

Roma, 11/11/2022 prot. n. 4091/A16

D.P. - Decreto del Presidente dell'ISIA di Roma 24/10/2022 n. 22

REGOLAMENTO SUL FONDO D'ISTITUTO PER IL PERSONALE DOCENTE**adottato con Decreto del Presidente dell'ISIA di Roma n. 22 del 24/10/2022**
(art. 5 CCNI AFAM 29/07/2022)

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 di "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati", che garantisce alle predette Istituzioni una "autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici";

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508", in particolare l'art. 14 comma 4 sulle modalità di adozione e approvazione dei regolamenti interni per garantire maggiori efficienza ed efficacia nello svolgimento delle proprie attività istituzionali.

Visto lo Statuto dell'I.S.I.A. di Roma, approvato dal MIUR - Direzione Generale AFAM con D.D. n. 81 del 10/05/2004 e con D.D. n. 112 del 11/06/2007 (per le modifiche dell'art. 5 co. 2 e 3 sulle modalità di nomina del Presidente dell'ISIA) ed in particolare l'art. 19 comma 3 che dispone: "i regolamenti interni sono adottati con decreto del Presidente, previa delibera degli organi competenti e sentito il Consiglio Accademico".

Tenuto conto della creazione - ampliamento dell'organico di diritto del Personale Docente dell'ISIA di Roma che ha comportato nell'A.A. 2021/2022 l'incremento di ulteriori 7 cattedre ed altrettanti Professori di prima fascia ai sensi del CCNL AFAM, per un totale complessivo di n. 8 Docenti dipendenti, come risulta dal relativo Decreto Direttoriale – D.D. 08/04/2022 n.594 di rideterminazione dotazione organica 2022, trasmesso il 03/05/2022 con comunicazione MUR n. 6050.

Considerato che la ridefinizione in aumento dell'organico è avvenuta in conformità a quanto stabilito con nota MUR AFAM 07/12/2021 n. 16686 (*Ampliamento delle dotazioni organiche Art. 1, co. 888-891, L. 178/2020*), secondo le apposite decisioni adottate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/12/2021 con delibera n. 24, recepita la proposta assunta dal CA nella seduta del 16/12/2021 con delibera N. 494, in applicazione della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 in particolare l'art. 1, comma 890.

Visto il CCNL AFAM del 16 febbraio 2005 art. 21 sulle funzioni, attribuzioni dei Docenti e profilo professionale Docenti costituito da elevate e specifiche competenze artistico-disciplinari, metodologiche-didattiche e di ricerca artistico-scientifica tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano e si affinano col maturare dell'esperienza didattica, dell'attività di studio, di ricerca e di produzione artistica, nonché con la sistematizzazione della particolare pratica didattica; I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi di ricerca, di formazione e di produzione perseguiti dal sistema nazionale dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e nel rispetto degli indirizzi che ciascuna Istituzione definisce nell'ambito dell'autonomia didattica.

Visto il CCNL AFAM del 16 febbraio 2005 art. 23 sull'attribuzione ai docenti di incarichi aggiuntivi.

Visto il CCNL AFAM 04/08/2010, in particolare l'art. 12 impegno di lavoro personale docente per attività didattica frontale e per altre attività connesse alla funzione docente (esercitazioni, attività di laboratorio, produzione e ricerca), in correlazione con i nuovi ordinamenti didattici e con la programmazione presso ciascuna Istituzione, è ridefinito in modo uniforme, a parità di prestazioni lavorative complessivamente erogate, in 324 ore annue.

Alla didattica frontale sono dedicate almeno 250 ore complessive, pertanto alle altre attività connesse alla funzione docente sopra indicate sono dedicate 74 ore, a cui si aggiungono, fino a concorrenza del debito orario complessivo, le eventuali ulteriori ore necessarie, sulla base dei previgenti ordinamenti didattici e della programmazione oraria presso l'Istituto.

Tenuto conto della necessità, a fronte della creazione - seppure esigua - dell'organico di diritto, di regolamentare l'utilizzo del *Fondo d'Istituto per il Personale Docente*, come prescrive il vigente CCNI pubblicato il 29/07/2022 art. 5, al fine di disciplinare in apposito *Regolamento* le modalità e le procedure per l'attribuzione di funzioni ed incarichi ai Docenti dell'ISIA Roma, con la previsione di compensi a valere sul Fondo contrattuale stesso.

Considerato che l'adozione del Regolamento per Fondo di Istituto in ordine all'assegnazione al personale docente di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna connesse al funzionamento dell'istituzione (di cui all'art. 23 comma 2 CCNL 16/02/2005), retribuibili a carico del fondo stesso, va effettuata sentito il Consiglio Accademico in base alle proposte formulate, con approvazione del Consiglio di Amministrazione, ai sensi del 1° comma del citato art. 5 CCNI 29/07/2022.

Tenuto conto che nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo da parte del docente incaricato di cui al citato art. 10 del CCNL 04/08/2010 (art. 6 co.5 CCNI 29/07/2022, art. 6 co.5 CCNI 21/12/2021).

Riscontrato che è oggetto di contrattazione integrativa a livello di istituzione la definizione dei criteri generali per l'utilizzazione del fondo d'istituto, ai sensi dell'art. 97 co. 3 lett. b 1) del CCNL 19 aprile 2018 comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2016-2018 sezione AFAM.

Consultate le RSU ISIA Roma e le OO.SS. di comparto AFAM nelle riunioni 19/07/2022 e 09/09/2022 in sede di contrattazione integrativa d'istituto.

Sentito il Consiglio Accademico che ha elaborato le proposte del testo ed espresso parere favorevole nelle sedute del 04/07/2022 e del 19/09/2022.

Tenuto conto della deliberazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24 ottobre 2022 che ha approvato il Regolamento.

- *in applicazione e ai sensi delle disposizioni normative contrattuali citate art. 5 CCNI 29/07/2022, alla luce dell'art. 97 co. 3 lett. b 1) CCNL 19/04/2018; art. 14 co. 4 D.P.R. 132/2003, art. 19 co. 3 Statuto D.D. 81/2004;*
- *Acquisite le deliberazioni del CA 04/07 e 19/09/2022 e del CdA 24/10/2022*

ADOTTA

IL REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI ED INCARICHI AL PERSONALE DOCENTE CON COMPENSI A VALERE SUL FONDO D'ISTITUTO

nel presente testo approvato secondo la formulazione del seguente articolato

Art. 1

Ambito di applicazione

Il presente Regolamento contiene norme sull'utilizzo del fondo d'istituto a favore del Personale Docente, disciplina le modalità e le procedure di affidamento ai docenti di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna connesse al funzionamento dell'istituzione (art. 23 comma 2 CCNL 16/02/2005), retribuibili a carico del fondo stesso, in attuazione della programmazione accademica ISIA.

Art. 2

Tipologia delle attività retribuibili

1. Le attività che possono essere retribuite a valere sulle risorse del fondo di istituto sono legate alle funzioni di coordinamento, organizzazione e responsabilità delle attività richiamate all'art. 1 e delle strutture didattiche dell'Istituzione e relative articolazioni.
2. Gli incarichi di coordinamento e/o responsabilità attengono alle attività didattiche, scientifiche, artistiche, di ricerca, sono funzionali alle attività accademico - istituzionali, nell'ambito delle linee di intervento e di sviluppo della didattica, della ricerca, della promozione e della produzione di design, si riferiscono alle funzioni indicate in termini generali nel seguente elenco riepilogativo:
 - coordinamento delle aree disciplinari;
 - coordinamento delle attività di produzione;
 - coordinamento delle attività di ricerca;
 - coordinamento delle strutture didattiche e infrastrutture tecnologiche;
 - coordinamento del sistema informativo;
 - coordinamento e supervisione alle attività strategiche realizzate sulla base di convenzioni con Enti e Istituzioni, pubbliche e private, con scuole e soggetti terzi;
 - incarichi di responsabilità nella realizzazione dei progetti deliberati dagli Organi Statutari di Governo;
 - incarichi relativi all'attuazione dei programmi di internazionalizzazione;
 - supporto organizzativo al Direttore;
 - coordinamento Attività strategiche ed eventi speciali;
 - coordinamento Ricerca accademica e per l'impresa;
 - coordinamento Attività formative on-line e Digital officer;
 - coordinamento Produzione Editoriale e Archivio progetti.
3. fatto salvo il rispetto dei parametri indicati nel CCNI 29/07/2022 art. 5 comma 1 sub lett. a) e b) rispettivamente riferiti al coordinamento delle attività didattiche affidato, ove presente, ai responsabili delle strutture didattiche di cui al DPR 212/2005 e relative articolazioni ivi previste; coordinamento di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato al/i docente/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i.

4. Ulteriori funzioni ed incarichi potranno essere individuati dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico, in base a specifiche esigenze didattiche, artistiche e di ricerca sopravvenute in sede di programmazione, in linea con il relativo piano di indirizzo.

Art. 3

Modalità e Procedure di attribuzione

1. La procedura per l'attribuzione di funzioni, delineate nell'art. 2, come stabilito dal CCNI 29/07/2022 art. 5 comma 1 sub lett. a) e b), è fondata sulla base dei seguenti parametri:
 - a) Il coordinamento delle attività didattiche è affidato, ove presente, ai responsabili delle strutture didattiche di cui al DPR 212/2005 e relative articolazioni ivi previste;
 - b) Il coordinamento di ciascun progetto di ricerca e di produzione artistica è affidato al/i docente/i proponente/i il progetto medesimo, ove presente/i.

Fatto salvo il rispetto dei parametri sopra indicati sub lett. a) e b), le modalità e procedure per l'attribuzione di funzioni dovrà essere comunque aperta alla partecipazione di tutti i docenti dell'istituzione, nell'ambito dei regolamenti e della programmazione approvata dal Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione.

2. Il Direttore individua gli incarichi da attivare, di concerto con il Consiglio Accademico, sulla base della programmazione accademica annualmente deliberata dal predetto organo statutario e, ai fini dell'attribuzione, emana apposito avviso pubblico-bando.

Si procede ad una valutazione di idoneità sulla pertinenza dell'attività aggiuntiva rispetto al settore disciplinare di appartenenza e al possesso di competenze consolidate.

Qualora ci siano più partecipanti al medesimo incarico da affidare e svolgere, si procederà a costituire una graduatoria elaborata in ordine di punteggio, in base ai criteri che saranno riportati nel bando, di seguito delineati.

Nell'avviso pubblico sarà indicato:

- a. la composizione della Commissione di valutazione; a riguardo si precisa che la Commissione non potrà essere costituita da docenti che partecipano alle procedure di affidamento degli incarichi;
- b. i criteri di riferimento per l'individuazione del personale cui attribuire lo specifico incarico messo a bando;
- c. la disciplina dei punteggi da attribuire, nel caso di partecipazione di più candidati per la medesima attività da svolgere con conseguente costituzione di graduatorie;
- d. la documentazione eventualmente da produrre all'atto della presentazione dell'istanza di affidamento;
- e. la clausola di precedenza nell'assegnazione degli incarichi riservata al personale interno all'istituzione, ai docenti con contratto di lavoro dipendente ai sensi del CCNL AFAM.

Per quanto concerne l'individuazione del personale cui attribuire gli incarichi e la specifica assegnazione degli stessi, si precisa che si terrà conto prioritariamente dei seguenti criteri:

- affinità ed attinenza tra gli incarichi da affidare ed il settore disciplinare di titolarità;
- possesso di competenza specifica maturata nel settore e professionalità adeguate all'incarico da espletare comprovate, anche mediante disamina del curriculum, a salvaguardia dell'efficace raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto;
- esperienze pregresse maturate nella realizzazione di progetti analoghi e relativa assunzione di responsabilità connessa alle mansioni affidate, acquisite in servizio o in altro ambito;
- eventuali titoli, ove richiesti.

Art. 4

Assegnazioni degli incarichi ai docenti

1. Al personale individuato secondo le procedure indicate al precedente art. 3 il Direttore affida gli incarichi e le funzioni con apposita lettera di incarico motivata, nel rispetto del Regolamento.

La lettera di assegnazione individua il tipo di attività da svolgere in relazione all'incarico attribuito, la misura della retribuzione prevista, e, ove necessario, la misura dell'impegno temporale, sono altresì indicate espressamente le modalità di verifica e le condizioni per gli eventuali provvedimenti di revoca e/o retribuzione parziale dell'incarico.

L'affidatario dell'incarico è tenuto a certificare l'attività svolta e a produrre, al termine dello svolgimento dello stesso, relazione nella quale sono indicati gli obiettivi raggiunti.

La corresponsione della retribuzione, quale compenso accessorio a valere sul fondo d'istituto, è subordinata alla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività aggiuntiva assegnata.

Art. 5

Risorse finanziarie

1. Per le predette funzioni e incarichi a carico del fondo di natura contrattuale, la contrattazione integrativa d'istituto può prevedere specifiche indennità annue complessive, per importi non superiori a € 8.500,00 pro-capite.

In sede di contrattazione integrativa d'istituto predetti importi possono essere aumentati nella misura massima del 15%. Il predetto limite, eventualmente incrementato, si applica anche nel caso di svolgimento di più incarichi, con esclusione degli incarichi relativi alla didattica aggiuntiva, alle attività conto terzi e agli incarichi di cui al successivo comma.

2. Per gli incarichi svolti in aggiunta al monte ore annuale, e non già retribuiti a valere sul Fondo d'Istituto, e/o come didattica aggiuntiva e attività per conto terzi (artt. 6 e 9 CCNI 29/07/2022), relativi ad attività progettuali per cui l'istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate, la contrattazione integrativa d'istituto può prevedere indennità annue complessive, laddove la quantificazione delle indennità non sia vincolata dal contenuto del progetto approvato, cui si può far fronte con le risorse di bilancio corrispondenti alle relative entrate. Tali indennità annue possono essere superiori al limite previsto dal comma 1 (del presente Art.) purché imputate alle entrate relative al progetto.

Tali entrate, per la parte destinata ai compensi aggiuntivi del personale, confluiscono nelle risorse di cui all'art. 72, c. 3, del CCNL 16 febbraio 2005, non sono assoggettati al limite di spesa di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017 e non rilevano ai fini della ripartizione percentuale del fondo d'istituto tra docenti e personale tecnico-amministrativo definita in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Si dispone di pubblicare il Regolamento in via telematica nel sito web dell'ISIA e all'albo dell'Istituto.

Roma, 24 ottobre 2022
prot. n. 4091/A16 data 11/11/2022



FIRMATO IL PRESIDENTE
f.to Dott. Roberto Giolito