

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI COLLABORAZIONE AGLI STUDENTI
PER L'ATTIVITA' DI SUPPORTO all'ISTITUTO A.A. 2024/2025**

IL DIRETTORE

- Vista la Legge n.508 del 19/12/1999;
- Visto il D.P.R. 132/2003;
- Visto lo Statuto dell'ISIA – Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Roma;
- Visto il D. Lgs n. 68 del 2012;
- Visto il D.P.C.M. del 09.04.2001;
- Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;
- Visto il T.U. n. 445 del 28/12/2000;
- Visto il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003;
- Visto quanto deliberato dal Consiglio Accademico dell'ISIA di Roma nella seduta del 11/10/2024;
- Visto quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione dell'ISIA di Roma nella seduta del 28/10/2024;
- Considerata la possibilità di ampliare i servizi all'utenza mediante la collaborazione con il corpo studentesco e l'opportunità di elargire borse di studio a favore degli studenti.

DISPONE

Art. 1 – Oggetto

È indetto per l'A.A. 2024/2025 una procedura selettiva pubblica per l'assegnazione di n. 14 borse di studio agli studenti dell'ISIA di Roma per le attività di collaborazione dell'Istituto da svolgersi a Roma presso la sede di piazza della Maddalena n. 53 00186 e presso il Consorzio Universitario di Pordenone via Prasecco 3/A sede del Corso decentrato. Ciascuna borsa è del valore di € 1.500,00 (euro) e comporterà per lo studente un'attività di 150 ore complessive da ripartirsi secondo le esigenze interne dell'Istituzione e da completarsi entro l'11 Ottobre 2025.

Art. 2 – Destinatari

Possono concorrere al presente bando tutti gli studenti regolarmente iscritti all'A.A. 2024-2025 per gli anni successivi al primo anno accademico, non oltre il quarto per gli iscritti al triennio, non oltre il terzo per gli iscritti al biennio, i diplomati nella sessione autunnale/invernale A.A.2023-2024 all'ISIA di Roma, in possesso dei requisiti di merito e di reddito di cui ai successivi artt. 4 e 5.

Art. 3 - Ambito di applicazione

Le attività di collaborazione di cui al presente bando vengono suddivise nei vari ambiti organizzativi e amministrativi dell'Istituzione secondo le attribuzioni che verranno date al momento del conferimento delle singole borse. I servizi oggetto del rapporto di collaborazione consistono nello svolgimento di attività presso le diverse strutture interne all'ISIA; essi non possono comportare responsabilità amministrative e devono configurarsi come aggiuntivi ed integrativi delle mansioni istituzionalmente svolte dal personale Tecnico e Amministrativo.

Le aree su cui si articolerà la collaborazione sono:

- n.1 € 1.500,00 - Ausilio Coordinamento Erasmus+ - RM
Attività di organizzazione e gestione attività legate all'erasmus+ e agli scambi internazionali
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio Coordinamento Formazione e apprendimento continuo - RM
Attività di organizzazione e gestione attività formative extracurricolari e di formazione continua (workshort)
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio Coordinamento Archivio progetti e Biblioteca - RM
Attività di ausilio alle attività della biblioteca
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio Coordinamento Conferenze e attività culturali - RM
Attività di organizzazione di eventi e attività culturali (Thinking Tool)
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Archivio digitale - RM
Attività legate alla creazione di un archivio digitale dei progetti e dei documenti dell'ISIA
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di comunicazione - RM
Attività legate alla produzione grafica e alla comunicazione social media delle attività dell'istituto
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di gestione sito web - RM
Attività legate al supporto alla gestione dei contenuti del sito web dell'istituto (progetti, testi, immagini, premi, etc)
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di orientamento - RM
Attività legate alle attività di promozione e orientamento
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di produzione editoriale - RM
Attività di supporto alla Produzione editoriale e accademica
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio attività Laboratorio modellistica - RM
Attività legate alle attività del laboratorio modellistica
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio Coordinamento - PN
Attività di supporto al Coordinatore nelle attività di promozione istituzionale
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di comunicazione - PN
Attività in ausilio alla comunicazione e promozione delle attività dell'istituto
- n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Attività di orientamento - PN
Attività legate alle attività di promozione e orientamento

n.1 € 1.500,00 - Ausilio organizzazione Conferenze ed eventi - PN
Attività in ausilio alle conferenze, seminari, eventi, etc.

Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'ISIA, non si configurano in alcun modo nel rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 150 ore per l'anno accademico 2024/2025. L'ISIA di Roma provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle domande

1) La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere redatta e firmata per esteso dal concorrente sull'apposito modulo in allegato che costituisce parte integrante del presente bando (**Allegato 1**);

2) Il bando sarà disponibile sul sito ufficiale dell'ISIA di Roma.

3) La mancata sottoscrizione alla domanda comporterà la non ammissione alla procedura. La domanda *de qua* dovrà pervenire esclusivamente in formato digitale e scansionata in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.protocollo@isiaroma.it entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 08 dicembre 2024 e riportare in oggetto: "Bando borsa di collaborazione A.A. 2024-2025 per attività dell'Istituto - Nome Cognome".

4) La domanda deve essere corredata da un'autocertificazione attestante (**Allegato 2**):

a) l'iscrizione all'AA corrente e gli esami sostenuti;

b) l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza;

c) il curriculum vitae (formato europeo Europass) in italiano, che dovrà prevedere tra le specifiche le conoscenze linguistiche (inglese, francese, spagnolo, etc.) e le competenze informatiche (applicazioni e software conosciuti);

5) Nella domanda, il concorrente, consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dovrà, inoltre, dichiarare:

a) i propri dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita) ed il codice fiscale;

b) la lingua straniera conosciuta;

c) le competenze informatiche – indicare applicazioni e software conosciute e livello di conoscenza e utilizzo;

d) la propria posizione I.S.E.E.;

e) il recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento postale e, ove possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Il concorrente dovrà altresì segnalare tempestivamente, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo ufficio.protocollo@isiaroma.it ogni variazione del recapito indicato nella domanda;

f) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero prosciolto, d'autorità o d'ufficio, per motivi disciplinari o di inattitudine o per perdita permanente dei requisiti di idoneità fisica. Tale dichiarazione va resa anche se negativa;

- g) di non aver riportato condanne penali o di non aver in corso procedimenti penali;
- h) di aver preso conoscenza del presente bando e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;
- i) di dichiarare se è già stato vincitore o meno di bandi al merito promossi da questo Istituto per cui ha percepito un compenso (per es. ricerca convenzionata);
- l) di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del concorso ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 5 - Requisiti generali di partecipazione

A) Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura gli studenti iscritti al secondo anno del Triennio, terzo anno del Triennio, al primo anno del Biennio, al secondo anno del Biennio:

1. con media pari ad un minimo di 27/30 agli esami sostenuti fino all'ultimo esame utile;
2. che abbiano conoscenza di una lingua straniera scelta tra Inglese, Francese e Spagnolo;
3. per gli iscritti al primo e secondo anno del Biennio 2024/2025 che abbiano conseguito il Diploma Accademico di primo livello con una votazione non inferiore a 107/110;

B) Possono altresì accedere i diplomati nella sessione autunnale/invernale A.A.2023-2024 che abbiano conseguito il Diploma Accademico di secondo livello con una votazione non inferiore a 107/110.

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti dal candidato, a pena di esclusione, alla data di pubblicazione del presente Bando. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto o per perdita dei requisiti di ammissione.

Art. 6 - Requisiti di reddito

A parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più basso. Gli elementi che concorrono a determinare la condizione economica familiare sono rappresentati dall'ammontare del reddito familiare e dalla situazione patrimoniale (I.S.E.E.)

Art. 7 – Selezione dei candidati

La valutazione dei requisiti verrà effettuata esclusivamente per titoli. La valutazione verterà:

A) l'accertamento dei requisiti di ammissione di cui al precedente art. 5;

B) il curriculum vitae da cui dovranno emergere:

- 1) le competenze informatiche;
- 2) le conoscenze di lingua straniera;
- 3) la capacità organizzativa, di gestione di attività di promozione, eventi, etc.;
- 4) la partecipazione ad iniziative culturali e formative; l'appartenenza ad associazioni e gruppi;
- 5) la vincita di premi e concorsi o attestati di riconoscimenti del proprio lavoro;

6) l'attività e le collaborazioni professionali.

Art. 8 - Attribuzione del punteggio

L'attribuzione del punteggio e la formazione della graduatoria degli idonei è effettuata dalla Commissione di cui al successivo art. 9.

Nella formazione della graduatoria degli idonei, espressa in cinquantiesimi, si terrà conto dei punteggi relativi al merito, secondo i seguenti criteri:

- media delle votazioni riportate negli esami, negli anni precedenti:
- votazione media degli esami di profitto sostenuti fino ad un massimo di 20 punti:
 - voto medio maggiore di 27 e minore o uguale a 28 10 punti;
 - voto medio maggiore di 28,1 e minore o uguale a 29 15 punti;
 - voto medio maggiore di 29,1 e minore o uguale a 30 20 punti.
- Per gli allievi iscritti al I anno del Biennio 2024/2025 si considera il voto di laurea del triennio espresso in trentesimi.

- Curriculum vitae: La selezione dei candidati sarà volta ad accertare i requisiti che si ritengono indispensabili per l'adempimento della collaborazione stessa e dei criteri presenti nell'Art.7 fino a un massimo di 30 punti. A parità di punteggio prevarrà il candidato con ISEE più basso come previsto dall'Art.6 del presente Bando.

Art. 9 – Commissione

La Commissione per la valutazione delle domande e la formazione della graduatoria per l'attribuzione della Borsa di Merito sarà nominata dal Direttore all'interno del personale docente e amministrativo dell'ISIA di Roma. In caso di assenza o impedimento i componenti della Commissione possono essere sostituiti da soggetti delegati dal Direttore.

Art. 10 – Graduatoria degli idonei e sua validità

La graduatoria degli idonei è pubblicata tramite affissione all'Albo dell'ISIA di Roma e sul sito web www.isiaroma.it

La borsa di collaborazione sarà corrisposta agli aventi diritto secondo le modalità stabilite dal successivo art. 11. Avverso la graduatoria, gli esclusi possono presentare ricorso, entro cinque (5) giorni dalla data di pubblicazione, al Direttore dell'ISIA. Trascorso tale termine, in assenza di contenzioso, la graduatoria pubblicata va considerata definitiva. La graduatoria rimarrà in vigore fino al termine dell'anno 2025.

Art. 11 - Modalità e condizioni di corresponsione della borsa di studio

Ai sensi del D.P.C.M. del 09/04/2001, art. 2, c. 4, sulla base di graduatorie separate, in via prioritaria, le borse saranno assegnate agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalle regioni e dalle province autonome nell'anno accademico precedente. Lo studente per il periodo di fruizione della borsa di collaborazione non potrà instaurare o mantenere con terzi rapporti di lavoro subordinato o autonomo, né potrà usufruire di altre borse o di provvidenze similari, comprese le borse ERASMUS.

Gli studenti collocati in posizione utile per la concessione del beneficio di cui al presente bando riceveranno, secondo l'ordine di inclusione nella graduatoria, una proposta di collaborazione che terrà conto della disponibilità da loro indicata, qualora accettino, dovranno concordare con la Direzione dell'ISIA o suo delegato un piano di attività per un massimo di 150 ore da svolgere entro il 31 ottobre 2025.

Le presenze debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art. 2 con i doveri didattici e l'impegno di studio, che debbono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza. Lo studente che durante il periodo di durata della collaborazione sia temporaneamente impossibilitato a rispettare il piano delle attività concordato, dovrà darne tempestiva comunicazione al Direttore dell'ISIA, il quale provvederà alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.

La borsa di collaborazione verrà corrisposta in unica soluzione al termine dell'attività di collaborazione previa verifica del Direttore o suo delegato all'attività.

L'attività di collaborazione non può essere riconosciuta come:

- a) tirocinio curriculare ai fini del riconoscimento di crediti formativi.
- b) attività autonoma per il conseguimento dei crediti formativi.

Art. 12 - Cause di risoluzione del rapporto di collaborazione

Il contratto di collaborazione si risolve di diritto per i seguenti motivi:

- 1. Rinuncia agli studi o trasferimento ad altra Istituzione;
- 2. Irrogazione allo studente di provvedimenti disciplinari;
- 3. Consenso delle parti all'interruzione della collaborazione;
- 4. Impossibilità sopravvenuta non imputabile a nessuna delle parti;
- 5. Mancata prestazione di attività di collaborazione, senza giusto motivo, per un periodo superiore ad 1/3 del monte ore assegnato, ovvero per un tempo non superiore alle tre ore giornaliere. Nell'ipotesi di risoluzione della collaborazione viene corrisposto esclusivamente una quota proporzionale all'attività svolta.

Art. 13 - Tutela della riservatezza dei dati sensibili

I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 ss. della Legge n. 241/90 il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo dell'ISIA di Roma.

Roma, 20/11/2024.

Il Direttore
Prof. Tommaso Salvatori

ALLEGATO 1**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE****BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI COLLABORAZIONE AGLI STUDENTI PER L'ATTIVITA' DI SUPPORTO
all'ISTITUTO A.A. 2024/2025**

Il/la sottoscritto/a, nato/a a.....
..... residente in..... codice
fiscale regolarmente iscritto/a all'A.A. 2024/2025,
all'anno del Corso di
presso l'ISIA di Roma,

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione borse di studio per la collaborazione all'attività di
supporto Istituzione per l'A.A. 2024/2025 per l'area:

(scrivere una (1) e sola area prescelta tra quelle indicate nell'art.2 del presente bando)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo
76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA:

- di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso (art. 5 del bando);
- la propria posizione I.S.E.E.:; - il
recapito al quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso, completo di codice di avviamento
postale, di numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica.
.....;
- di non aver riportato condanne penali o di non avere procedimenti penali in corso;
- di aver preso conoscenza del bando di concorso e di acconsentire, senza riserve, a tutto ciò che in esso è stabilito;
- di prestare il proprio consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento del
concorso ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
 - o di aver beneficiato, negli anni precedenti, di analoga borsa di collaborazione, presso l'ISIA di Roma;
 - o di non aver beneficiato, negli anni precedenti, di analoga borsa di collaborazione, presso l'ISIA di Roma;

Si autorizza codesta amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n.196 del 30 giugno 2003
– GU. 29/07/03.

Data

Firma_____

Allegato 2**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice fiscale _____

Residente a _____ in via _____

n. _____ cap _____ telefono _____

cellulare _____ mail _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 e segg. Del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni. Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di allegare l'autocertificazione degli esami sostenuti (modulo stampato da Isidata – menù stampa);
- di allegare l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza;
- di allegare curriculum vitae (tipo europass).

Luogo e data _____

Firma _____