



ISIA di Roma
(Istituto Superiore per le Industrie Artistiche)

piazza della Maddalena, 53 - 00186 Roma
tel. 06.6796195 - fax 06.69789623
www.isiaroma.it PEC: isiaroma@pec.it
Codice fiscale 80400540581



△ XI Compasso d'Oro 1979
△ XIV Compasso d'Oro 1987

Prot. n. 392 / C3

Roma, 24 febbraio 2017

Relazione del Presidente sul Rendiconto generale 2016

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'ISIA di Roma, approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 333 del 14 luglio 2005;

viste le Delibere del Consiglio di Amministrazione n.:

- 339 – Bilancio di previsione 2016;
- 346 – prime variazioni al Bilancio 2016;
- 351 – verifica finanziaria anno 2016, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di contabilità;
- 362 – seconde variazioni al Bilancio 2016;

preso atto dei Verbali dei Revisori dei conti n.:

- 58 (parere favorevole all'adozione del Bilancio di previsione 2016);
- 61 e 63 (pareri favorevoli all'adozione delle due variazioni al Bilancio 2016 sopra citate);
- 62 e 65 (verifica di cassa, controllo titoli, controllo minute spese, Registro contributi, ecc. effettuati nel 2016, il tutto senza alcun rilievo);

tutto quanto sopra premesso,

per l'Esercizio Finanziario 2016 si illustra quanto segue, con analisi dei soli Articoli di Bilancio sui quali vi sono state operazioni e con utilizzo di un linguaggio più diretto possibile, per la pubblicazione sul sito dell'Istituto e al fine di una pronta lettura da parte dell'Utenza (più immediata ed analitica, rispetto alle varie Tabelle componenti il Rendiconto generale):

ENTRATE

Articolo 1	Contributi dagli studenti	Previsione iniziale: 204.000,00	Totale accertamenti: 231.291,10
------------	---------------------------	------------------------------------	------------------------------------

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto determina annualmente il Contributo degli Studenti previsto dall'art. 9, comma 3 del Regolamento di contabilità citato in premessa.

Detto contributo viene incassato su un conto corrente postale dedicato, e le relative scritture vengono annotate su un apposito Registro interno per la verifica della corrispondenza con gli estratti-conto mensili provenienti dalle Poste.

Il Contributo degli Studenti garantisce l'effettivo funzionamento dell'ISIA di Roma, in quanto lo stanziamento ministeriale viene destinato agli oneri per i Docenti, i quali svolgono servizio in virtù di contratti di co.co.co. a carico del Bilancio dell'Istituto (l'organico di docenza a carico della Ragioneria dello Stato è formato da sole 2 unità, in servizio a tempo determinato con contratto annuale, in quanto l'ISIA di Roma nasce come Istituto sperimentale senza un vero e proprio organico di docenza).

Siccome le spese di funzionamento vengono considerate coperte dal Contributo degli Studenti, la previsione iniziale viene stimata sempre in via molto prudentiale (in modo da limitare anche le uscite durante l'anno) e tiene già conto dei rimborsi del Contributo da effettuare (ad anno avviato) a favore degli Studenti vincitori delle borse di studio Laziodisu.

Il totale degli accertamenti include sia i residui attivi provenienti dagli anni precedenti (che risultano regolarmente incassati), sia il maggiore accertamento al 31 dicembre (noto solo nell'anno successivo, all'arrivo dell'estratto conto definitivo dalle Poste).

Tale maggiore accertamento viene inserito nei Fondi aventi vincolo di destinazione, con effettivo prelievo e utilizzo a sèguito delle necessarie variazioni al Bilancio adottate da Revisori e C.d.A.

Articolo 101	Funzionamento	Previsione iniziale: 0,00	Totale accertamenti: 75.483,00
--------------	---------------	---------------------------	-----------------------------------

Con Reversali dell'8 novembre 2016 è stato incassato il saldo del Contributo indistinto ministeriale per il 2016.

Dopo lo scorporo delle spese destinate alla Docenza, agli Organi ed ai relativi oneri, la quota residua accertata è stata destinata al funzionamento dell'Istituto, in particolare verso gli Articoli di Bilancio maggiormente deficitari (adeguamento compensi agli Organi, manutenzione, rinnovo fotocopiatrici per gli Studenti, servizi informatici e software, beni per le esercitazioni didattiche e per i Laboratori, interventi per la sicurezza sul luogo di lavoro, ecc.).

Articolo 108	Contratti Docenti	Previsione iniziale: 453.766,00	Somme riscosse: 453.766,00
--------------	-------------------	------------------------------------	----------------------------

Come già evidenziato nell'analisi del precedente articolo 1, la quasi totalità della docenza dell'ISIA di Roma è a carico del Bilancio dell'Istituto, in virtù di contratti di co.co.co.; pertanto, il Contributo "indistinto" ministeriale viene destinato al saldo dei relativi oneri (stipendi, Inail, Irap e Inps a carico dell'Istituto).

I compensi per i Docenti, mai aggiornati dal 1996, risultano notevolmente inferiori a quelli previsti per i Colleghi delle altre Istituzioni AFAM (Accademie e Conservatori), nonostante una formale e sostanziale equiparazione (lo stipendio medio netto mensile di un Docente dell'ISIA di Roma è pari a 670,00 euro circa).

Articolo 109	Fitto locali	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 0,00
--------------	--------------	---------------------------	-----------------------------

Anche se sul presente articolo non risultano effettuate operazioni nel corso dell'Esercizio Finanziario preso in esame, si reputa comunque opportuno riassumere la problematica relativa al fitto dei locali.

In particolare, con delibera n. 1427 del 7 maggio 1996 il Comune di Roma ha assegnato all'ISIA i locali attualmente sede dell'Istituto, in piazza della Maddalena 53.

Per i primi tre anni (1996, 1997 e 1998) l'allora Ministero della Pubblica Istruzione con nota prot. n. 2604 del 21/10/1998 dispose l'onere dell'affitto a proprio carico, con previsione di accantonamento delle relative somme, da versare all'ISIA per il conseguente storno al Comune di Roma (proprietario dell'immobile): tale accantonamento non risulta mai realizzato, né le relative somme risultano mai pervenute all'ISIA per il conseguente storno.

A sèguito dell'entrata in vigore della Legge n. 23/1996, la competenza per il fitto dei locali è passata alla Provincia, la quale però non si è mai fatta carico di tale onere e, di conseguenza, non ha mai versato all'ISIA le somme dovute, con conseguente ulteriore impossibilità di storno a favore del Comune.

Infine, con nota prot. n. 1814 del 17/03/2006 il MIUR ha disposto di "sollevare la Provincia di Roma dagli oneri ex Legge 23/1996 stante l'autonomia ormai raggiunta dall'Istituto", nonostante tale Legge non risultasse abrogata; di conseguenza (per il necessario pareggio di Bilancio e non potendo reperire diversamente tali somme), il fitto è stato nuovamente posto a carico del MIUR come già avvenuto negli anni 1996, 1997 e 1998.

Tutte le relative somme (sia in entrata che in uscita) sono sempre state regolarmente inserite negli elenchi dei residui attivi e passivi, in attesa di risoluzione della questione.

Nel 2013, a sèguito di carteggio con il Comune di Roma, con Delibera n. 278 ("Seconde variazioni al Bilancio 2013") il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto ha disposto la cancellazione di tutti i residui derivanti dagli oneri della Legge n. 23/1996 (fitto ed utenze), in quanto ritenuti non più dovuti e per una maggiore veridicità del Bilancio (detta cancellazione è stata oggetto di esame sia dei Revisori dei conti, che dell'Ispezione generale del MEF, con assenza di rilievi in entrambi i casi).

Dal 2013, pertanto, le somme relative a tali voci non vengono più inserite in Bilancio.

In tutti i casi, è da evidenziare che ad oggi non risultano contenziosi al riguardo con gli Enti interessati (Comune, Provincia e MIUR), mentre proseguono le trattative con le varie Amministrazioni coinvolte per una risoluzione definitiva della problematica.

Articolo 110	Programma "Erasmus+"	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 31.426,34
--------------	----------------------	---------------------------	----------------------------------

In sede di approvazione del Bilancio preventivo (novembre di ogni anno), non sono ancora note le assegnazioni dall'Agenzia Nazionale Erasmus e dal MIUR per il Programma "Erasmus+" per l'anno successivo; pertanto, la previsione iniziale è sempre inserita prudenzialmente con un importo pari a zero.

A sèguito degli effettivi accertamenti, si procede con le variazioni al Bilancio nel corso dell'anno.

Sia i residui presenti all'inizio del 2016, sia l'importo inserito nella previsione definitiva risultano totalmente incassati.

Articolo 111	Compensi agli Organi	Previsione iniziale: 25.841,00	Somme riscosse: 25.841,00
--------------	----------------------	-----------------------------------	---------------------------

La previsione iniziale deriva dalla somma degli oneri destinati agli Organi istituzionali (gettoni, rimborsi e indennità a carico del Bilancio dell'Istituto per Direzione, Revisori, Nucleo Valutazione, Consiglio Accademico, C.d.A. e Consulta Studenti).

Trattandosi di oneri a carico del Bilancio dell'Istituto, il Consiglio di Amministrazione li ha ridotti (ove possibile) al 50% rispetto ai limiti massimi previsti negli appositi Decreti Interministeriali MEF / MIUR, quale spontaneo (e non obbligatorio) ulteriore contributo dell'ISIA di Roma al contenimento della spesa pubblica.

Il totale è da considerarsi lordo-Stato (ossia, comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto in qualità di sostituto d'imposta).

Articolo 112	Incarico di Direzione	Previsione iniziale: 25.000,00	Somme riscosse: 25.000,00
--------------	-----------------------	-----------------------------------	---------------------------

Il Direttore svolge il proprio servizio di docenza in virtù di contratto di co.co.co.; pertanto, i relativi oneri restano a carico del Bilancio dell'Istituto e non della competente Ragioneria Territoriale dello Stato.

La quantificazione deriva da apposito Decreto Interministeriale MEF / MIUR.

Lo stanziamento proviene dallo stesso MIUR, all'interno del Contributo indistinto annuale.

Eventuali economie al termine dell'Esercizio vengono inserite nell'elenco dei Fondi aventi vincolo di destinazione, da utilizzare nell'anno successivo.

Articolo 351	Trasferimenti da privati per Convenzioni di ricerca	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 7.391,24
--------------	---	---------------------------	------------------------------------

Trattasi di contributi provenienti dalle Convenzioni di ricerca sottoscritte con Terzi, inseriti in Bilancio solo a seguito dell'effettivo accertamento (quindi, con previsione iniziale prudenzialmente a zero in sede di redazione del Bilancio di previsione, e adozione delle relative variazioni nel corso dell'anno).

Nell'Esercizio in esame risulta solo un residuo attivo in essere, di difficile risoluzione (per euro 143.000,00 proveniente dagli anni precedenti e relativo alle Convenzioni di ricerca "SPES", per le quali è stata avviata la procedura di adesione al concordato preventivo presso il Tribunale di Ancona, per l'ottenimento del dovuto - vedi Delibera del C.d.A. n. 276).

Articolo 352	Trasferimenti da privati per borse di studio, premi e sussidi	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 3.000,00
--------------	---	---------------------------	------------------------------------

Contributo dalla "Box Marche spa" destinato agli Studenti vincitori del concorso "Creativity Box"

Articolo 353	Contributi vari	Previsione iniziale: 0,00	Somme riscosse: 1.308,51
--------------	-----------------	---------------------------	--------------------------

Trattasi di contributi provenienti da Terzi, accertati nel corso del 2016 (precisamente: una percentuale a favore dell'ISIA di Roma dalla ditta che gestisce i distributori automatici, e un contributo per il tutoraggio di Progetto formativo).

Articolo 401	Proventi derivanti dalle prestazioni di servizi	Previsione iniziale: 200,00	Previsione definitiva: 200,00
--------------	---	-----------------------------	-------------------------------

Trattasi dei contributi dagli Studenti per il servizio di fotocopie personali.

Nel corso degli anni risulta una progressiva diminuzione dell'incasso per tale servizio, dovuta sia alle minori esigenze del cartaceo, sia al riconoscimento di 1000 copie gratuite per ciascuno Studente finalizzate alle attività didattiche (vedi, da ultima, la Delibera del C.d.A. n. 342/2016), offerte all'interno del Contributo annuo che gli stessi Studenti versano all'Istituto.

Per la gestione di tale servizio non vi sono utili per l'ISIA di Roma, in quanto agli Studenti vengono applicati gli stessi costi delle stampe a carico dell'Istituto (vedi Delibera del C.d.A. n. 347/2016).

Articolo 503	Interessi attivi su conti correnti	Previsione iniziale: 0,00	Somme riscosse: 33,24
--------------	------------------------------------	---------------------------	-----------------------

Risultano in essere n. 2 conti correnti intestati all'ISIA di Roma, e precisamente:

- conto corrente n. 6250782 presso il "Monte dei Paschi di Siena spa" (filiale di Roma, via del Corso 232) con servizio di cassa triennale sottoscritto a sèguito di apposito confronto concorrenziale (come previsto dall'art. 30, comma 1 del Regolamento di contabilità);
- conto corrente n. 47935085 presso "Poste Italiane" (ufficio di Roma, via della Scrofa 61/63), dedicato all'incasso dei contributi dagli Studenti e senza alcun costo per l'ISIA.

Tenuto conto dell'esiguità dell'accertamento in entrata, in sede di redazione del Bilancio la previsione è nulla.

A sèguito della effettiva quantificazione degli interessi riconosciuti, si procede alla relativa variazione al termine dell'anno.

In tutti i casi, trattasi di un importo modesto, dovuto sia alla minima giacenza generale della liquidità (incassi e pagamenti vengono lavorati con frequenza mensile per il saldo degli stipendi, delle utenze e delle fatture), sia ai bassi tassi di interesse generalmente riconosciuti nell'attuale ciclo economico.

Nonostante tutto, in sede di indagine di mercato, si sono comunque ottenuti sia il riconoscimento di un minimo di interessi, sia l'applicazione ridotta al minimo per le spese di gestione del conto.

Articolo 551	Recuperi e rimborsi diversi	Previsione iniziale: 0,00	Somme riscosse: 29,17
--------------	-----------------------------	---------------------------	-----------------------

Rimborso dall'Istituto cassiere per spese di gestione non più dovute.

Articolo 601	Entrate eventuali	Previsione iniziale: 0,00	Somme riscosse: 2.341,41
--------------	-------------------	---------------------------	--------------------------

Trattasi delle somme effettivamente incassate nel 2016 e relative al contributo del 5 per mille degli anni 2013 e 2014 (utilizzate per l'acquisto dei materiali destinati ai Laboratori ed alla ricerca).

Articolo 1206	Reintegro Fondo minute spese	Previsioni iniziale e definitiva: 500,00	
---------------	------------------------------	--	--

In sede di approvazione del Bilancio di previsione 2016, il Consiglio di Amministrazione ha confermato lo stanziamento di euro 500,00 per il Fondo dedicato alle minute spese.

Detto Fondo non risulta mai essere stato reintegrato nel corso dell'anno in esame.

Articolo 1251	Prelievo dal Fondo Avanzo di Amministrazione	Importo prelevato: 2.384,47
---------------	--	-----------------------------

Nel corso del 2016, con le relative variazioni al Bilancio approvate e inviate a MEF e MIUR, sono stati disposti alcuni prelievi dal Fondo Avanzo di Amministrazione ad integrazione di alcuni impegni sopravvenuti (saldo borse di studio Premio “Abbado”; saldo Convenzione di ricerca “Manufatti Liberi”; saldo manutenzione straordinaria e interventi per la sicurezza).

Articolo 1252	Prelevamento Fondi destinati	Importo prelevato: 387.548,27
---------------	------------------------------	-------------------------------

Trattasi degli importi provenienti dagli anni precedenti e relativi ad attività ancora non concluse. Con apposite variazioni al Bilancio, detti importi sono stati ricondotti sugli Articoli di competenza per l’effettivo utilizzo.

Si riferiscono, principalmente, alle Convenzioni di ricerca finanziate da privati, agli oneri per gli Organi istituzionali, ai compensi per la docenza, al Dottorato di ricerca, al Programma “Erasmus+”, agli interventi per la sicurezza, ecc. (il tutto come da elenchi approvati da Revisori e C.d.A., già inoltrati a MEF e MIUR).

TOTALI ENTRATE

Descrizione voce	Importi	Note
Previsione iniziale	709.307,00	Rispecchia il consolidato degli anni precedenti
Previsione definitiva	1.220.773,61	Inclusiva dei 387.548,27 del Prelievo Fondi destinati + maggiori entrate per il funzionamento per euro 75.483,00 + altre minime variazioni nei singoli Articoli di Bilancio
Totale accertamenti	857.611,01	
Somme rimosse	832.794,91	
Somme rimaste da riscuotere	24.816,10	Risultano di facile riscossione
Residui all’inizio del 2016	172.922,00	
Residui riscossi nel 2016	29.922,00	
Residui attivi al termine dell’esercizio	167.816,10	Dei quali, 143.000,00 derivanti dalla ricerca “SPES” (Concordato preventivo fallimentare in corso), mentre gli altri risultano di facile riscossione

Per quanto richiesto di relazionare dal Regolamento di contabilità e da tutto quanto sopra, la gestione delle entrate evidenzia un buon livello di realizzazione dei risultati minimi stabiliti per ciascun servizio, programma o progetto in relazione agli obiettivi deliberati dal Consiglio di Amministrazione sia in fase di predisposizione del Bilancio preventivo per l’esercizio finanziario in esame, sia in fase di assestamento durante l’anno stesso.

USCITE

Articolo 1	Indennità di Direzione	Previsione iniziale: 15.257,00	Totale impegni: 14.547,95
------------	------------------------	-----------------------------------	---------------------------

L'indennità di Direzione, a carico del Bilancio dell'Istituto, è predeterminata con apposito Decreto Interministeriale MEF / MIUR.

Tutti i compensi sono comprensivi degli oneri a carico dell'Istituto in qualità di sostituto d'imposta. Quanto non utilizzato nel corso del 2016, viene inserito nell'elenco dei Fondi avente vincolo di destinazione per l'anno successivo.

Articolo 2	Compensi e rimborsi ai Componenti di Organi	Previsione iniziale: 4.947,00	Totale impegni: 3.878,38
------------	---	----------------------------------	--------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per i gettoni ai Componenti degli Organi istituzionali (Nucleo valutazione, Consiglio Accademico, Consiglio Amministrazione, Consulta Studenti).

La spesa rispecchia il consolidato degli anni precedenti.

Quanto non utilizzato nel corso del 2016, viene inserito nell'elenco dei Fondi avente vincolo di destinazione per l'anno successivo.

Articolo 3	Compensi ai Revisori dei conti	Previsione iniziale: 3.765,00	Previsione definitiva: 3.957,76
------------	--------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

La previsione definitiva include i Fondi aventi vincolo di destinazione provenienti dall'anno precedente.

Il compenso dei Revisori dei conti risulta predeterminato con apposito Decreto Interministeriale MEF / MIUR.

La spesa rispecchia il consolidato degli anni precedenti.

Quanto non utilizzato nel corso del 2016, viene inserito nell'elenco dei Fondi avente vincolo di destinazione per l'anno successivo.

Articolo 4	Fondo Consulta Studenti	Previsione iniziale: 1.000,00	Previsione definitiva: 1.000,00
------------	-------------------------	----------------------------------	---------------------------------

In sede di redazione del Bilancio di previsione, viene creato un apposito Fondo a disposizione della Consulta per le spese destinate al proprio funzionamento.

Tale Fondo non risulta essere stato utilizzato nel 2016 ed è, perciò, confluito nel Fondo Avanzo Amministrazione.

Articolo 50	Incarico di Direzione	Previsione iniziale: 25.000,00	Previsione definitiva: 25.523,23
-------------	-----------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Come già anticipato nell'analisi del corrispondente articolo 112/Entrata, il Direttore dell'ISIA di Roma svolge il proprio servizio in virtù di un contratto di co.co.co.

Pertanto, i relativi oneri (di provenienza ministeriale) vengono imputati direttamente sul Bilancio dell'Istituto.

Nella previsione definitiva sono confluiti i Fondi destinati a tale voce di spesa, derivanti dall'anno precedente.

La spesa rispecchia il consolidato degli anni precedenti.

Quanto non utilizzato nel corso del 2016, viene inserito nell'elenco dei Fondi avente vincolo di destinazione per l'anno successivo.

Articolo 51	Compensi al Personale a tempo determinato	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 2.812,13
-------------	---	---------------------------	---------------------------------

Nel 2016 non risultano impegni di spesa per le supplenze.

La previsione definitiva tiene conto del prelievo dei Fondi aventi vincolo di destinazione, provenienti dagli anni precedenti e da accantonare per eventuali supplenze nell'anno successivo (non è possibile lo storno verso altri Articoli di Bilancio, come da disposizioni ministeriali ricevute al riguardo).

Articolo 58	Formazione e aggiornamento del Personale	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 13.155,00
-------------	--	---------------------------	----------------------------------

In assenza di effettivi accertamenti, in via prudenziale non è stato inserito alcun importo nella previsione iniziale per tale tipologia di spesa.

La previsione definitiva include sia il prelievo dei Fondi destinati provenienti dagli anni precedenti, sia l'incremento a favore di tale Articolo determinato con apposite variazioni al Bilancio.

Una parte dei Fondi è stata utilizzata per la formazione del Personale (sulla sicurezza, sul primo soccorso, ecc.), mentre la restante parte è stata accantonata per l'utilizzo nell'anno successivo.

Articolo 59	Contratti di collaborazione Docenti	Previsione iniziale: 453.766,00	Totale impegni: 458.030,15
-------------	-------------------------------------	---------------------------------	----------------------------

Vale quanto riportato nell'analisi del corrispondente articolo di Bilancio 108/Entrata.

La previsione definitiva include il prelievo dei Fondi destinati a tale voce di spesa provenienti dall'anno precedente.

Al termine dell'anno, quanto ancora disponibile e non utilizzato sul presente Articolo, è stato inserito nell'elenco dei Fondi aventi vincolo di destinazione per l'anno successivo.

Articolo 101	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	Previsione iniziale: 2.000,00	Previsione definitiva: 3.195,52
--------------	---	-------------------------------	---------------------------------

Con oltre 6.000 volumi, la biblioteca dell'ISIA di Roma si conferma tra le più fornite nel campo del design; gran parte degli stessi è già catalogata nell'ISBN, è inserita nel Sistema Bibliotecario Nazionale ed è consultabile *on line*.

Nonostante la mancata assegnazione del Personale previsto dal CCNL di categoria (1 Responsabile + 1 Assistente di biblioteca), è stato comunque possibile garantire un buon servizio all'Utenza, grazie alla disponibilità ed all'impegno del Personale in organico.

Nel 2016 è proseguito l'incremento del patrimonio librario, con l'acquisto di nuovi volumi e con il rinnovo degli abbonamenti alle riviste di settore.

Articolo 102	Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico	Previsione iniziale: 15.000,00	Previsione definitiva: 27.860,59
--------------	--	--------------------------------	----------------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per i materiali di consumo destinati alle attività istituzionali, didattiche e di ricerca (oltre alle forniture per la pulizia dei locali, per la minuta manutenzione, per la gestione delle fotocopiatrici, ecc.).

Grazie ai maggiori accertamenti intervenuti nel corso dell'anno, è stato possibile un maggiore stanziamento a favore di tale voce di spesa.

Il totale degli impegni effettivi al termine dell'anno risulta pari ad euro 21.229,79

Articolo 103	Uscite di rappresentanza	Previsione iniziale: 1.500,00	Totale impegni: 237,39
--------------	--------------------------	----------------------------------	------------------------

Lo stanziamento iniziale destinato alle spese di rappresentanza rispetta il limite dell'1% del totale delle spese di funzionamento, così come previsto dall'art. 28 del Regolamento di contabilità citato in premessa.

È da evidenziare, innanzitutto, la progressiva diminuzione dello stanziamento rispetto agli anni precedenti (ad esempio, nel 2013 la previsione iniziale era pari ad euro 3.000,00).

Il totale degli impegni risulta, inoltre, notevolmente contenuto, in linea con le scelte dell'Istituto per la riduzione al minimo di tali tipologie di spesa.

In tutti i casi, con tale minimo impegno è stato comunque possibile intrattenere rapporti con privati ed Enti pubblici, divenuti anche finanziatori di ricerche o collaboratori in genere.

La copertura per tale tipologia di spesa è garantita da Fondi provenienti da privati (Contributi dagli Studenti, Convenzioni di ricerca finanziate da Terzi, ecc.).

Articolo 106	Uscite per pubblicità	Previsione iniziale: 1.000,00	Previsione definitiva: 5.337,00
--------------	-----------------------	----------------------------------	---------------------------------

A sèguito accertamento maggiori entrate, è stato possibile destinare ulteriori Fondi al presente Articolo.

Di fronte a tale, purtroppo, minima disponibilità, si è cercato comunque di promuovere l'Istituto utilizzando canali che non comportano costi aggiuntivi (internet, posta elettronica, partecipazione ad eventi, ecc.).

quanto non utilizzato nel corso del 2016, è stato destinato all'anno successivo, in previsione di una maggiore promozione dell'ISIA di Roma verso l'esterno.

Articolo 107	Uscite per servizi informatici	Previsione iniziale: 15.000,00	Totale impegni: 32.827,44
--------------	--------------------------------	-----------------------------------	---------------------------

La previsione iniziale viene quantificata sempre in via prudenziale, con proporzione alle entrate realisticamente prevedibili in sede di redazione del Bilancio (novembre dell'anno prima).

Nel corso dell'anno, a fronte di maggiori accertamenti in entrata, si procede alle apposite variazioni con destinazione di maggiori somme destinate ai servizi informatici.

Il totale degli impegni (coperto da maggiori entrate già accertate e inserite nelle variazioni al Bilancio 2016) include le spese periodiche/annuali (noleggio dei programmi, manutenzione delle apparecchiature, gestione della rete, aggiornamenti dei software, ecc.), gli interventi straordinari per le reti e per la telefonia, gli acquisti delle nuove apparecchiature, la riorganizzazione dei locali (anche per gli avvicendamenti tra gli Organi intervenuti nel 2016 a sèguito di elezioni per Direttore, Consiglio Accademico e Consulta Studenti).

Articolo 111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	Previsione iniziale: 20.000,00	Totale impegni: 31.727,98
--------------	---	-----------------------------------	---------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per la manutenzione dei 6 piani dell'Istituto (4 piani ordinari + 2 del Centro di ricerca "ISIDE"), oltre che del cortile interno, della cantina, per la manutenzione degli estintori, ecc.

Nel 2016, a sèguito di maggiori accertamenti, sono stati destinati maggiori fondi per la manutenzione e per la sicurezza sul luogo di lavoro (verso la quale l'ISIA di Roma investe tutto quanto possibile in termini economici, di tempo e di impegno del Personale in servizio).

Articolo 112	Uscite postali	Previsione iniziale: 300,00	Totale impegni: 141,52
--------------	----------------	--------------------------------	------------------------

Viene confermata la tendenza alla progressiva diminuzione delle spese postali, grazie al sempre maggior ricorso ai più efficienti sistemi informatici di comunicazione (e-mail, PEC, sito web, ecc.).

Articolo 114	Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, mostre, congressi, ecc.	Previsione iniziale: 10.000,00	Totale impegni: 3.528,19
--------------	---	-----------------------------------	--------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per l'organizzazione e per la partecipazione dell'ISIA di Roma ai numerosi eventi nazionali ed esteri, principalmente in occasione delle premiazioni e dei riconoscimenti agli Studenti ed ai Docenti.

Quanto non utilizzato al termine dell'anno, viene accantonato per l'anno successivo, in previsione di maggiore partecipazione ad alcuni eventi.

Articolo 116	Canoni d'acqua	Previsione iniziale: 2.000,00	Totale impegni: 694,60
--------------	----------------	----------------------------------	------------------------

Con nota prot. n. 1814 del 17/03/2006, il MIUR ha disposto di sollevare la Provincia di Roma dagli oneri derivanti dalla Legge n. 23/1996, stante l'autonomia oramai raggiunta dall'Istituto.

A differenza del fitto e del riscaldamento (da pagare al Comune), l'utenza idrica è fornita dalla ditta privata "Acea spa"; pertanto, nelle more della definizione delle competenze e per evitare morosità e conseguenti distacchi, detta utenza è stata volturata a nome dell'ISIA, con conseguente imputazione della spesa sul proprio Bilancio.

Il consumo d'acqua risulta notevolmente contenuto rispetto alla previsione iniziale, in virtù di un risparmio delle risorse generalmente attuato nell'Istituto.

Articolo 117	Energia elettrica	Previsione iniziale: 10.000,00	Totale impegni: 10.335,61
--------------	-------------------	-----------------------------------	---------------------------

Vale quanto riportato nell'esame del precedente articolo 116/Uscita.

In particolare, si è proceduto alla voltura a nome dell'ISIA delle 3 utenze precedentemente esistenti (di cui 2 intestate al Comune di Roma, ed 1 intestata all'ex custode per i locali al piano terra ora destinati al nuovo Centro di ricerca "ISIDE").

La spesa risulta in linea con il consolidato degli anni precedenti.

La differenza tra previsione iniziale e totale degli impegni, risulta coperta con le apposite variazioni al Bilancio già adottate.

Articolo 119	Onorari e compensi per speciali incarichi	Previsione iniziale: 4.500,00	Totale impegni: 3.628,00
--------------	---	----------------------------------	--------------------------

Trattasi degli oneri dovuti per gli incarichi obbligatori ai sensi della normativa vigente in tema di sicurezza (incarico al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione Rischi, incarico per la sorveglianza sanitaria al Medico competente, visite mediche al Personale in servizio, ecc.).

Il tutto comprensivo degli oneri a carico dello Stato, in qualità di sostituto d'imposta.

Dette spese risultano essere coperte con fondi provenienti da privati (Contributi dagli Studenti, Convenzioni di ricerca finanziate da Terzi, ecc.).

Inoltre, i predetti incarichi risultano regolarmente relazionati e inseriti nel sistema pubblico dell'Anagrafe delle prestazioni.

Articolo 120	Trasporti e facchinaggi	Previsione iniziale: 5.000,00	Totale impegni: 22.060,29
--------------	-------------------------	----------------------------------	---------------------------

Nel corso del 2016, a fronte di maggiori disponibilità economiche, è stato possibile realizzare numerosi eventi ed interventi di manutenzione.

Ciò ha comportato maggiori oneri sia per il facchinaggio, sia per il trasporto dei materiali oggetto degli eventi, sia per la dismissione dei materiali di risulta dei lavori stessi.

Inoltre, è stata attuata una generale riorganizzazione dei locali (in particolare: il Centro di ricerca ISIDE; la mostra al primo piano; i locali destinati all'avvicendamento della Direzione; i magazzini, a sèguito verifica effettiva suddivisione della proprietà tra Comune e Fondo Edifici Culto della Prefettura; pulizia generale dei depositi; dismissione dei beni, attuata con Delibera del C.d.A. n. 353/2016; ecc.).

Articolo 121	Premi di assicurazione	Previsione iniziale: 1.500,00	Totale impegni: 1.417,98
--------------	------------------------	----------------------------------	--------------------------

Risulta stipulata una polizza assicurativa con la "Allianz spa" per la responsabilità civile ed a copertura degli infortuni, a favore di Docenti, Studenti e Personale a vario titolo in servizio presso l'ISIA di Roma e presso i relativi Corsi decentrati a Pescara e Pordenone.

L'importo risulta contenuto rispetto alle garanzie offerte, e deriva da apposta indagine di mercato.

Articolo 122	Acquisto di stampati, registri, cancelleria, ecc.	Previsione iniziale: 5.000,00	Totale impegni: 5.118,25
--------------	---	----------------------------------	--------------------------

Il totale degli impegni risulta in linea con la previsione iniziale.

La differenza risulta coperta con apposite variazioni al Bilancio già adottate.

Viene confermata la tendenza al progressivo contenimento negli anni, per tale tipologia di spesa.

Articolo 123	Modesti rinnovi di materiale didattico e per ufficio	Previsione iniziale: 5.000,00	Totale degli impegni: 19.033,98
--------------	--	----------------------------------	------------------------------------

La differenza tra il totale degli impegni e la previsione iniziale risulta coperta con apposite variazioni al Bilancio 2016 già adottate.

Nel corso dell'anno in esame sono stati realizzati modesti rinnovi per la sostituzione delle apparecchiature oramai obsolescenti.

Il maggior impegno sul presente Articolo deriva, in particolare: dalla fornitura degli arredi e di tutto quanto necessario per l'attrezzatura dei locali destinati ai corsi congiunti con i Colleges americani "Hobart and William Smith"; dalle nuove apparecchiature destinate all'avvicendamento della Direzione; alla fornitura di nuove sedie ergonomiche per gli Uffici.

Articolo 124	Telefonia	Previsione iniziale: 10.000,00	Totale impegni: 6.780,28
--------------	-----------	-----------------------------------	--------------------------

Su tale Articolo vengono imputate le spese per la telefonia fissa (centralino e fax), per la telefonia mobile (come da Regolamento interno aggiornato con delibera del C.d.A. n. 275), per gli acquisti di nuove apparecchiature e per la manutenzione degli apparati esistenti.

L'impegno finale risulta in linea con gli anni precedenti, con un leggero contenimento delle spese.

Per la telefonia, risulta stipulata apposita Convenzione Consip / MePA.

Articolo 125	Uscite per servizi vari	Previsione iniziale: 26.000,00	Previsione definitiva: 33.248,95
--------------	-------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Trattasi di spese per servizi non imputabili sugli altri articoli di Bilancio (ad esempio, per i contratti di somministrazione di cui alle delibere del Consiglio di Amministrazione n. 329/2015 e n. 358/2016), con copertura da fondi provenienti da privati e con inclusione degli oneri a carico dell'Istituto (in qualità di sostituto d'imposta).

Quanto non utilizzato al termine dell'anno è confluito nell'elenco dei Fondi aventi vincolo di destinazione, per l'impiego nell'anno successivo.

Articolo 152	Beni e servizi per le esercitazioni didattiche	Previsione iniziale: 8.000,00	Previsione definitiva: 15.930,62
--------------	--	----------------------------------	-------------------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per i materiali destinati ai Laboratori (Modellistica, e Fotografia/Immagine), per il Centro di ricerca "ISIDE", per la manutenzione delle apparecchiature didattiche (computer, videoproiettori, lavagne elettroniche), per stampe e per tutto quanto necessario alla didattica (frontale e non).

A fronte di maggiori accertamenti in entrata, è stato possibile stanziare maggiori fondi per tali tipologie di spesa.

Articolo 153	Manifestazioni artistiche	Previsione iniziale: 2.000,00	Previsione definitiva: 0,00
--------------	---------------------------	----------------------------------	-----------------------------

Per una maggiore chiarezza di Bilancio e per una immediata rendicontazione delle spese, si è preferito concentrare tutti gli impegni per le manifestazioni artistiche nel similare articolo 114/Uscita ("Uscite per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre manifestazioni").

Pertanto, l'iniziale disponibilità sul presente Articolo è stata semplicemente stornata verso gli Articoli per i servizi generali dell'Istituto.

Articolo 154	Produzione artistica	Previsione iniziale: 1.500,00	Totale impegni: 0,00
--------------	----------------------	----------------------------------	----------------------

Vale quanto relazione per il precedente Articolo 153/Uscita.

Non risultano impegni di spesa per la "Produzione artistica" (concentrata sugli altri Articoli della U.P.B. 1.1.3 – Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi), con storno della disponibilità iniziale verso gli Articoli per i servizi generali dell'Istituto.

Articolo 155	Borse di studio	Previsione iniziale: 4.500,00	Previsione definitiva: 21.923,94
--------------	-----------------	----------------------------------	-------------------------------------

Maggiori accertamenti destinati agli Studenti vincitori del premio "Abbado" (finanziato dal MIUR) e del concorso "Creativity Box" (finanziato da privati).

Articolo 156	Programma “Erasmus+”	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 40.744,88
--------------	----------------------	---------------------------	-------------------------------------

Vale quanto relazionato nell’esame del corrispondente articolo 110/Entrata.

La previsione definitiva include sia il prelievo dei Fondi aventi vincolo di destinazione provenienti dagli anni precedenti, sia le variazioni adottate nel corso dell’anno a seguito degli effettivi accertamenti in entrata da parte dell’Agenzia Nazionale Erasmus e dal MIUR (per il cofinanziamento).

La disponibilità residua non utilizzata al termine dell’anno è stata inserita nell’elenco dei Fondi destinati, per l’impiego nell’anno successivo (la disponibilità nel corso di un anno solare comprende i finanziamenti derivanti da più anni accademici, per attività ancora non concluse).

Articolo 157	Viaggi didattici	Previsione iniziale: 3.000,00	Previsione finale: 11.564,00
--------------	------------------	----------------------------------	------------------------------

L’ISIA di Roma contribuisce alle spese sostenute dagli Studenti per la partecipazione alle premiazioni che li vedono protagonisti, per le visite a mostre e per le visite ad Aziende di primaria importanza nel mondo del design.

In particolare, le visite presso le Aziende comportano la potenziale sottoscrizione di tirocini formativi e di contratti di lavoro.

È da evidenziare che tali spese per i “viaggi didattici”, alla fine, risultano coperte dal Contributo annuale proveniente dagli Studenti stessi (utilizzato per il Funzionamento generale dell’Istituto).

Articolo 161	Convenzioni di ricerca	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 124.612,07
--------------	------------------------	---------------------------	--------------------------------------

Per una maggiore chiarezza di Bilancio e per una immediata rendicontazione delle spese, il presente Articolo di Bilancio è suddiviso in sottocapitoli (ciascuno per ogni singola attività di ricerca).

In fase di redazione del Bilancio preventivo (novembre dell’anno precedente) non è possibile conoscere le eventuali future entrate destinate alla ricerca: da ciò deriva la previsione iniziale pari a zero.

Nel corso dell’anno si procede alle variazioni, in presenza di accertamenti su impegni sottoscritti dai Finanziatori.

La previsione definitiva include anche il prelievo dei Fondi provenienti dagli anni precedenti e destinati al presente Articolo (in particolare, per le Convenzioni di ricerca “SPES”, per le quali risulta in corso l’adesione al Concordato preventivo presso il Tribunale di Ancona per il recupero delle somme dovute, come già anticipato nell’esame del relativo articolo 351/Entrata).

Articolo 162	Investimenti per Ricerca e Sviluppo	Previsione iniziale: 3.000,00	Previsione definitiva: 3.206,24
--------------	-------------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

Il presente Articolo di Bilancio è stato istituito nel 2012, secondo l’uso già invalso negli Atenei relativamente allo stanziamento di appositi fondi destinati all’attività di “*Fundraising*”.

Per la Ricerca e lo Sviluppo, oltre alla disponibilità sul presente Articolo, vengono utilizzati anche ulteriori Fondi provenienti dalle Convenzioni di ricerca finanziate da privati (una percentuale delle quali viene destinata a tali attività).

Articolo 252	Uscite e commissioni bancarie	Previsione iniziale: 350,00	Totale impegni: 229,29
--------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

Sul presente Articolo vengono imputate le spese per la gestione dei conti corrente bancario e postale (in particolare, per le spese vive obbligatorie per Legge, quali bolli, tasse, commissioni, ecc.), come meglio approfondito nell’esame del corrispondente capitolo 503/Entrata.

Articolo 301	Imposte, tasse e tributi vari	Previsione iniziale: 10.000,00	Previsione definitiva: 18.832,89
--------------	-------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Sul presente Articolo viene imputata la tassa per lo smaltimento dei rifiuti urbani, a carico dell'ISIA in qualità di "conduttore" dello stabile propria sede (concesso dal proprietario Comune di Roma). La previsione definitiva include il prelievo dei Fondi destinati provenienti dagli anni precedenti, in attesa di conclusione della procedura in corso con l'Azienda municipale, per una corretta definizione dell'importo definitivo dovuto.

Articolo 351	Restituzione e rimborsi diversi	Previsione iniziale: 15.000,00	Previsione definitiva: 16.400,00
--------------	---------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Sul presente Articolo vengono disposti i rimborsi del Contributo già versato dagli Studenti risultati poi vincitori delle borse di studio Laziodisu (la cui comunicazione avviene ad anno avviato). La disponibilità al termine del 2016 è stata inserita nell'elenco dei Fondi aventi vincolo di destinazione, per l'utilizzo nell'anno successivo.

Articolo 352	Versamento economie D.L. 78/2010	Previsione iniziale: 1.872,00	Totale impegni: 1.644,00
--------------	-------------------------------------	----------------------------------	--------------------------

Il Decreto Legge n. 78/2010 dispone che il 10% dei compensi destinati agli Organi istituzionali venga trattenuto dall'Istituto di appartenenza e successivamente versato all'Erario. Inizialmente, tale ritenuta venivano disposta sugli stessi Articoli di Bilancio di pagamento dei compensi. Nel 2013 è stato creato il presente nuovo Articolo, per rendicontare con maggior chiarezza solo le somme trattenute e poi versate ai sensi in applicazione della norma. Quanto non utilizzato al termine dell'anno, viene inserito nell'elenco dei Fondi aventi vincolo di destinazione, da impiegare nell'anno successivo.

Articolo 401	Varie	Previsione iniziale: 6.000,00	Totale impegni: 4.827,00
--------------	-------	----------------------------------	--------------------------

Trattasi di spese per voci non imputabili sugli altri Articoli di Bilancio; tra queste abbiamo la quota annua di iscrizione al "Cumulus" (Organizzazione mondiale degli Istituti di design), la creazione delle chiavette USB per la Giornata mondiale della Proprietà Intellettuale, la fornitura dei kit per le firme digitali, ecc.

Articolo 402	Fondo di riserva	Previsione iniziale: 15.200,00	Previsione definitiva: 0,00
--------------	------------------	-----------------------------------	-----------------------------

La previsione di spesa sul presente Articolo rispetta il limite del 3% del totale delle uscite correnti, così come disposto dall'art. 10 del Regolamento di contabilità citato in premessa. Con le variazioni al Bilancio adottate nel corso dell'anno, è stato disposto il prelievo di detto Fondo per far fronte agli impegni di spesa imprevisi (in particolare, per la manutenzione, riparazione, adattamento dei locali e per la sicurezza sul luogo di lavoro).

Articolo 403	Spese per Associazioni di cui all'art. 3, comma 4 Statuto ISIA	Previsione iniziale: 0,00	Previsione definitiva: 20.000,00
--------------	--	---------------------------	-------------------------------------

Fondi provenienti da privati e destinati al contributo iniziale ed *una tantum* per la Fondazione creata ex art. 3, comma 4 dello Statuto (delibera del Consiglio Accademico n. 324/2015 e Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 341/2016).

Articolo 505	Interventi sicurezza sui luoghi di lavoro e manutenzione straordinaria	Previsione iniziale: 0,00	Totale impegni: 18.178,00
--------------	--	---------------------------	---------------------------

Nel corso degli ultimi anni sono stati realizzati diversi interventi per la manutenzione e per la sicurezza sul luogo di lavoro.

L'elenco degli interventi e le relative priorità vengono solitamente concordati tra tutti gli Organi e il Personale in servizio, recependo le richieste provenienti da Docenti e Studenti, ed effettuando frequenti controlli sull'intero stabile.

Il tutto viene realizzato in base alle disponibilità economiche del momento.

Il totale degli impegni risulta coperto con apposite variazioni al Bilancio, adottate nel corso dell'Esercizio Finanziario in esame.

Articolo 805	Anticipazione Fondo minute spese	Previsioni iniziale e definitiva: 500,00
--------------	----------------------------------	--

Vale quanto relazionato nell'esame del corrispondente articolo 1206/Entrata.

TOTALI USCITE

Descrizione voce	Importi	Note
Previsione iniziale	709.307,00	Rispecchia il consolidato degli anni precedenti
Previsione definitiva	1.220.773,61	Inclusiva dei 387.548,27 del Prelievo Fondi destinati + maggiori entrate per il funzionamento per euro 75.483,00 + altre variazioni nei singoli Articoli di Bilancio
Totale impegni	837.128,20	
Somme pagate	827.178,50	
Somme rimaste da pagare	9.949,70	Risultano di facile pagamento
Residui all'inizio del 2016	12.834,08	
Residui pagati nel 2016	12.834,08	

I totali delle previsioni iniziali e definitive in uscita pareggiano con i totali delle previsioni iniziali e definitive in entrata.

Si evidenzia quanto già emerso nell'esame dei singoli articoli di Bilancio, ossia: la copertura delle spese per il funzionamento dell'Istituto deriva sostanzialmente da fondi privati (finanziamenti dalle aziende, dalle ricerche e dai contributi degli Studenti); il contributo indistinto ministeriale viene destinato principalmente agli oneri per la docenza, in servizio per la quasi totalità con contratti di collaborazione a carico del Bilancio dell'Istituto, essendo l'organico di docenza dell'ISIA di Roma costituito da sole 2 unità a tempo determinato annuale (a carico della competente Ragioneria Territoriale dello Stato).

Per quanto richiesto di relazionare dal Regolamento di contabilità e da tutto quanto sopra, la gestione delle uscite evidenzia un buon livello di realizzazione dei risultati minimi stabiliti per ciascun servizio, programma o progetto in relazione agli obiettivi deliberati dal Consiglio di Amministrazione sia in fase di predisposizione del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario in esame, sia in fase di assestamento durante l'anno stesso.

Situazione amministrativo/finanziaria al 31 dicembre 2016

Fondo cassa all'inizio dell'esercizio	€	324.329,74
Somme riscosse	€	862.716,91
Somme pagate	€	840.012,58
Residui attivi al termine dell'esercizio	€	167.816,10
Residui passivi al termine dell'esercizio	€	9.949,70
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2016	€	504.900,47
Totale dei Fondi con vincolo di destinazione	€	383.564,65
Avanzo di amministrazione effettivamente disponibile al 1° gennaio 2017 (di presumibile utilizzo nel corso del 2017)	€	121.335,82

Stato patrimoniale al 31 dicembre 2016

Con decorrenza dal 1° gennaio 2007 l'ISIA è divenuto proprietario dei beni mobili già di proprietà dello Stato e precedentemente in consegna all'Istituto.

Relativamente al 2016 la situazione patrimoniale risulta essere la seguente:

consistenza al 1° gennaio 2016: € 232.837,38

incremento del 2016: € 17.549,65 (come da Modelli inventariali agli atti)

consistenza al 31/12/2016: € 250.387,03

di cui

€ 48.729,73 (1^ categoria - per impianti e macchinari ad uso ufficio)

€ 113.829,25 (2^ categoria – altri beni, libri e pubblicazioni periodiche)

€ 87.828,05 (3^ categoria - attrezzature didattiche)

PERSONALE IN ORGANICO al 31 dicembre 2016

QUALIFICA	TIPOLOGIA CONTRATTUALE	NOMINATIVO	NOTE VARIE
Docente	tempo determinato (annuale)	AGNELLO Enzo	su posto ad esaurimento del precedente Titolare
Docente	tempo determinato (annuale)	LUZZI Lorena	su posto ad esaurimento del precedente Titolare
Direttore Amministrativo	tempo indeterminato	STANCO Giuseppe	
Direttore di Ragioneria	tempo indeterminato	DI GIACOMO RUSSO Emanuela	
Assistente amministrativo	tempo indeterminato	COVELLI Rosa	
Assistente amministrativo	tempo determinato – part time	DONDA Liliana	su posto in conversione
Assistente amministrativo	tempo indeterminato	FERRERA Angela	
Assistente amministrativo	tempo determinato	FORMICA Claudio	su posto in conversione
Assistente amministrativo	tempo determinato	PALUMBO Nicola	su posto vacante
Coadiutore	tempo indeterminato	ANGILLIERI Maria Teresa	
Coadiutore	tempo indeterminato	CANETTI Gianluca	
Coadiutore	tempo indeterminato	ROMANI Anna Maria	
Coadiutore	tempo indeterminato	VASTA Maria Rosaria	

NOTE VARIE

Si conferma il rispetto, da parte dell'ISIA di Roma, dei termini di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni previsti dall'art. 33 del D. Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni; il relativo indice viene regolarmente pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ufficiale www.isiaroma.it; per il 2016, detto indice corrisponde a – 16,64.

f.to il Presidente
Prof. Nicola Mattoscio