

ALLEGATO A

**CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA DURATA DI 24 MESI
DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI
(RDP O DPO DATA PROTECTION OFFICE) DI ISIA ROMA**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 par. 1 del RGPD, il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti **compiti**:

- a. rendere noti al titolare o al Responsabile del Trattamento gli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e conserva la documentazione relativa a tale attività di comunicazione o di consulenza;
- b. vigilare sulla corretta applicazione delle policy in materia di privacy;
- c. attribuire le responsabilità ad altri soggetti che all'interno dell'ente operano su dati personali;
- d. vagliare la corretta attuazione delle disposizioni contenute nel regolamento europeo, occupandosi, in particolare, di verificare che i sistemi sin dalla fase della loro progettazione rispettino la privacy (privacy by design), verificare la protezione di default di dati e sistemi (privacy by default), rilevare che venga garantita la sicurezza nei trattamenti dei dati;
- e. fornire agli interessati un riscontro circa i diritti previsti dal regolamento;
- f. garantire la conservazione dei documenti relativi ai trattamenti;
- g. verificare il tracciamento delle violazioni dei dati personali e la loro comunicazione agli interessati;
- h. verificare che titolare o responsabile effettuino la valutazione dell'impatto delle attività sulla privacy e controllare che venga richiesta l'autorizzazione all'autorità quando occorre;
- i. fungere da intermediario tra Titolare o Responsabile e Garante;
- j. controllare che siano rispettati eventuali provvedimenti o richieste espresse dal Garante;
- k. elaborazione delle procedure inerenti il trattamento dei dati per le varie attività dell'ente;
- l. formare il personale.

I compiti del RPD attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' ISIA di Roma.

Nell'eseguire i propri compiti il RPD considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Il RPD riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

L'ISIA di Roma, ai sensi e per effetto della normativa vigente (cfr. in particolare l'art. 38 GDPR), si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie per assolvere i compiti affidati e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica, ossia risorse adeguate al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate (art. 38 par. 2);
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni (art. 38 par. 3);
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse (art. 38 par. 6);
- d) adeguata formazione periodica sulla materia della Privacy e sui compiti del RPD;
- e) pubblicare i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati e comunicarli all'autorità di controllo (art. 37 par. 7).

L'offerta è valida per i 90 giorni dalla data dell'affidamento.

Si precisa che:

L'ISIA si riserva di non procedere all'affidamento della fornitura senza che i Concorrenti possano vantare pretesa alcuna, nel caso in cui l'offerta non risulti accettabile, congrua e conveniente.

L'affidamento e il conseguente contratto sarà subordinato alla positiva verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà durata biennale (24 mesi).

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. dal 94 al 98 del d.lgs. n. 36/2023, meglio esplicitati nella dichiarazione di cui all'Allegato C;
- 2) iscrizione alla Camera di Commercio o altre tipologie di Albi;
- 3) l'aver effettuato, nel periodo dal 2021 fino al 2023 (triennio), un'esperienza nella gestione del servizio richiesto.

Gli Operatori Economici concorrenti alla gara devono possedere, pena l'esclusione, i requisiti di ordine generale e di qualificazione sopra elencati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Silvia Battistini

INDIRIZZO ESECUZIONE DEL SERVIZIO

ISIA ROMA Piazza della Maddalena n. 53 - 00186 Roma

MODALITA' DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 ("Codice della privacy" – Testo unico sulla Privacy della Repubblica italiana), modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)', l'Istituto quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura, informa che tali dati saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di selezione delle Ditte nonché per la stipula dell'eventuale contratto. I dati acquisiti saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, il concorrente esprime il proprio consenso al predetto trattamento.



F.TO II RUP
Dott.ssa Silvia Battistini