



ISIA di Roma
Istituto Superiore per le Industrie Artistiche

piazza della Maddalena, 53 - 00186 ROMA
tel. 06.6796195 fax 06.69789623
PEO: isiaroma@isiaroma.it PEC: isiaroma@pec.it
www.isiaroma.it Codice fiscale 80400540581

△ XI Compasso d'Oro 1979
△ XIV Compasso d'Oro 1987

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE 21 MAGGIO 2021 N. 2

Il giorno 21 maggio 2021 alle ore 12,30, previa osservanza delle formalità prescritte dalle leggi vigenti, mediante piattaforma GSuite su dominio @eduisiaroma.it, in via d'urgenza si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Superiore per le Industrie artistiche - ISIA di Roma per la seconda seduta dell'esercizio finanziario 2021.

I Signori Consiglieri risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
Dott. Roberto GIOLITO	<i>Presidente (D.M. 10/09/2019 n. 792)</i>	1	
Prof. Massimiliano DATTI	<i>Direttore (D.M. 11/11/2019 n. 1042)</i>	1	
Prof. Tommaso SALVATORI	<i>Docente designato dal Consiglio Accademico (D.M. 25/05/2020 n. 110)</i>	1	
Alessio D'ANGELI	<i>Studiante designato dalla Consulta Studenti (D.M. 25/05/2020 n. 110, Decreto Presidente – D.P. ISIA 7/05/2019 n. 116)</i>	1	
//	<i>Esperto nominato dal Ministro</i>	//	
	TOTALE	4	

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Silvia BATTISTINI Direttore Amministrativo.

Il Consiglio di amministrazione, come sopra composto, è stato convocato con atto del Presidente prot. n. 1170/A04 del 20/05/2021, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto ISIA Roma - Decreto della Direzione Generale MIUR AFAM D.D. 10/05/2004 n. 81, in conformità al DPR 132/2003, per esaminare un unico argomento posto al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità e conferme in servizio Organico anno accademico 2021/2022. Nota DG MUR AFAM 07/05/2021 prot. n. 6625. Delibere in merito (scadenza inserimenti in CINECA 21/05/2021 h. 15).**
- 2) Comunicazioni informative varie e eventuali decisioni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Punto 1) o.d.g. – PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO. POSTI DISPONIBILI ALLA MOBILITÀ E CONFERME IN SERVIZIO ORGANICO ANNO ACCADEMICO 2021/2022. Nota DG MUR AFAM 07/05/2021 prot. n. 6625. Delibere in merito (scadenza inserimento in CINECA 21/05/2021 h. 15).

Il Direttore Amm.vo sottopone all'attenzione dei Consiglieri la nota *Segretariato Generale - Direzione Generale per le istituzioni della formazione superiore* del 07/05/2021 n. 6625, concernente il personale tecnico e amministrativo, con cui il MUR nell'ambito della ricognizione e verifica delle dotazioni organiche delle Istituzioni AFAM, richiede la rilevazione delle posizioni a tempo determinato e posti da destinare o sottrarre alla mobilità territoriale A.A. 2021/2022 del predetto personale, mediante inserimento di dati sul sito riservato gestito dal CINECA entro la scadenza in data odierna 21 maggio.

Al fine di individuare e portare a conoscenza del MIUR un esaustivo quadro conoscitivo dei posti vacanti occupati da personale a tempo determinato, la Dott.ssa Silvia Battistini indica nuovamente al Consiglio i nominativi del personale Amministrativo attualmente in servizio in ISIA a tempo determinato a copertura di posti in attesa di conversione, in linea con quanto approvato nella delibera n. 1 del CdA 4/5/2021 adottata in risposta a nota 13/04/2021 prot. n. 5323, già comunicata e pubblicata in CINECA nella precedente rilevazione con scadenza 4/5/2021.

In conformità alle disposizioni ministeriali contenute nella citata nota 07/05/2021 n. 6625, si ribadisce che in ISIA Roma prestano servizio a tempo determinato due Assistenti Amministrativi Liliana DONDA e Vittorio BRUNO che al 31 ottobre 2021 hanno maturato, anzi superato i requisiti "minimi" prescritti per la stabilizzazione (almeno 24 mesi di servizio e posto vacante) e hanno richiesto la conferma in servizio, che **è garantita** *tout court* alla luce della nota MIUR 07/05/2021 n. 6625.

Le disposizioni ministeriali contenute nella nota n. 6625 si rivolgono agli *"...assistenti che al 31/10/2021 avranno maturato 24 mesi di servizio (e che dovranno essere collocati al 31/10/2021 nell'apposita graduatoria permanente, da cui attingere prioritariamente per la copertura dei posti)*, stabilendo che *"In questi casi i lavoratori in questione possono richiedere la conferma in servizio, la quale è garantita.*

I relativi posti, che non potevano essere convertiti, devono essere sottratti alla mobilità, al fine di garantire la successiva stabilizzazione dell'avente titolo".

Pertanto in osservanza al richiamato disposto, relativamente ai posti occupati da personale a tempo determinato, sono delineati e confermati i dati desunti dagli atti d'ufficio e dalle dichiarazioni rese dai diretti interessati, già pubblicati in CINECA il 4 maggio u.s. come segue.

Assistenti – area seconda CCNL Afam 04/08/2010 – Anzianità di servizio al 31/10/2021 in servizio a tempo determinato su posti che si renderanno vacanti in seguito a decreto ministeriale di conversione definitiva:

Liliana DONDA: 72 mesi di anzianità di servizio.

Vittorio BRUNO: 35 mesi di anzianità di servizio.

L'anzianità di servizio nel dettaglio è specificata nei seguenti prospetti che riportano i periodi svolti presso le Istituzioni AFAM nel profilo professionale di "Assistente" area Seconda CCNL AFAM 04/08/2010 dai Sigg.ri

Liliana DONDA nata a Roma il 18 aprile 1972, codice fiscale DNDLLN72D58H501V

e

Vittorio BRUNO, nato a Casarano il 26 ottobre 1992, codice fiscale BRN VTR 92R26 B936V.

Schemi riepilogativi del servizio prestato qualifica di "Assistente" area Seconda CCNL AFAM 04/08/2010

Liliana DONDA	Nata 18/04/1972				Cod. Fisc. DNDLLN72D58H501V
	PERIODO				
ISTITUZIONE AFAM	DAL	AL	MESI	GIORNI	NOTE CONTRATTI e certificati di servizio
AND - Accademia Nazionale di Danza di Roma	26/10/2015	30/11/2015	0	36	- Contratto TD prot.n. 8827 del 26/10/2015 dal 26/10 al 22/11/2015 N. 28 gg.; - Certificato di servizio n. 1844 del 16/06/2016. - Contratto TD prot.n. 9896 del 23/11/2015 dal 23/11 al 30/11/2015 N. 8 gg.; - Certificato di servizio n. 1844 del 16/06/2016.
ISIA di Roma	01/12/2015	31/10/2016	11	0	- Contratto TD prot.n. 1965/FP del 01/12/2015
ISIA di Roma	01/11/2016	31/10/2017	12	0	
ISIA di Roma	01/11/2017	31/10/2018	12	0	
ISIA di Roma	01/11/2018	31/10/2019	12	0	
ISIA di Roma	01/11/2019	31/10/2020	12	0	
ISIA di Roma	01/11/2020	31/10/2021	12	0	- Contratto TD prot.n. 2399/FP del 22/10/2020
TOTALE SERVIZIO			71	36	= 72 MESI + 6 GIORNI

Vittorio BRUNO	Nato 26/10/1992				Cod. Fisc. BRN VTR 92R26 B936V
	PERIODO				
ISTITUZIONE AFAM	DAL	AL	MESI	GIORNI	NOTE CONTRATTI e certificati di servizio
CONSERVATORIO VICENZA	13/11/2017	31/01/2018	2	20	- Contratto TD prot.n. 6652/F1a del 13/11/2017; - Certificato di servizio n. 14502 del 19/07/2018.
ISIA PESCARA	01/02/2018	24/05/2018			- Contratto TD prot.n. 53/FP del 13/11/2017; - Certificato di servizio n. 1006/FP del 05/10/2018.
ABA LECCE	25/05/2018	01/07/2018			- Contratto TD registro contratti nn.: 248, 250, 254, 255, 256, 258, 261; - Certificato di servizio n. 6766/FP del 11/12/2018.
			5	1	
ABA LECCE	11/07/2018	10/08/2018	1	1	
ABA LECCE	28/08/2018	07/11/2018	2	12	
ISIA ROMA	01/11/2019	31/10/2020	12	0	- Contratto TD prot.n. 1871/FP del 23/10/2019
ISIA ROMA	01/11/2020	31/10/2021	12	0	- Contratto TD prot.n. 2400/FP del 22/10/2020
TOTALE SERVIZIO			34	34	= 35 MESI + 4 GIORNI

Alla luce delle statuizioni ministeriali, **i posti nel profilo professionale di assistente, pur in attesa di conversione, sono stati sottratti alla mobilità A.A. 2021/2022, in quanto ricoperti, con contratti a tempo determinato, da unità che hanno maturato il requisito di almeno 24 mesi richiesti per l'immissione in ruolo nella qualifica di appartenenza.**

- Premesso quanto sopra esposto;
- Tenuto conto della delibera n. 1 già adottata dal CdA il 04/05/2021;
- Vista la normativa sulla competenza del Consiglio di Amministrazione in tema di organico del personale non docente ed in particolare l'art. 7, comma 6 lett. d) del DPR 132/2003 e art. 8 comma 6 lett. d) dello Statuto ISIA Roma D.D. 10/05/2004 n. 81 che testualmente dispone "*il Consiglio di Amministrazione [...] definisce nei limiti della disponibilità di bilancio [...] l'organico del personale non docente [...]*".
L'art. 7 comma 7 del DPR 132/2003 e art. 8 comma 7 dello Statuto stabiliscono inoltre: "La definizione dell'organico del personale di cui al comma 6, lettera d), è approvata dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministro per la funzione pubblica";
- Tenuto conto della necessità di attuare la nota MIUR 07/05/2021 n. 6625 per gli adempimenti connessi all'organico del Personale Tecnico Amministrativo relativamente alle conferme in servizio degli aventi titolo e diritto anche nell'anno accademico 2021/2022 e ad eventuali posti disponibili da assegnare alla mobilità,

il Consiglio di Amministrazione, con

DELIBERA N. 3

APPROVA

- **NON sussistono in ISIA Roma posti disponibili da destinare alla mobilità territoriale dell'A.A. 2021/2022.**
Si ribadisce che i posti di Assistente in corso di conversione sono obbligatoriamente sottratti alle procedure di trasferimento, poiché ricoperti con contratti a tempo determinato dai Sigg.ri Liliana DONDA e Vittorio BRUNO in possesso dei requisiti per la stabilizzazione e immissione in ruolo "a tempo indeterminato" nella qualifica.
- **La CONFERMA E PERMANENZA IN SERVIZIO** (già effettuata con precedente delibera n. 1 del CdA 04/05/2021) anche per l'A.A. 2021/2022 degli Assistenti Liliana DONDA e Vittorio BRUNO ai quali peraltro è garantita per espresso combinato disposto delle note MUR AFAM 07/05/2021 n. 6625 e 13/04/2021 prot. n. 5323.

Si stabilisce di provvedere tempestivamente, entro le ore 15 di oggi venerdì 21 maggio, all'inserimento sulla piattaforma CINECA della presente delibera riguardante i lavoratori amministrativi confermati in servizio e quindi i relativi posti sottratti alla mobilità, in adempimento ed applicazione della nota n. 6625, nella sezione riservata "*Posti vacanti assegnati alla mobilità / a.a. 2021/22 Personale TA*", per essere successivamente resa pubblica sul sito <http://afam.miur.it>.

Considerata la convocazione d'urgenza dedicata essenzialmente alla delibera sopra descritta e caricarla nel sito CINECA entro la scadenza indicata, non risultano né pertanto sono affrontati altri argomenti riportati nel punto 2) o.d.g. - Comunicazioni informative varie e eventuali decisioni.

Alle ore 13,30 conclusa la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno, il Presidente dichiara terminata la riunione.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene qui di seguito sottoscritto.

FIRMATO IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to Dott. Silvia BATTISTINI

FIRMATO IL PRESIDENTE
f.to Dott. Roberto GIOLITO