.976,12 e 156 U. € 3.100,00 stante la compatibilità finanziaria di bilancio.

#### **B) INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL PIANO INCARICHI A.A. 2021/2022 - COMPATIBILITÀ COSTI DISPONIBILITÀ BILANCIO.**

La Relazione di programmazione generale per l'A.A. 2021/2022 formulata dal Direttore Prof. Datti, al fine della compilazione del Bilancio preventivo 2022, è stata approvata dai competenti organi statuari ed è stata adottata dal Consiglio Accademico – CA e dai rappresentanti interni della Consulta degli Studenti, nelle sedute e con delibere n. 471 del 28/09/2021, nn. 481 - 482 del 14/10/2021; nn. 489 - 490 del 03/12/2021.

Le attività didattiche sono relative all'A.A. 2021/2022, le previsioni per la predisposizione del bilancio si effettuano su 12 mesi estesi su due anni accademici, i mesi dell'A.A. 2021/2022 (da gennaio a ottobre 2022) e novembre - dicembre 2022 che attengono al prossimo A.A. 2022/2023.

La relazione del Direttore riporta le iniziative culturali scientifiche, di studio e di ricerca in programma nell'A.A. 2021/2022, l'articolazione dei corsi di primo e secondo livello, sono individuate le relative ore di docenza curriculare e le varie attività integrative destinate all'insegnamento nei corsi affidate ai docenti incaricati a contratto attività integrative funzionali alla didattica per le attività di assistenza nei Laboratori, di tutorato agli studenti e per le collaborazioni con la Direzione con funzioni di coordinamento.

Le attività indicate si distinguono in particolare in *attività integrative afferenti alla didattica, ai laboratori prevalentemente*, per favorire implementare percorsi differenziati, previste dal piano degli studi secondo il decreto ministeriale istitutivo dei corsi, ad integrazione delle discipline curricolari ed in attività integrative "funzionali" ossia connesse al funzionamento didattico – istituzionale, che non sono comprese precipuamente nel piano degli studi,

ma rappresentano anch'esse un necessario supporto alla parte didattica, al fine di un ulteriore completamento ed arricchimento delle offerte formative proposte dall'ISIA.

Il Direttore riferisce e descrive alcune integrazioni e modifiche apportate alle ore di attività integrative di didattica per i laboratori di SINTESI finale (Tesi) diminuite a 124 ore rispetto alle originarie 168, a fronte del corrispondente aumento di +44 ore funzionali alla didattica per gli incarichi di COORDINAMENTO attualmente incrementate a 528 ore, in luogo delle precedenti 484, conferite ai Collaboratori con la Direzione, compreso il settore "Posizionamento ISIA e Concorsi" inserito a pagamento ed approvato dal CA 3/12/2021 delibera n. 489 e dal CdA odierna seduta delibera n. 27.

Si precisa che tali modifiche del piano incarichi 2021/2022 - Ore di docenza curriculare e di attività Integrative A.A. 2021/2022, contenente l'elenco dei docenti collaboratori e le relative discipline espresse in ore, dei compiti di coordinamento, delle funzioni di tutorato agli studenti e di assistenza tecnica ai laboratori, non alterano il totale economico stabilito nel complesso per il piano degli studi riportato nella Relazione di programmazione generale, come già contabilizzato dal CdA 26/10/2021 con delibera n. 17 egualmente per un totale di spesa pari a € 574.000,00.

Il Direttore Amm.vo illustra in termini economici i cambiamenti intervenuti, derivanti dalla attivazione del compenso lordo orario di € 51,65 per ulteriore 44 ore conferite per il coordinamento, all'inizio non retribuito, pari all'importo di € 2.272,60 totale € 2.998,01 aggiunti gli oneri, che corrispondono alla riduzione apportata invece alle ore dedicate ai laboratori di Sintesi finale che pertanto ammontano a 124 rispetto alle originarie 168, come di seguito indicato:

1) Le **ore e la consistenza economica delle funzioni di Coordinamento** affidate a dieci Docenti Collaboratori della Direzione risultano attualmente **528 ore** x € 51,65 orari lordi pari a **€ 27.271,2 e € 35.976,12 oneri inclusi**, rispetto alle 484 ore e gli importi di € 24.998,60 e € 32.978,15, in seguito all'indicata aggiunta di ulteriori 44 ore per incarico "Posizionamento ISIA Concorsi" remunerato con il compenso lordo orario di € 51,65 = € 2.272,60 per un totale di maggiore spesa di € 2.998,01 oneri compresi.

2) Le **ore dedicate al laboratorio di Sintesi finale e la consistenza economica** sono diminuite in proporzione all'incremento del coordinamento ed attestate a **124 ore** x € 51,65 orari lordi pari a **€ 6.604,60 e € 8.448,95** compresi oneri a carico Amm.ne di € 2,044,35 anziché le precedenti 168 ore ed il relativo importo di € 8.677,20 (168 ore X € 51,65 orari lordi).

I Consiglieri, supportati dal Direttore Amm.vo, esaminano le modifiche le integrazioni indicate nei prospetti valutati visionati contenenti le previsioni da stanziare nel bilancio 2022 e il riepilogo delle ore assegnate e dei relativi contratti stipulati con i docenti per le discipline di insegnamento sia docenza curriculare che attività integrative afferenti alla didattica e funzionali alle prestazioni istituzionali.

*Preso atto che Il Consiglio Accademico "determina il piano di indirizzo e la programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche e di ricerca, tenuto conto delle disponibilità di bilancio relative all'esercizio finanziario di riferimento [...]; definisce le linee di intervento e di sviluppo della didattica, della ricerca, della promozione e della produzione di design; esercita le competenze relative al reclutamento dei docenti previste dal regolamento di cui all'art. 2, co. 7, lettera e) della legge n. 508/1999" (art. 8 co. 3 lett. a) c) e) DPR 132/2003 e art. 9 co. 3 lett. b) d) f) Statuto 81/2004).*

*Considerato che il Consiglio di Amministrazione stabilisce gli obiettivi ed i programmi della gestione amministrativa, in particolare definisce la programmazione della gestione economica dell'istituzione, in attuazione delle linee di intervento e sviluppo della didattica, della ricerca e della produzione definite dal consiglio accademico, nonché in attuazione del piano di indirizzo determinato dal CA per la programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche e di ricerca, definisce, nei limiti della disponibilità di bilancio e su proposta del consiglio accademico, l'organico del personale docente per le attività didattiche e di ricerca [...] (art. 7, co. 6 lett. b) d) DPR 132/2003 e analogo art. 8 co. 6 lett. b) d) Statuto 81/2004).*

*Valutata la compatibilità finanziaria degli stanziamenti a livello previsionale;*

Considerato il contributo ordinario di finanziamento anno 2021 assegnato dal MIUR di € 808.598,00 con D.M. 26/11/2021 n.1254;

Tenuto conto dell'accertamento di entrata derivante dai contributi e tasse degli studenti verificato dall'estratto delle carte contabili al 4/11/2021 per pagamenti versati al 31/10/2021 pari ad € 99.103,05 come si evince da apposita reversale d'incasso n. 17 del 15/11/2021 cap. 1 E.

Vista la Circolare n.20 prot. n. 82 del 16/01/1995 del Ministero Pubblica Istruzione – Ispettorato Istruzione Artistica – C.M. M.P.I. - I.I.A. che fissa il compenso per gli incarichi di insegnamento, per conferenze, seminari e corsi monografici, rientranti nelle attività didattiche "integrative" dell'ISIA, ad indispensabile supporto della docenza curricolare, nella misura lorda oraria di € 51,65 per ogni ora effettivamente prestata.

Visto il D. I. 22/04/1996 - Decreto Interministeriale del M.P.I., di concerto con il Ministero del Tesoro, che fissa il compenso per l'attività di docenza prestata presso l'ISIA per le ore curricolari nella misura annua lorda per ogni ora settimanale di insegnamento in € 2.114,89 e comprensivo oltre che dell'insegnamento di ogni altra prestazione connessa alla funzione di docente.

Tenuto conto che gli oneri a carico dello Stato sono calcolati in base alla aliquota aggiornata al 31,92% secondo la normativa vigente applicabile.

il Consiglio di Amministrazione, con

#### DELIBERA N. 28

APPROVA la determinazione dei costi dei compensi spettanti ai docenti e esperti esterni per l'A.A. 2021/2022 incaricati a contratto per ore di insegnamento curricolare e attività integrative didattiche e funzionali alla didattica e alle attività istituzionali ISIA, tutorato, assistenza, coordinamenti, secondo il piano incarichi predisposto e le connesse previsioni di spesa in base alla Relazione del Direttore approvate dal Consiglio Accademico quantificate nei prospetti riepilogativi esaminati.

APPROVA il totale previsto del **costo dei compensi da piano incarichi contratti docenti e esperti esterni per l'A.A. 2021/2022 di € 574.000,00** da imputare e stanziare sul pertinente cap. 59 U.

La previsione di spesa sarà inserita nel bilancio 2022 sul cap. 59 U. calcolata come segue:

- **€ 305.601,61: n. 144,5 ore di insegnamento DOCENZA CURRICOLARE** (di cui 77,5 ore nel triennio e 67 nel biennio) moltiplicate per € 2.114,89 misura annua lorda ora settimanale di insegnamento ai sensi del D. I. 22/04/1996 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 97.548,03 (calcolati in base alla vigente aliquota aggiornata del 31,92%).
- **€ 50.823,60: n. 984 ore di ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE afferenti all'insegnamento** ad indispensabile supporto della docenza curricolare (41 ore a settimana di cui 25,5 ore nel triennio e 15,5 nel biennio per 24 settimane durata dell'A.A.) moltiplicate per la tariffa oraria lorda di € 51,65 ai sensi della CM 16/01/1995 n. 20 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 16.222,89.
- **€ 27.271,20: n. 528 ore per COORDINAMENTI affidati ai Docenti Collaboratori del Direttore** ex art. 7 co. 6 Statuto - D. D. n. 81 del 10/05/2004 moltiplicate per la tariffa oraria lorda di € 51,65 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 8.704,97 per un totale di € 35.976,17.
- **€ 6.404,60: n. 124 ore per laboratori di SINTESI finale** moltiplicate per la tariffa oraria lorda di € 51,65 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 2.044,35.
- **€ 4.855,10: n. 94 ore WORKSHOP laboratori ecc.** moltiplicate per la tariffa oraria lorda di € 51,65 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 1.545,00 per un totale di € 6.400,10.

- € 21.194,88: n. 456 ore di **TUTORATO** moltiplicate per il compenso orario lordo di € 46,48 stabilito dal CA 9/7/2018 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 6.765,41 (calcolati in base alla vigente aliquota aggiornata del 31,92%).
- € 18.964,80: n. 540 ore di **ASSISTENZA TECNICA ai Laboratori**, moltiplicate per il compenso orario lordo di € 35,12 stabilito dal CA 9/7/2018 cui si aggiungono oneri a carico Stato pari all'ulteriore previsione di spesa di € 6.053,56.

**C) INDIRIZZI GENERALI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E.F. 2022 (art. 5 co. 1 Regolamento Contabilità D.D. 333/2005) - FONDO MINUTE SPESE E FONDO CONSULTA STUDENTI (artt. 31 E 66 REGOLAMENTO).**

Sono descritti i **principi generali** che guidano la predisposizione del bilancio di previsione 2022 che tiene conto della Relazione annuale di programmazione didattica e attività generale istituzionale per l'A.A. 2021/2022 formulata dal Direttore dallo stesso illustrata nelle sedute del Consiglio Accademico.

Per quanto riguarda il contributo ministeriale per il funzionamento 2022, da imputare in entrata sul pertinente cap. 101 E. si rammenta ai Consiglieri che la previsione di tale voce di entrata si basa sul medesimo importo ordinario attribuito nell'attuale E.F. 2021 pari ad € 808.598,00 assegnato con D.M. 26/11/2021 n. 1254 art. 5, secondo l'allegata Tabella 4 di ripartizione del fondo tra gli ISIA, quale finanziamento riconosciuto.

La dott.ssa Battistini rileva che è opportuno procedere ad una previsione 2022 comunque prudente che può attestarsi in via restrittiva ad € 750.000 nonostante l'attribuzione 2021 sia superiore, per il maggiore importo di € 73.684,00, rispetto alla precedente erogazione ministeriale 2020 destinata al funzionamento amm.vo – didattico dell'Istituzione (che ammontava ad € 734.914,00 ai sensi del D.I. 23/11/2020 n. 862 Tabella 4 – Ripartizione Fondo Funzionamento 2020 ISIA).

A scopo cautelativo la previsione sul cap. 101 E. non sarà interamente attestata allo stanziamento ministeriale attribuito dal MIUR nell'anno precedente.

Con l'intervento del Direttore, sono stati descritti gli stanziamenti previsti in uscita relativamente alla quantificazione del costo dei docenti dell'A.A. 2021/2022 che rimane invariato come totale complessivo, seppure con le modifiche sopra esposte.

Si intende continuare l'accantonamento utile per finanziare in parte i debiti pregressi e sinora maturati derivanti dal mancato pagamento da parte dell'ISIA dell'elevato ed esoso canone di locazione per la concessione in uso a titolo oneroso di porzione dell'immobile sito in piazza della Maddalena adibito a sede ISIA.

In particolare si passano in rassegna le attività e manifestazioni artistiche che si intende proseguire e realizzare nel 2022 che sono illustrate dal Direttore.

In primo luogo si precisa che la RDE 4 edizione 2021 sinora non svolta entro il corrente mese di dicembre, sarà rinviata a gennaio nel periodo 17-21/01/2022 in programma numerosi relatori anche per il workshop full immersion individuati dal CA 16/12/2021 delibera n. 495 "incarichi RDE 4", sulla scorta di decisioni adottate in precedenza dal CA 17/09/2021 delibera n. 465 "individuazione Coordinatori Scientifici RDE 4"; 14/10/2021 delibera n. 487 "Progetto finanziamento straordinario DM 752/2021 – modulo orientamento RDE 4".

Inoltre con il finanziamento MUR ai sensi del DM 25 giugno 2021 n. 734 pubblicato in data 11/08/2021 con nota n. 11253, si intende far fronte alle spese per misure straordinarie di sicurezza della sede, della didattica a distanza "DAD" e della ripresa in presenza delle attività didattiche e delle attività di servizio attuate e da attuare a causa delle emergenze Covid 19.

L'importo disponibile deriva dalla somma di due erogazioni € 18.042,00+€ 42.934,00; in particolare l'importo di € 18.042,00 (introitato in bilancio con Reversale n. 23 del 20/12/2021 cap. 101 E.) si riferisce al "Fondo per le esigenze emergenziali del sistema delle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica" per le misure straordinarie di sicurezza di cui all'art. 5 comma 1 del citato DM n. 734/2021.

Rappresenta la quota fissa prevista ai sensi dell'art. 5, co.1 “Misure emergenza e sicurezza” assegnata in base alla Tabella 3 di ripartizione delle risorse del DM 734/2021 tra le Istituzioni AFAM allegata a nota MUR 11/08/2021 n. 11256

Si ricorda che ad ottobre 2021 è stato predisposto il progetto ISIA *“Ammodernamento tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività didattiche di ricerca”* CUP C89J21024470001 cofinanziato con i fondi del D.M. 25/06/2021 n.734 art. 5 co. 2 per straordinarie esigenze connesse allo stato emergenziale da Covid-19, destinato ad impiegare le risorse del FONDO PER ESIGENZE EMERGENZIALI DEL SISTEMA AFAM con acquisti e fornitura di dispositivi e piattaforme digitali, hardware, prodotti informatici audio/video, ammodernamento tecnologico.

L'ISIA ha pertanto la necessità di acquistare e completare le relative procedure, ai sensi delle norme vigenti, il materiale indicato distinto in 4 settori di tipologia di prodotti diversi - I computer tablet, pc; II proiettori, TV, sistemi conferenza; III elettronica e macchinari; IV video, foto, audio - in attuazione del progetto CUP indicato in oggetto relativo ad interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica, secondo le finalità dell'art. 5 co. 2 specificate nella relativa nota MUR 11/08/2021 n. 11256 in base alla Tabella 3 di assegnazione delle risorse (cap. 126 U. - spese per emergenza covid fondi D.M. 734/2021 art. 5 commi 1 e 2).

Si stabilisce inoltre di mantenere la spesa per l'iscrizione a *Cumulus* la rete internazionale, di cui l'ISIA di Roma è membro, composta da qualificati Enti e soggetti istituzionali in prevalenza stranieri, che a vario titolo si occupano del tema centrale per la ricerca nel design contemporaneo quali la sostenibilità ambientale, che permettono all'ISIA importanti confronti a livello internazionale.

Il costo dell'iscrizione annuale alla predetta Associazione internazionale è di € 1.200 circa (oltre ai rimborsi spese per la partecipazione a eventuali conferenze convegni internazionali) che sarà collocata sul cap. 114 uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni.

Dopo attenta disamina delle tematiche rappresentate, il CdA, valutate le proposte contenute nella Relazione del Direttore, approvata dal Consiglio Accademico, ascoltato il Direttore Amm.vo, condivide quanto prospettato circa l'imputazione delle risorse previste in bilancio, al fine di condividere gli indirizzi generali per l'impostazione del documento contabile.

*Valutata* la compatibilità finanziaria degli stanziamenti proposti a livello previsionale, *Considerato* il contributo ordinario di finanziamento anno 2021 ultimo attribuito dal MIUR di € 808.598,00, *Tenuto conto* dell'accertamento di entrata derivante dai contributi e tasse degli studenti di € € 99.103,05 incassati con reversale n. 17 del 15/11/2021 cap. 1 E., *Previste* altre entrate.

il Consiglio di Amministrazione con

#### **DELIBERA N. 29**

APPROVA gli indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione 2022, sulla base di quanto programmato e condiviso dagli organi statutari e recepito nella Relazione del Direttore, valutate le proposte sugli stanziamenti e sulla distribuzione delle risorse, secondo gli orientamenti espressi nella presente delibera ed in quelle assunte in precedenza, VERIFICATA LA DISPONIBILITÀ DI BILANCIO ED IN APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE, finalizzati allo svolgimento e realizzazione delle attività di produzione artistica e progetti correlati sopra riportati da prevedere e stanziare in particolare sui capitoli di bilancio di seguito indicati:

CAP. 114 uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni; CAP. 126 U. – spese per emergenze covid 19 DM 734/2021; cap. 154 U. - produzione artistica – RDE; CAP. 162 U. - spese connesse emergenza covid finanziamento DM 752/2021;

APPROVA l'accantonamento di fondi destinati a parziale copertura del canone di locazione e dei debiti pregressi accumulati (cap. 701 U. Altre estinzioni – Debiti di locazione).

Stabilite ed approvate con delibera n. 27 le indennità da corrispondere ai Collaboratori con la Direzione per i compiti di coordinamento loro assegnati, il Direttore Amm.vo procede ad introdurre gli argomenti sui quali occorre precipuamente adottare delibere di approvazione relativi al **fondo minute spese (cap. 1206 E. – cap. 805 U.)**, al **fondo per la Consulta degli Studenti (cap. 4 U.)** ed illustra e motiva le previsioni di entrata e i vari stanziamenti in uscita che sono esaminati dal CdA al fine di valutare congiuntamente la decisione finale della predisposizione definitiva del bilancio 2022 che confluirà negli atti ufficiali.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo trattazione in base agli interventi del Direttore Amm.vo, con

### **DELIBERA N. 30**

APPROVA di determinare la consistenza economica del FONDO MINUTE SPESE nell'entità di € 1.000,00 rapportata alla cifra massima che prevede un importo non superiore a € 1.500,00, in conformità a quanto disposto dall'art. 31 Regolamento Contabilità D.D. 14/7/2005 n. 333 in base al quale il Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria è dotato all'inizio di ciascun esercizio finanziario del fondo da reintegrare durante l'esercizio, previa presentazione al Direttore Amm.vo del rendiconto delle somme già sostenute e rimborsate anticipate.

La previsione della partita di giro in esame investe il movimento iscritto al CAP. 1206 E. – reintegro fondo minute spese che corrisponde in uscita al pertinente CAP. 805 U. – anticipazione fondo minute spese, destinato al pagamento delle minute spese d'ufficio, spese per piccole riparazioni e manutenzioni correnti, spese postali, spese per necrologi, per parcheggi, taxi e spese di rappresentanza, per approvvigionamenti di beni e materiali di modico valore, di spese in economia e di altre di cui si rende urgente e necessario il pagamento in contanti.

Inoltre il Consiglio di Amministrazione, con

### **DELIBERA N. 31**

APPROVA ai sensi dell'art. 66 del Regolamento di Contabilità la quantificazione del FONDO CONSULTA DEGLI STUDENTI, a conferma dello stanziamento già determinato in precedenza ed inserito nel bilancio 2021, attestata alla cifra di € 1.000,00 cap. 4 U. finalizzata a sostenere le proposte le iniziative e i programmi elaborati dal predetto organo statutario.

Tali risorse sono previste a copertura delle spese per lo svolgimento delle funzioni della Consulta degli Studenti dell'ISIA di Roma, composta da tre membri, nominata e costituita con Decreto Presidente – D.P. ISIA 7/05/2019 n. 116 D.M. 25/05/2020 n. 110 di cui due Consiglieri decaduti dalle funzioni per conseguimento diploma accademico di I° livello e mancata iscrizione al corso di II° livello, con conseguente perdita dello *status* di studente.

Si rileva a riguardo che a breve dovranno essere indette le procedure elettorali per il rinnovo della composizione dell'organo in carica nel triennio seguente.

### **Punto 5) o.d.g. – PROROGA TEMPORANEA ANNO 2022 DEL SERVIZIO DI CASSA CON BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA - CONVENZIONE 02/10/2017 IN SCADENZA 31/12/2021.**

Il CdA tratta la tematica della scadenza al 31/12/2021 della Convenzione stipulata per il servizio di cassa di questo ISIA con la Tesoreria della Banca Monte dei Paschi di Siena – MPS, evidenzia la stringente necessità di procedere al rinnovo per l'anno 2022, ritenendo fondamentale che le attività contabili finanziarie non subiscano sospensioni né interruzioni. Si prende atto che l'imminente scadenza deriva dalla precedente proroga concessa per il 2021 in seguito a richiesta ISIA prot. n. 2975/C10 del 18/12/2020 - della Convenzione per il servizio di cassa e di tesoreria affidato alla Banca Monte dei Paschi di Siena – MPS che lo gestisce in base ad apposita stipula del 02/10/2017 con validità triennale già prolungata come detto sino al 31/12/2021.

Come è noto, si sottolinea quanto sia essenziale ed imprescindibile che il servizio di cassa e tesoreria funzioni in via ordinaria con regolarità senza pause, considerato che gli adempimenti contabili - quali l'emissione di mandati di pagamento, di reversali d'incasso, la regolarizzazione di provvisori di entrata ed eventualmente di uscita (ritenute da

versare ecc.) sono indifferibili e urgenti in particolare nell'attuale periodo dell'esercizio finanziario 2021 oramai al termine, con conseguente chiusura e allineamento dei dati delle operazioni finanziarie dell'ISIA.

In proposito l'art. 30 del Regolamento contabilità testualmente dispone: *"il servizio di cassa è affidato ad un unico istituto di credito abilitato all'esercizio dell'attività bancaria, il quale altresì custodisce ed amministra i titoli pubblici nazionali di proprietà dell'Istituzione. L'affidamento del servizio è deliberato dal Consiglio di Amministrazione in base ad apposita convenzione, previo confronto concorrenziale effettuato almeno ogni tre anni mediante un'adeguata ricerca di mercato interpellando non meno di tre istituti di credito..."*

Il Direttore Amm.vo a riguardo espone che l'attuale particolare periodo di fine esercizio finanziario 2021, la ripresa del servizio in presenza dal 18/10/2021, il ripristino della DAD nel corrente mese di dicembre e il perdurante stato di emergenza sanitaria da pandemia covid 19 e altri indifferibili adempimenti di natura didattica accademica istituzionale (ampliamento organico di diritto personale docente in seguito all'espletato concorso graduatorie nazionali Docenti AFAM) non hanno consentito sinora di dedicarsi al rinnovo del servizio di cassa e relativa aggiudicazione, previo assolvimento della procedura di confronto concorrenziale per un'adeguata ricerca di mercato tra almeno tre istituti di credito, come stabilisce l'art. 30 del Regolamento Contabilità ISIA Roma D.D. 14/07/2005 n. 333.

La dott.ssa Battistini riferisce in merito alle intese ed accordi già intercorsi per le vie brevi con i Referenti della Tesoreria della Banca MPS, concernenti la scadenza indicata e la possibile configurazione di una proroga, come da ultimo sollecitata.

Sentito il Direttore Amm.vo, riscontrata la situazione, i Consiglieri condividono la stringente inderogabile necessità di impedire l'interruzione dei servizi di cassa e tesoreria per gli adempimenti contabili essenziali, per evitare il blocco di operazioni indifferibili e urgenti in particolare nell'attuale periodo al termine e chiusura dell'esercizio finanziario 2021 quali, come richiamato, mandati di pagamento per eventuale liquidazione degli stipendi e compensi e di fatture a ditte, reversali d'incasso per registrare ed introitare ulteriori risorse in entrata che dovessero intervenire e di uscita per il regolare inizio ed avvio del nuovo anno 2022.

Ciò premesso,

*Tenuto conto* che nelle more della completa attuazione della procedura non può determinarsi interruzione né il rallentamento nelle attività di riscossioni e di pagamenti.

*Considerato* che la convenzione con la MPS, risalente al 2017, non è particolarmente onerosa a carico del bilancio ISIA e pur nel periodo di proroga rimane a costi invariati, in base alle indicazioni fornite nei previ accordi.

*Preso atto* della normativa in materia art. 30 del Regolamento contabilità.

*Recepito e condivise* le motivazioni d'urgenza addotte,

il Consiglio di Amministrazione con

### **DELIBERA N. 32**

approva in via eccezionale la richiesta di proroga temporanea dal 1° gennaio 2022 della Convenzione stipulata il 02/10/2017 con la Banca Monte dei Paschi di Siena, cui deve essere inviata tempestivamente, per la gestione del servizio di cassa dell'ISIA di Roma, in scadenza il 31/12/2021, almeno per il tempo necessario a predisporre le procedure di rinnovo sino all'effettiva conclusione con aggiudicazione definitiva, ai sensi della normativa vigente.

#### **Punto 6) o.d.g - Approvazione verbale sedute precedenti.**

Si rinvia l'approvazione della definitiva stesura dei verbali delle precedenti riunioni del CdA n. 5 del 26/10/2021 e n. 6 del 02/11/2021 contenenti delibere approvate predisposte immediatamente esecutive attuate.

#### **Punto 7) o.d.g - Varie ed eventuali.**

Per opportuna conoscenza si porta in visione del Consiglio di Amm.ne il provvedimento del 4 novembre 2021 prot. n. 2918 /C01 (*Allegato*) contenente il "Prelievo da fondo di riserva cap. 402 U. € 20.000,00 a cap. 501 U. bilancio di previsione 2021" attuato dal Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 10 Regolamento di Contabilità ISIA Roma D.D. 14/07/2005 n. 333).

Esaminato il prelievo adottato con il citato provvedimento 04/11/2021 n. 2918, condivise le finalità motivate, il Consiglio di Amministrazione con presa d'atto a ratifica approva,

Alle ore 10.15 conclusa la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara terminata la riunione.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene qui di seguito sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Silvia Battistini



IL PRESIDENTE dell'ISIA  
Dott. Roberto Giolito

Per copia conforme  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Silvia Battistini