

Decreto del Direttore – D.D. n. 46/2024

IL DIRETTORE

- VISTO il d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- VISTA la l. 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la l. 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap;
- VISTO il d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO il d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 554;
- VISTA la l. 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTA la l. 15 maggio 1997, n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all'art. 3;
- VISTA la l. 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;
- VISTA la l. 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTA la l. 21.12.1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- VISTO il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (AFAM);
- VISTO il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO il d.lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- VISTO il d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- VISTO l'art. 1-*quater* del d.l. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella l. 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett. e) della l. n. 508/99;

- VISTO l'art. 1-*quater* del d.l. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella l. 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett. e) della l. n. 508/99;
- VISTO il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;
- VISTO il d.l. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;
- VISTO il d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16 febbraio 2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11 aprile 2006 (biennio economico 2004-2005) e del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006-2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009); il CCNL Istruzione e Ricerca 2016/2018 sezione AFAM del 19 aprile 2018, 6 Dicembre 2022 triennio 2019/2021
- VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021 del 18 gennaio 2024 sezione AFAM, in particolare l'art. 156 sul sistema di *classificazione personale tecnico e amministrativo* articolato in quattro Aree professionali che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, capacità, abilità, competenze professionali, responsabilità e autonomia, tra le quali - Area degli Operatori (ex COADIUTORI area Prima) descritta nel relativo Allegato I "Sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo dell'AFAM, area degli OPERATORI (ex area Prima – COADIUTORI): *Appartengono a quest'Area i lavoratori che svolgono attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, caratterizzate da procedure prestabilite, anche in sequenze diversificate, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili.*
- VISTO Il Decreto Direzione Generale – D.D.G. 26/09/2023 n. 1615 (pubblicato il 27/11/2023, Registrazione Corte dei conti del 31-10-2023, al n. 2743) che ha rideterminato la dotazione organica dell'ISIA di Roma composta come segue: Docenti 18; EP/2 Direttore amministrativo 1; EP/1 Direttore di ragioneria 1; Direttore di biblioteca 0; Collaboratore 1; Assistente 7; Coadiutore 6.
- VISTA la nota del Direttore Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 27 luglio 2012, prot. 6317/MGM, con cui sono state impartite istruzioni operative per l'indizione di concorsi per titoli per la costituzione di graduatorie d'istituto e l'aggiornamento annuale delle stesse, relativamente ai posti vacanti e/o disponibili per l'accesso ai ruoli di assistenti e coadiutori;
- VISTA la nota del Direttore Generale AFAM del 25/10/2018 n. 14748 "Incarichi a tempo determinato personale ATA – Graduatorie d'istituto 24 mesi" contenente la TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI per il profilo AREA I – COADIUTORE.
- VISTA la nota ministeriale n. 3127 del 10 marzo 2023 "Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/2024" ove si ribadisce la costituzione e l'aggiornamento delle graduatorie permanenti dei 24 mesi del personale Coadiutore e Assistenti.
- VISTA la nota ministeriale n. 12607 del 13 ottobre 2023 sull'aggiornamento delle graduatorie permanenti dei 24 mesi relative ai profili professionali di Assistente e Coadiutore;
- VISTA la nota ministeriale n. 15498 del 1° dicembre 2023 "Piattaforma in materia di personale AFAM. Inserimento del personale assunto a tempo indeterminato e a tempo determinato. Gestione anagrafiche. Facoltà assunzionali e relative modalità di utilizzo".

VISTA	la nota ministeriale n. 3956 del 14/03/2024 “Mobilità personale docente e tecnico-amministrativo a.a. 2024/2025. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo”.
VISTO	il DPCM del 18/09/2024 che ha autorizzato il Ministero dell'Università e della Ricerca per le esigenze delle Istituzioni AFAM - di alta formazione artistica, musicale e coreutica – ad assumere a tempo indeterminato per l'anno accademico 2024/2025 n. 205 unità di personale docente e di n. 109 unità complessive di personale tecnico-amministrativo, di cui n. 9 Elevate Qualificazioni (EQ), n. 1 Funzionario (area III), n. 38 Assistenti (area II) e <u>n. 61 Operatori (area I)</u> .
TENUTO CONTO	dell'esigenza di garantire la copertura della dotazione organica del personale tecnico con carattere di continuità al fine di assicurare il funzionamento dell'ISIA, nonché la necessità di tutelare la professionalità acquisita dallo stesso personale a tempo determinato;
CONSIDERATA	la presenza di una unità di Coadiutore in servizio con contratto a tempo determinato a copertura del relativo posto vacante di Operatore ex Coadiutore area I, nell'ambito dell'organico di diritto determinato ai sensi del citato D.D.G. 26/09/2023 n. 1615, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione in base al D.L. 250/2005 art. 1-quater.

DECRETA

Art. 1.

Oggetto: indizione procedura concorsuale

1. È indetto il concorso per soli titoli per la costituzione della graduatoria permanente d'istituto, relativa al profilo professionale di “Operatore - ex Coadiutore” - Area Prima, previsto dall'art. 156 e Allegato I del CCNL 18/01/2024 triennio 2019/2021 comparto Istruzione e Ricerca sezione AFAM, destinata alle assunzioni a tempo indeterminato entro il limite dei posti assegnati dal MUR, nell'ambito dei posti vacanti nella dotazione organica dell'ISIA di Roma o tempo determinato, sino all'entrata in vigore del regolamento governativo, di cui all'art. 2 comma 7, lett. e) della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'ISIA e sul sito www.afam.miur.it.

Art. 2.

Requisiti di ammissione

1. Alla procedura è ammesso a partecipare il personale con contratto di lavoro individuale a tempo determinato, in servizio presso questo ISIA di Roma, con almeno 24 mesi di servizio prestato, anche non continuativamente, nelle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica, senza demerito nel profilo professionale di “Operatore - ex Coadiutore” - Area Prima, alla data della scadenza del presente bando.
2. Il personale deve essere inoltre in possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego.
I candidati pertanto devono essere in possesso, altresì dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
 - c) idoneità fisica all'impiego;
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) non essere stati esclusi dall' elettorato politico attivo;
 - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
 - g) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;

- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- i) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
- j) l'assolvimento dell'obbligo scolastico possesso del titolo di studio di scuola secondaria di primo grado.

Art. 3.

Termine e modalità di presentazione delle domande

1. Le domande di partecipazione, redatte su carta semplice secondo lo schema allegato devono essere presentate con consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'ISIA di Roma, che provvederà a rilasciare ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione, entro il giorno mercoledì 16 ottobre 2024 alle ore 15.

2. Le domande possono essere inviate anche a mezzo pec a *isiaroma@pec.it* e a mezzo posta a *ISIA Roma piazza della Maddalena, 53 cap. 00186* e devono pervenire improrogabilmente entro la medesima data e ora. Non si terrà conto delle domande pervenute successivamente alla suddetta scadenza.

3. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità: il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);

data e luogo di nascita;

di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art.2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM dove eventualmente il candidato ha prestato servizio in qualità di Coadiutore, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro.

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

il Comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti (la dichiarazione deve essere resa anche se negativa);

di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, c.2 lettera e), f), g), h);

gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di eventuali cambiamenti dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Art. 4.

Documentazione

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza previsti dal precedente art. 2, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.

2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Art. 5.

Inammissibilità della domanda – esclusione dal concorso

1. È inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.
3. Saranno escluse dal concorso le domande non corredate da copia del documento di riconoscimento del candidato, in corso di validità.

Art. 6.

Commissione

1. La Commissione esaminatrice del concorso, per la valutazione dei titoli e per la redazione della graduatoria, sarà costituita con successivo decreto, formata da tre componenti, secondo le modalità stabilite dall'art.555 c.1 del D. Lgs. n.297/94 e ss.ii. mm.
2. Almeno un terzo dei componenti della commissione esaminatrice dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.
3. In caso di assenza o impedimento di uno dei componenti della commissione, il Direttore provvede, con proprio provvedimento alla sostituzione.

Art. 7.

Valutazione titoli

1. Al fine della redazione della graduatoria di cui al presente bando, sono valutati i titoli con i punteggi indicati nell'Allegato B al presente bando.

Art. 8.

Formazione e pubblicazione della graduatoria - Impugnativa

1. Al termine delle procedure di valutazione dei titoli, la Commissione redige la graduatoria permanente in ordine decrescente di punteggio.
2. Avverso alla graduatoria è ammesso reclamo, per errori materiali o omissioni, entro cinque giorni successivi alla pubblicazione, alla Commissione di valutazione, la quale decide nel merito, nei cinque giorni successivi.
3. Decorsi tali termini, senza che siano presentati reclami, la graduatoria pubblicata è da considerarsi definitiva. La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.
4. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale o l'esclusione dalla procedura, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al TAR competente ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.

Art. 9

Utilizzazione della graduatoria

1. Fino all'entrata in vigore del regolamento sul reclutamento del personale previsto dall'art 2 c. 7 lett. e) della l. n. 508/99 i candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale non rientranti nel contingente delle assunzioni autorizzate dal Ministero hanno titolo a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato nel limite dei posti che risultano vacanti e/o disponibili nell'istituzione successivamente alle assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR) entrato in vigore il 25 maggio 2018.

Art. 11

Responsabile del procedimento - Norme finali e di rinvio

1. Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'ISIA di Roma con facoltà di delega al Direttore Amministrativo dell'ISIA di Roma.
2. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.
3. Il presente bando è pubblicato all'albo on line del sito internet dell'ISIA di Roma e nel sito AFAM-MUR. <https://afam-bandi.cineca.it>.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla legislazione vigente in materia.

Roma, 9 ottobre 2024

IL DIRETTORE
Prof. Tommaso Salvatori

Allegato A

Schema di domanda (in carta libera)

Al Direttore dell'ISIA di Roma

...l... sottoscritt... (1) nat... a(prov. di) il.....
residente in (prov. di) via c.a.p. tel. chiede
di essere inserito nella graduatoria permanente per soli titoli per il profilo professionale di Operatore - ex Coadiutore
Area Prima – al fine della stipula di un contratto di lavoro a tempo indeterminato / determinato.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

a) che alla data del è in servizio in qualità di Operatore - ex Coadiutore a tempo determinato presso codesta
Istituzione;

b) di aver maturato alla data di scadenza del bando un'anzianità di effettivo servizio nel profilo professionale di
Operatore - ex Coadiutore o in qualifica immediatamente superiore presso le Istituzioni AFAM, come di seguito
indicato:

Dal	al	qualifica	presso

c) di aver assolto all'obbligo scolastico o di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

Titolo di studio	Conseguito presso	di	In data

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino italiano;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....oppure di non essere iscritto nelle liste
elettorali per il seguente motivo:
- 3) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (2);

- 4) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
- 5) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:
servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi:.....;
- 6) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:..... ;
- 7) di essere in possesso dei sottoelencati titoli di cultura e di servizio di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato B al bando di concorso..... (3);
- 8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al bando di concorso(3);
- 9) di essere idoneo al servizio continuativo e incondizionato nel profilo di Operatore - ex Coadiutore.

Luogo e data

Firma

Si allega la seguente documentazione richiesta per l'ammissione al concorso:

- 1)
- 2)
- 3)

Note all'allegato A:

- (1) Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;
- (2) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.
- (3) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando.

Allegato B**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO OPERATORE
- EX COADIUTORE AREA I
Allegato alla nota ministeriale 25/10/2018 n. 14748****A) Titoli di studio e professionali**

Diploma di qualifica o di istruzione secondaria di secondo grado, o artistica (si valuta un solo titolo)	Punti 1
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1

B) Titoli di servizio

per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Operatore - ex Coadiutore o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	Punti 0,05

NOTE:

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero;

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello;

Allegato C**TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA**

A PARITÀ DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 C. 4 DEL D.P.R. 9.5.1994, N. 487, SONO:

1. gli insigniti di medaglie al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli di mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato lodevole servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.

A PARITÀ DI MERITO E TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- d) dalla minore età del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla l. 12.3.1999, n.68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.